

# 智慧旅游平台

## 用户操作手册

版本说明

版本	日期	修改内容	修改人
V1	2023-02-01	发布初稿	

## 目 录

版本说明.....	2
目 录.....	3
1. 文档说明.....	5
2. 术语说明.....	5
3. 整体流程.....	5
4. 配置管理.....	5
4.1 准入配置.....	5
4.1.1 配置一体化档案.....	5
4.1.2 配置企业信息.....	5
4.1.3 配置用户信息.....	6
4.1.4 配置支付信息.....	8
4.1.5 配置设备信息.....	10
4.2 基础配置.....	15
4.2.1 配置景区.....	15
4.2.2 配置销售规则.....	28
4.3 票务管理.....	50
4.3.1 窗口售票.....	50
4.3.2 退票.....	62
4.3.3 投保.....	73
4.4 分销管理.....	85
4.5 检票管理.....	95
4.6 会员管理.....	97
4.7 库存管理.....	97
4.8 发票管理.....	98
4.9 统计分析.....	99
4.10 财务管理.....	111
4.11 智能 POS.....	113
4.11.1 基础信息配置.....	113
4.11.2 验票.....	114

4.11.3 查询验票记录.....	114
4.11.4 多人核销.....	115
4.11.5 当日汇总.....	115
4.11.6 验票（旅游卡） .....	116
4.11.7 游乐金多人核销.....	116
4.11.8 自定义游乐金核销.....	117
4.11.9 票券查询.....	117
4.11.10 点位核销汇总.....	119
4.11.11 自助售票.....	120
4.11.12 多人核销（旅游卡） .....	121
4.11.13 手工验票.....	121
4.12 闸机服务.....	122
4.13 H5 端票务服务.....	122
4.14 驾驶舱——赖展豪.....	129
4.15 参数管理介绍.....	133
4.16 离线管理——叶家杰.....	134
4.17 特殊场景.....	134



## 1. 文档说明

## 2. 术语说明

本文阅读对象：

**生活场景服务平台：**用于配置企业、商户、档案以及用户等信息的平台

## 3. 整体流程

## 4. 配置管理

### 4.1 准入配置

#### 4.1.1 配置一体化档案

#### 4.1.2 配置企业信息

配置平台：生活场景服务平台

配置地址：<https://smart.icbc.com.cn/auth/d/index.html#/user/login>

配置用户：企业管理员（前提：分行已创建企业）

配置流程：

#### （1）机构维护

**机构层级维护：**用户配置企业下机构层级，以便后续维护子机构、商户信息。

部门管理->机构层级维护，【新增】：

机构层级别名	机构层级	操作
一级机构	1	
二级	2	删除
三级	3	删除
四级机构	4	删除

总共 4 条 < 1 > 11

[新增](#)

**机构维护：**用于根据景区业务需要创建企业下的各级机构。

部门管理->机构维护，【创建子机构】：

机构维护					上传
机构名称	机构级别	层级名称	机构编号	操作	
[-] 海底捞广州科韵路分店	1	一级机构	9999999999	创建子机构 编辑	
[-] 旅游商户1	2	二级	0000000002	创建子机构 编辑 删除	
[-] 景区商户4	2	二级	0000000005	创建子机构 编辑 删除	

## (2) 商户维护

**商户维护：**主要设置企业下的二级商户，用于之后的开发票、POS 机验票、分账入账二级商户等。

企业管理->企业扩展信息管理，【商户维护】->【新增商户】：

企业扩展信息管理			上传
企业编号	企业名称	操作	
2000000136	智慧景区企业的(cehi)	信息维护 商户维护 协议维护 档案信息 行业信息 发票信息 微信应用配置 钉钉企业应用配置 数字人民币要素维护 用户信息属性设置	

## (3) 部门维护

**部门维护：**设置企业机构下的部门，可用于对用户的分类，如：售票部、验票部等。

部门管理->部门维护，选择机构后点击【创建部门】：

部门维护		当前所属机构: 景区商户4	创建部门	上传	导出
<input type="checkbox"/> 海底捞广州科韵路分店 <input type="checkbox"/> 旅游商户1 <input checked="" type="checkbox"/> 景区商户4 <input type="checkbox"/> 测试4 <input type="checkbox"/> 测试5 <input type="checkbox"/> 测试6 <input type="checkbox"/> 温馨 <input type="checkbox"/> 测试商户1					
部门名称	部门编号	部门级别	操作		
<input type="radio"/> 验票部	0000000003	1	编辑 删除		
<input type="radio"/> 核销部	00000000178	1	编辑 删除		

### 4.1.3 配置用户信息

配置平台：生活场景服务平台

配置地址：<https://smart.icbc.com.cn/auth/d/index.html#/user/login>

配置用户：企业管理员（前提：分行已创建企业、为企业分配好菜单权限）

配置流程：如下

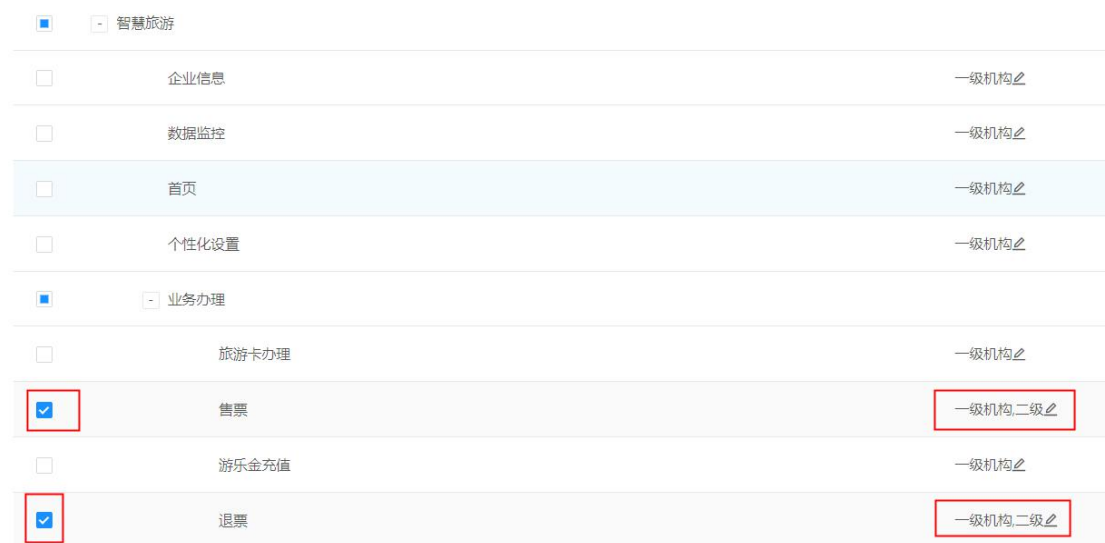
#### (1) 新增角色

**角色维护：**通过用户绑定的角色来控制用户分别具有哪些菜单权限。

用户管理->角色维护，【添加】，新增成功后，点击【权限管理】，为角色分配权限。



如：角色为“售票员”，只需要线下售票、退票权限，则在权限维护中只勾选该菜单即可，菜单后的机构层级勾选上用户所在机构的层级：



## （2）新增用户并分配角色

**用户维护：**用于新增/编辑/删除企业下用户信息，用户手机号用于后续登录系统。

用户管理->用户维护，【新增】填写用户信息（注意，①用户登录类型选择“同时登录管理端和客户端”；②若用户只通过验证码登录 POS 机，可以不激活），例：新增一个售票角色用户。

新增成功后为用户分配角色，分配角色后的用户登录对应系统，才具有操作角色对应菜单的权限。

用户管理->用户维护，【角色维护】选择角色到右侧后，点击【确认】提交：

角色功能维护完成即可登录系统激活用户，初始密码为用户信息中身份证号后六位。

#### 4.1.4 配置支付信息

配置平台：生活场景服务平台

配置地址：<https://smart.icbc.com.cn/auth/d/index.html#/user/login>

配置用户：企业管理员（前提：分行已创建企业）

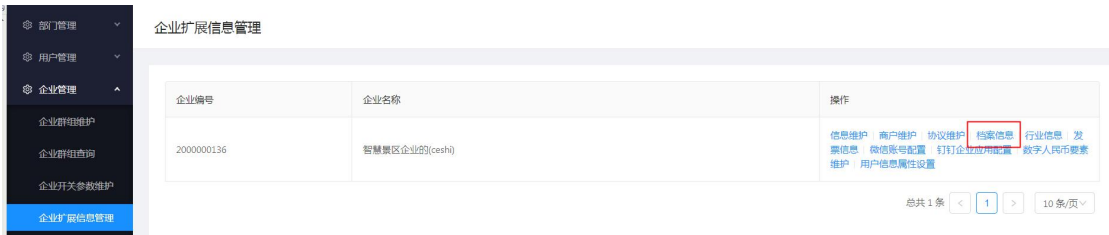
配置流程：如下

##### （1）配置一体化档案

**配置一体化档案：**购票时用微信、支付宝、扫码盒子支付方式时需配置。

企业管理->企业扩展信息管理，点击【档案信息】中的【新增】按钮，配置一体化档案

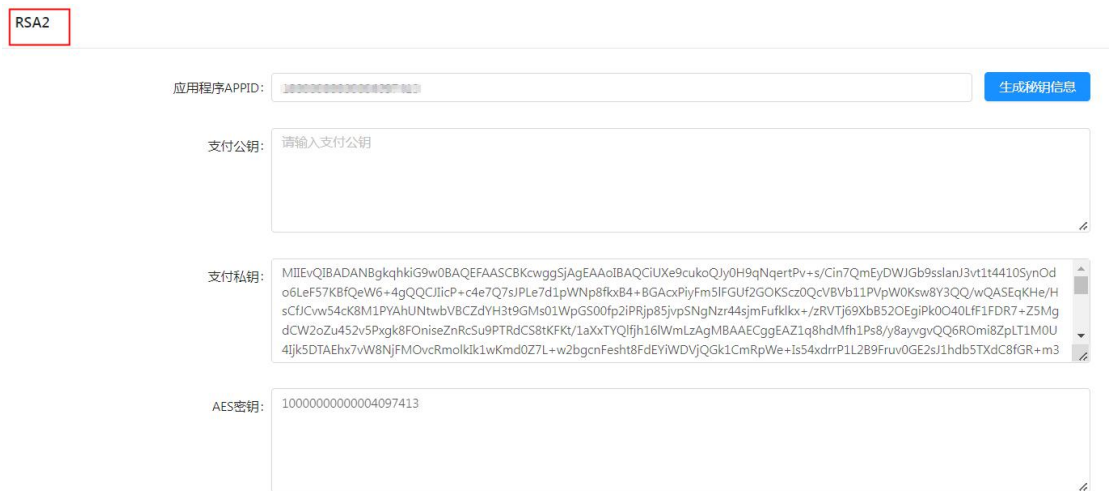
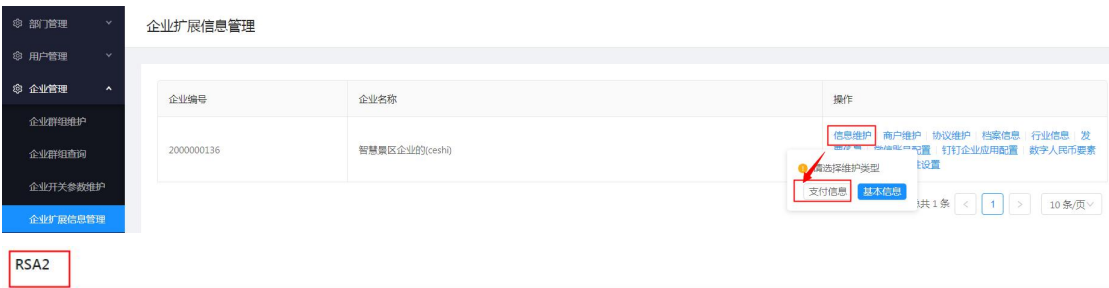
编号、协议编号（找工行分行/卡中心同事获取）：



## （2）配置支付信息

**支付信息：**配置支付等功能所需 appid、公私钥，appid 需绑定所需 api 接口，如：微信支付、退款接口，验票核销接口等（appid 与 api 接口的绑定，由工行分行/卡中心同事操作）。

企业管理->企业扩展信息管理，点击【信息维护】中的【支付信息】按钮，一体化档案对应 appid、公私钥信息配置到 RSA2：



## 4.1.5 配置设备信息

### 4.1.5.1. 配置验票设备

#### 4.1.5.1.1. 配置智能 POS 设备

配置平台：生活场景服务平台

配置地址：<https://smart.icbc.com.cn/auth/d/index.html#/user/login>

配置用户：企业管理员（前提：分行已创建企业）

配置流程：

#### （1）设备管理

**设备管理：**主要用于设备的维护功能，支持新增/修改/删除。

运营管理->设备管理，点击【新建】，

智慧景区企业的(ceshi) | 数字生态服务平台 系统管理

< 返回 首页 / 系统管理 / 运营管理

设备管理

设备类型: 请选择设备类型 设备厂商: 请选择设备厂商

设备名称: 请输入设备名称 设备编号: 请输入设备编号 查询 重置

+ 新建 导入 批量删除

<input type="checkbox"/>	序号	设备名称	设备类型	设备厂商	硬件编号	设备编号	设备IP	设备端口	安装	操作
<input type="checkbox"/>	1	惠惠0606	智能POS机	惠尔丰	V130033444	BCSSVerifone01V130033444	1.1.1.1			编辑 删除

输入设备名称、设备类型选择“智能 POS 机”、设备厂商（POS 机背面可查看）、硬件编号（POS 机背面的 S/N 后的一串数据），点击【确定】即可新增成功（注意设备硬件编号不可重复录入）：

新增设备

\* 设备名称: 大门pos1

\* 设备类型: 智能POS机

\* 设备厂商: 艾体威尔

\* 硬件编号: 1010

设备IP: 请输入设备IP

设备端口: 请输入设备端口

安装地址: 请输入安装地址, 最多50个字符 (中英文或数字)

\* 消息接收类型: 智能POS

\* 是否同步物联网: 是

\* 备注: 测试 备注可随便填写

返回 确定

## (2) 设备绑定

**设备绑定:** 用于设置 POS 机和部门的绑定关系, 绑定成功该部门下用户可登录 POS 机进行验票等相关操作。

设备管理->设备绑定, 点击【新增】, 关系类型选择“POS 与部门关系”, 设备处可选择多个 POS 设备批量绑定:

< 返回 首页 / 系统管理 / 运营管理

设备新增

\* 关系类型: POS与部门关系

\* 机构: 景区商户4

\* 部门: 验票部

\* 设备: pos测试1 X

返回 保存

### 4.1.5.1.2. 配置普通闸机设备

配置平台: 智慧旅游平台

配置地址: <https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/.index.html>

配置用户: 景区用户 (前提: 企业管理员已创建可操作该菜单的景区用户)

配置流程:

## (1) 设备管理

**设备管理：**主要用于闸机/PC 核销设备的新增/编辑/删除。

运营管理->设备管理->设备录入，点击【新增】，填写硬件编号（闸机厂商提供）、设备名称、设备类型（选择“闸机”）、设备厂商、设备 ip（可录入 1.1.1.1）后，点击【提交】：

新增设备信息

\* 硬件编号: 0027

\* 设备名称: 大门闸机1

\* 设备类型: 闸机

\* 设备厂商: 德生科技

\* 设备IP: 1.1.1.1

设备端口: 请输入设备端口

安装地址: 请输入安装地址

\* 是否同步物联网: ☐

设备模式: ☐ 普通 ☐ 人证核验 ☐ 人脸入园 ☐ 人证核验不验票 ☐ 人脸识别不验票 ☐ 人证核验不验票+防疫 ☐ 人脸验票 (在线比对)

备注: 备注

提交 取消

## (2) 设备绑定

配置平台：智慧旅游平台

配置地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#!/index.html>

配置用户：景区用户（前提：企业管理员已创建可操作该菜单的景区用户，POS 机、闸机设备已根据以上 1,2 步录入系统）

配置流程：参考如下

**设备绑定：**设置设备可验哪些景点的哪些票券或者游乐金项目。

设备管理->设备绑定，点击【新增】按钮，选择设备、关系类型（根据景区业务选择关系类型）、根据关系类型选择关联的景点名称/门票名称/游乐金项目名称：



< 返回 首页 / 运营管理 / 设备管理

### 设备绑定

新增设备景点/门票关系

设备: BCSHecsun00010027-大门闸机1

\* 关系类型: 景点与闸机

\* 景点名称: 观光车上行

提交 取消

#### 4.1.5.2. 配置读卡设备

配置平台：智慧旅游平台

配置地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#!/index.html>

配置用户：景区用户（前提：企业管理员已创建可操作该菜单的景区用户）

配置流程：

##### （1）配置身份证读卡设备

身份证读卡设备：用于线下售票时读取游客身份证信息。

景区管理->参数管理，点击【新增】，参数类型选择“新读卡器插件开关”，打开参数开关。

智慧旅游

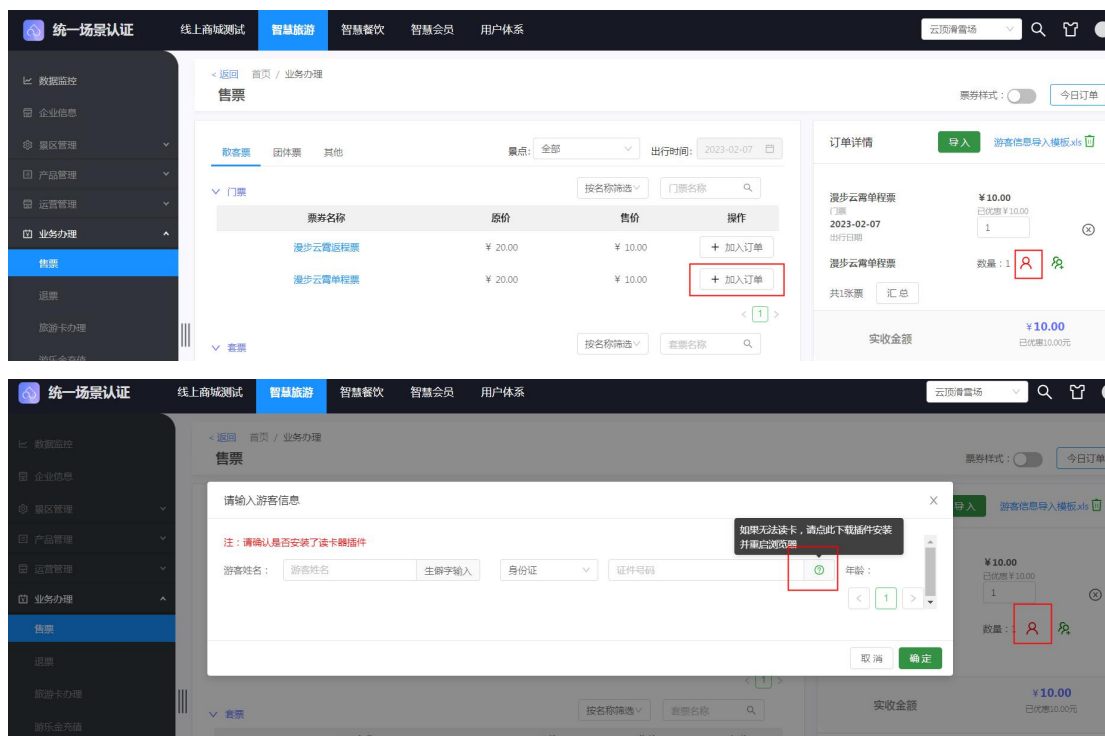
< 返回 首页 / 景区管理

### 修改参数

参数类型	开关状态
新读卡器插件开关	<input checked="" type="checkbox"/>

返回

业务办理->售票，选择票券后，点击订单详情中的游客信息输入按钮，进入游客信息列表页面，点击证件号码后的？下载身份证读卡器插件：



下载安装后，重启或者刷新浏览器，插入读卡器即可放身份证读卡，依次放身份证上去读取，读卡器会把游客身份证信息依次读取填充到游客信息列表。

## （2）配置社保卡读卡设备

社保卡读卡设备：用于线下售票时读取游客社保卡，获取游客证件信息。

景区管理->参数管理，点击【新增】，参数类型选择“社保卡读取开关”，打开参数开关：



业务办理->售票，选择票券后，点击订单详情中的游客信息输入按钮，进入游客信息列表页面，点击”读社保卡“后的？下载社保卡读卡器插件：



下载安装后，重启或者刷新浏览器，插入读卡器即可放社保卡读卡，依次放社保卡上去读取，读卡器会把游客身份证信息依次读取填充到游客信息列表。

#### 4.1.5.3. 配置打印设备

配置平台：智慧旅游平台

配置地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/.index.html>

配置用户：景区用户（前提：景区电脑已安装好打印机驱动；打印模板已设置，票券关联了打印模板，或者默认模板开关为开）

配置流程：

##### （1）选择打印机插件

菜单路径：景区管理->参数管理

点击【新增】，参数类型选择“新打印插件开关”，开关状态下拉框选择”TSC 打印控件”：



重启或者刷新浏览器后即可开始打印票券。

## 4.2 基础配置

### 4.2.1 配置景区

配置平台：智慧旅游平台

配置地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/.index.html>

配置用户：景区用户

配置流程：参考如下

#### 4.2.1.1. 配置景区

配置平台：智慧旅游平台

配置地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/.index.html>

配置用户：景区用户（前提：企业管理员已创建可操作该菜单的景区用户）

配置流程

菜单路径：景区管理->景区设置

用于配置该企业下景区信息，包括景区名称、景区地址、景区介绍、入园须知等信息，配置完成可通过 H5 进行展现。

列表页面展示当前所有已配置的景区列表，可以进行【新增】，【修改】，【删除】操作。



##### (1) 新增景区

点击右上角【新增】按钮，跳转到景区设置新增页面，填写完成后点击提交即可。

**参数说明：**

景区名称：用于在电脑端、移动端等展示景区名称

所属商户：不可编辑，为当前账号在 auth 端配置的用户企业。

景区星级：可下拉选择，用于在移动端展示星级

景区电话：【预留字段，暂无使用】

联系电话（修改时可添加）：用于在公众号中“我的->更多”中的景区服务热线，用户可直接拨号联系

是否启用景区工作日历：设置景区工作日历。用于验票操作，不在规则范围内的时间无法验票入园

景区开放时间说明：设置景区开放时间，不在规则范围内的时间无法进行验票

景区地址：【预留字段，暂无用处】

景区介绍：用于景区首页展示

入园须知：用于公众号景区首页顶部景区介绍点开后的详细介绍里入园须知部分

景区 logo：用于在景区首页点击景区介绍时详情页展示图标

景区封面图：用于在景区列表展示的图片

景区介绍图片：用于在景区详情页面上方轮播展示的图片

景区详情图片：用于在景区详情页面底部显示的详细介绍图

是否启用优惠政策：设置优惠规则，用于公众号景区详情页顶部景区介绍点开后的详细介绍里入园须知部分。

免费入园身份证前缀：设置景区入园前缀，客户身份证满足前缀规则，可以从[入口景点](#)直接刷身份证免费入园（每日最多免费入园一次）

停车位数量：【预留字段，暂无使用】

H5 效果图（若只有一个景区，不会进入景区列表，直接跳转到景区介绍页）：



更多精彩, 敬请期待



## (2) 编辑景区

点击列表页景区图片, 跳转到景区设置修改页面。打开右上角开关即可进行编辑。

## (3) 删除景区

景区列表页点击对应列右侧删除图标进行删除操作。景区下存在景点时需要先删除景点

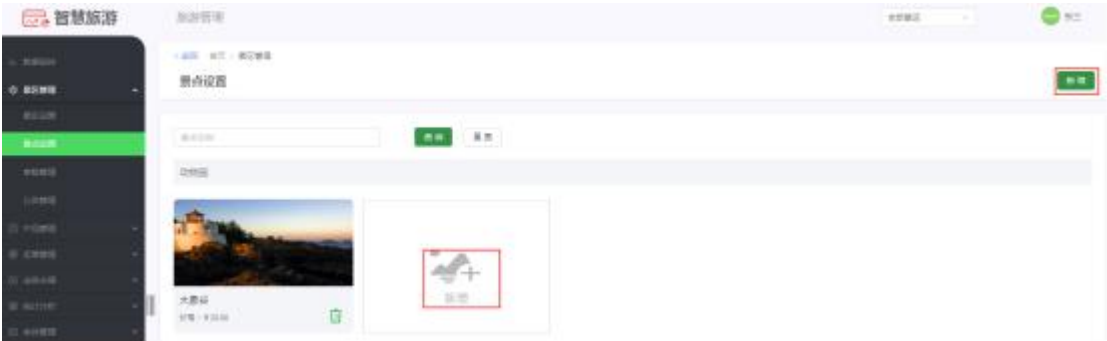
才可进行景区删除。

4.2.1.2. 配置景点

菜单路径：景区管理->景点设置

**配置景点：**用于配置景区下具体景点信息，用于 H5 展示等。

列表页面展示当前已配置的景点列表，可以进行【新增】，【修改】，【删除】操作。



(1) 新增景点

点击右上角【新增】或列表最后面【“+”】图标，跳转到景区设置新增页面。编辑完成后点击提交即可进行新增景点操作。

参数说明：

景区名称：下拉选择绑定对应景区，代表是属于该景区下的景点，需先设置景区

景点名称：用于在电脑端、移动端等各个地方展示景点名称

联系电话：【预留字段，暂无使用】

是否启用景点工作日历：工作日历开关

是否跟随景区工作日历：应用景区里对应设置，关闭后需单独设置

景点开放时间说明：【预留字段，暂无使用】

是否实名购票：开启后下单实名填写证件号

是否需身份证入园：开启后入园闸机可使用身份证入园

是否推荐：开启后在微信公众号景区详情人气热门景点部分可以显示该景点

儿童免费年龄：用于儿童免费刷身份证入园，不使用时设置为 0 即可

长者免费年龄：用于老人免费刷身份证入园，不使用时设置一个较大年龄即可

景点全价：H5 景区列表页展示售价【XX 起】，为该景区下所有景点全价中的最低价格

是否景区入口：开关标志，一般指大门票。比如客源分析报表统计的都是入口景点核销记录。比如景区设置里面免费入园身份证前缀设置了值，入口景点处可以凭借身份证免费入园，非入口景点不能免费入园。

经度：景点所在位置的经度，用于之后的“观观打卡”功能

纬度：景点所在位置的纬度，用于之后的“观观打卡”功能

景点介绍：用于公众号景点详情页展示景点介绍信息

注意事项：用于公众号景点介绍点击后的详情页注意事项展示

景点封面图片：用于公众号热门景点处展示景点封面图

景点介绍图片：用于热门景点处点击展示景点介绍轮播图

景点详情图片：用于在景点详情底部显示的详情介绍图。

是否启用优惠政策：【预留字段，暂无使用】


是否跟随景区优惠政策：【预留字段，暂无使用】

交通信息：【预留字段，暂无使用】


[返回](#) [首页](#) / 景区管理


景点设置

大湾区





當年情  
价格：¥128.62





往事只能回味  
价格：¥60.00





新增





## (2) 编辑景点

点击列表页景点图片，跳转到景点设置修改页面。点击右上角开关即可进行编辑。

## (3) 删除景点

景点列表页点击对应条目删除图标进行删除操作。

### 4.2.1.3. 配置票券

#### ● 如何配置票券产品信息？门票、套票如何配置？-----夏威夷

菜单路径：产品管理->门票设置/套票设置

操作：

**新增：**点击右上角【新增】或点击操作列复制新增。

**修改：**票券列表页面点击票券名称或者操作列中的【详情】按钮，进入票券详情，打开右上角编辑按钮即可编辑修改票券信息。

**上下架：**上架的票券才可出售。可在票券详情页面修改上下架状态，也可在票券列表的操作列中点击【上架】/【下架】按钮快捷上下架。门票下架后，包含该门票的套票也不可出售。

**删除：**点击票券列表操作列的删除按钮即可删除票券。

#### ● 如何对票券进行类型分配？-----夏威夷

①方式一：默认公众号按门票、套票、旅游卡、演出票、活动票分类。



②方式二：自定义分类，打开菜单产品管理/票型设置。设置不同票型。然后对不同票券设置里关联票型。参数管理里打开参数“**H5 票券按票型分类展示开关**”，即可按照票型分类在公众号里展示。



● 如何设定票券的各类规则（购买，使用，退款，售票渠道等）？-----夏威

①方式一：设置规则模板

菜单路径：产品管理->规则设置->预定规则/使用规则/退改规则/销售规则/售票渠道（优

惠规则暂未启用)

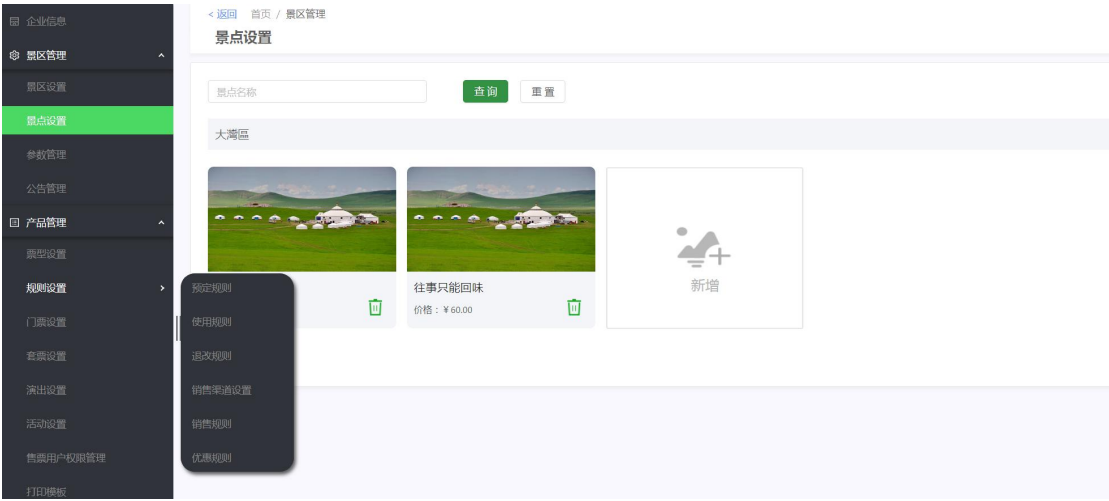
预订规则：设置游客可提前购票天数、购票时间等

使用规则：设置票券有效期、可入园时段、入园方式、是否支持多次入园等

退改规则：设置票券是可支付退款、可退款时间（如需要提前多久才可以退款、票券过期后是否可退款）

销售规则：设置票券销售渠道、是否强制实名等

售票渠道：设置可售票渠道，关闭开关后该渠道无法售票，且下架该渠道正在销售的所有票券（慎重关闭）



②方式二：设置自定义规则

菜单路径：产品管理->门票设置/套票设置/旅游卡设置

各产品单独设置“自定义”规则：

企业信息

景区管理

景区设置

景点设置

参数管理

公告管理

产品管理

票型设置

规则设置

门票设置

套票设置

演出设置

活动设置

售票用户权限管理

打印模板

旅游卡设置

白名单查询

节假日设置

销售规则

设置类型：☐ 模板规则 ☒ 自定义

规则说明：

销售渠道：☐ 非销售 ☒ 公众号 ☒ 自助售票机 ☒ 旅行社 ☒ 个人分销商 ☐ 公司分销商 ☒ 人工窗口 ☒ OTA ☐ 预定中心

是否强制实名购票：☒ 是 ☐ 否

身份证前缀校验：

备注：身份证号前缀前加^代表加入了前缀黑名单，黑名单内的证件不允许购票。

年龄限制： —

证件购票总限购次数：

证件购票每日限购次数：

单笔订单最小购买数量：

单笔订单最大购买数量：

网络购票提示：☐

#### 4.2.1.4. 配置打印模板

菜单路径：产品管理->打印模板

打印模板：配置了打印模板，票券才可按照打印模板样式来打印。

页面列表展示企业下所有的打印模板，可以进行【新增】【修改】【复制】【删除】【设置默认】等操作，其中【复制】是复制已有模板的样式，方便快捷新增模板。【设置默认】只能设置一个默认模板，在门票/套票设置中没有关联打印模板时，打印门票/套票自动使用默认模板。

智慧旅游

DOC

无级-级

数据监控

企业信息

景区管理

产品管理

票型设置

规则设置

门票设置

套票设置

演出设置

活动设置

售票用户权限管理

打印模板

旅游卡设置

白名单查询

返回

首页

产品管理

打印模板设置

新增

行业：

查询

序号	模板名称	模板类型	是否默认	操作
61	230104返回	旅游	<input type="checkbox"/>	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
62	金打印	旅游	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>

< 1 2 3 4 5 6 7 >


##### (1) 新增打印模板

点击右上角【新增】按钮，跳转到打印模板维护页面，页面的左边是可选打印元素，中间是配置的打印元素，右边是具体打印元素和背景的样式，上边是模板名称，下边是【提交】

打印模板 / 预约模板

打印模板

二维码



预约信息

预约名称

预约编号

性别

证件类型

证件号码

有效期

订座号

团体文字

使用人数

票型

子票信息

购票日期

购票时间

打印日期

二维码

打印日期：打印日期

打印时间：打印时间

票价：票价

区域：区域

座位：座位

演出日期：演出日期

打印人数：打印人数

票价：票价

预约单位：预约单位

出行时间：出行时间

预约名称：预约名称

预约编号：预约编号

姓名：姓名

证件类型：证件类型

证件号码：证件号码

有效期：有效期

订座号：订座号

团体文字：请仔细阅读使用说明

使用人数：使用人数

票型：票型

子票信息：子票信息

购票日期：购票日期

购票时间：购票时间

打印区域选择：

全部

\* 打印区域宽度：

170

厘米

\* 打印区域高度：

150

厘米

\* 打印纸分辨率：

96

像素/英寸

\* 装订方式：

不装订

\* 打印页数：

1

Canvas 的 2020 中国工商银行出品 金融安全网V6

打印时间

票价

区域

座位

演出日期

打印人数

票价

预约单位

出行时间

示例文字：

票型

预览

取消

打印

【二维码】：用于进行景区闸机扫码核销等；

【姓名】：票券绑定的游客姓名；【证件类型】：票券绑定的证件类型；

【订单号】票券所属订单号；【固定文字】：展示示例文字；

【子票信息】：套票中的子票产品名称；【销售日期】：下单日期时间；

【打印时间】：打印票券时分秒时间；【票价】：购买时门票/套票设置的产品销售价格；

【演出日期】：票券的出行日期；【打印人员】：打印的景区用户；

【原价】：购买时门票/套票设置的产品原价；【接待单位】：售票时选择的接待单位；

【出行时段】：可入园时段；

(2) 打印元素设置

中间配置打印的内容，具体的打印元素可从左边拖拽过来，可根据实际情况进行旋转和删除元素。



右侧样式设置，分为打印区域设置和打印元素设置。

打印区域设置：点击中间背景展示，打印区域模板提供了预设标准的 POS 和标准的纸质票的打印区域宽度和高度模板，打印机分辨率默认 96 不必修改：

打印区域模板：	预设标准的POS	▼
* 打印区域宽度：	58	毫米
* 打印区域高度：	200	毫米
* 打印机分辨率：	96	像素/英寸
* 旋转方式：	不旋转	▼
* 打印联数：	1	▼

打印元素设置：点击中间具体元素展示，其中对于子票信息等可设置支持换行：

\* 元素描述:

订单号

\* 宽度:

240

\* 高度:

42

\* 坐标X:

290

\* 坐标Y:

250

\* 旋转方式:

不旋转

\* 字体大小:

14

\* 文字对齐:

☒ 靠左

☐ 居中

☐ 靠右

\* 支持换行:

☐ 是 ☒ 否

字段描述:

☒ 展现

\* 示例文字:

订单号

(3) 打印预览

设置模板名称之后，点击【提交】将保存，点击【取消】返回列表页面，点击【打印】预览打印效果

票券编号

区域: 区域

订单号: 订单号

打印日期: 打印日期

票券名称: 票券名称

票券编号: 票券编号

姓名: 姓名

证件类型: 证件类型

证件号码: 证件号码

有效期: 有效期

订单号: 订单号

打印时间: 打印时间

票价: 票价

区域: 区域

打印

1 张纸

目标打印机

Fax

网页

全部

布局

纵向

更多设置

打印

取消

提交

取消

打印

## 4.2.2 配置销售规则

### 4.2.2.1 配置销售渠道

**销售渠道：**票券产品支持通过公众号、自助售票机、旅行社、个人分销商、公司分销商、人工窗口、OTA、预定中心等渠道进行销售，票券设置勾选的渠道才可出售该票。

具体销售渠道设置如下：

菜单路径：产品管理-门票设置、产品管理-套票设置、产品管理-旅游卡设置，以门票为例：

#### （1）设置门票销售规则

点击新增或详情进入门票详情页面（如点击详情进入，跳转后需要点击页面右上角的"编辑开关"才可编辑）：



设置该门票的销售规则：勾选该门票可销售的渠道，如：只在公众号和旅行社渠道销售，则勾选公众号和旅行社后点击提交（可使用固定规则或自定义规则，固定规则在"产品管理->规则设置"中设置，需要设置多个产品为相同规则时使用）。



目前支持渠道：公众号、自助售票机、旅行社、个人分销商、公司分销商、人工窗口、OTA、预定中心。

#### 4.2.2.2.配置销售权限

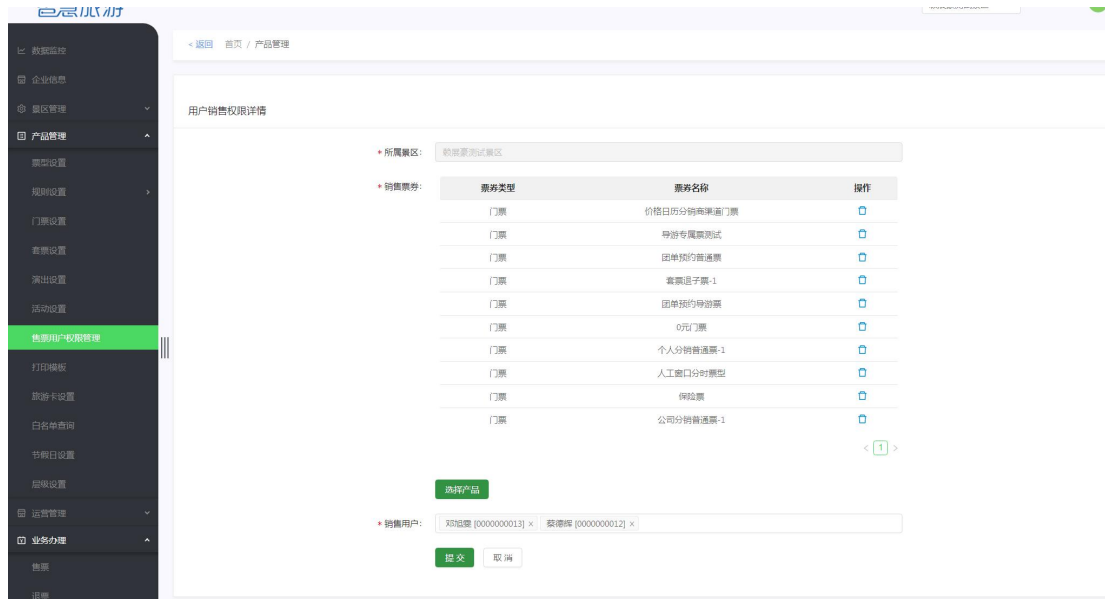
- 如何设置不同售票员的售票权限？-----赖展豪

**销售权限：**可控制售票员可出售的票券。

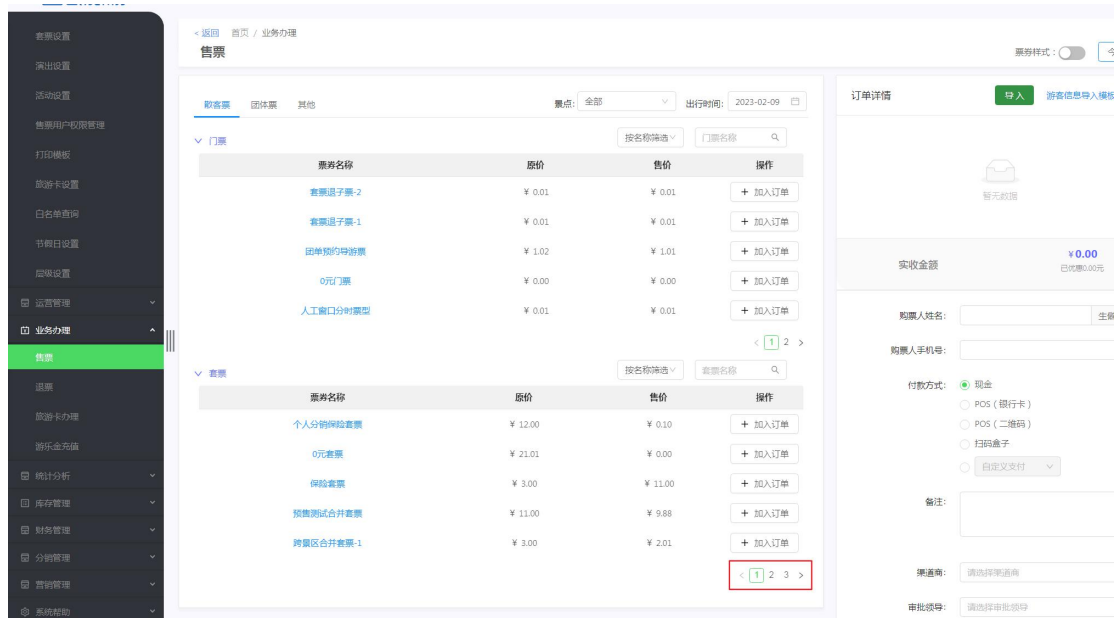
菜单路径：产品管理->售票用户权限管理，业务办理->售票

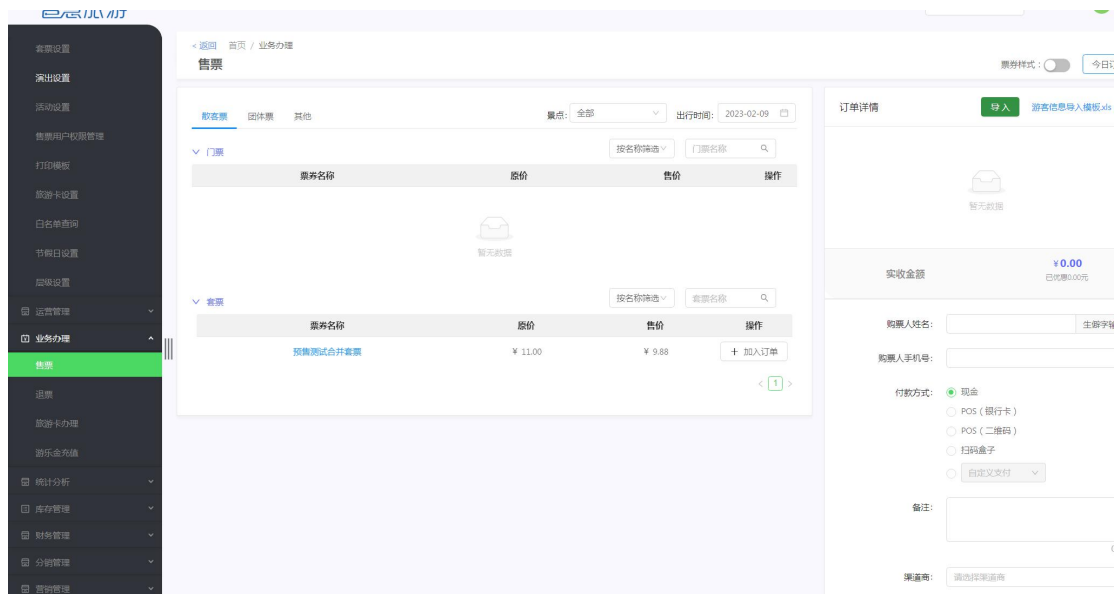
##### (1) 新增用户销售权限

进入"产品管理-售票用户权限管理"页面，点击新增，设置售票员在"业务办理-售票"页面允许销售哪些产品，不设置则默认允许销售所有产品。



### 售票员设置权限后可售票券对比：





#### 4.2.2.3.配置购票黑名单

- 如何指定某些游客不能买票？如何设置黑名单？-----熊浩

#### 4.2.2.4 配置购票白名单

- 如何设置票券只能指定游客购买？如何设置白名单？-----许涛

菜单路径：产品管理->白名单查询。

##### （1）通过白名单类型控制

支持 5 种白名单类型的设置，分别为：

购票白名单：与票券绑定的白名单用户都可购买绑定的票券，不受票券销售规则身份证前缀和年龄的限制。

核销白名单：白名单中的证件号核销指定产品不受限制

全局限购白名单：白名单中的产品不受全局限购（参数管理中设置的“渠道限购参数”）控制

不分时产品白名单：白名单中的产品在人工窗口售票不显示分时时段选择框

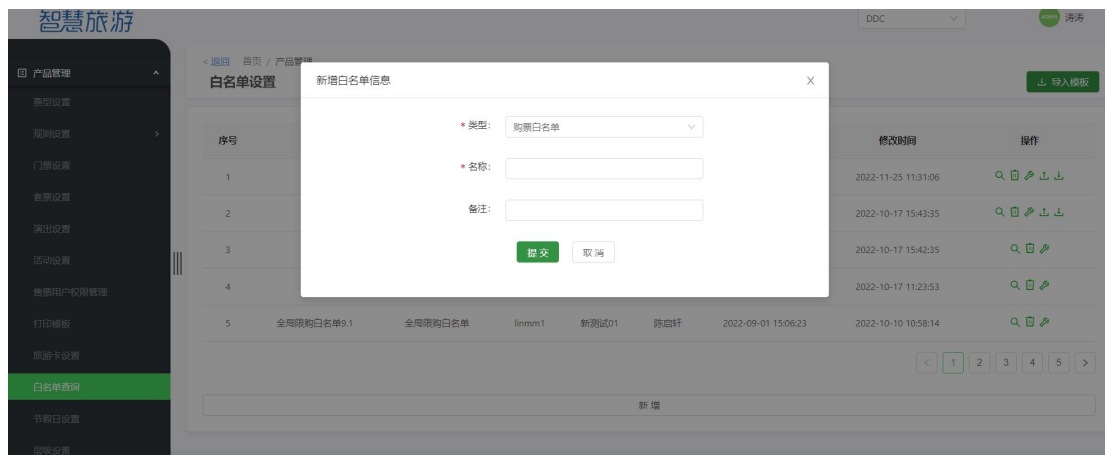
不统计产品白名单：白名单中的产品核销后不计入驾驶舱入园人数和点位统计中

如：设置票券只能指定游客购买

白名单设置新增“购票白名单”类型

新增购票白名单：点击【新增】，类型选择购票白名单，填写白名单名称和备注信息后

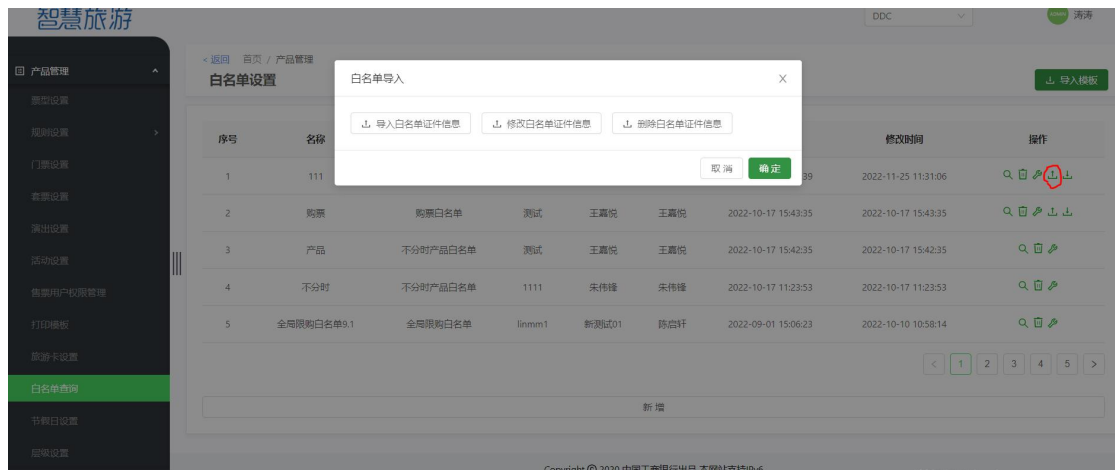
提交。



点击操作中的【绑定白名单与产品】按钮，勾选弹框左侧票券至右侧后点击【确定】提示“绑定成功”。



点击右上角的【导入模板】下载白名单导入模板，下载后填写白名单用户后点击操作中的【导入证件信息】，选择填写用户的模板文件导入，之后便可给白名单用户购买绑定的票券。（白名单证件信息可多次导入，会去重绑定与票券关系，若用户证件信息需要修改，则可点击【修改白名单证件信息】将修改后的文件上传，若要删除白名单用户，则可点击【删除白名单证件信息】将需删除用户的文件上传。）



## (2) 通过销售规则身份证前缀校验控制

菜单路径：产品管理/规则设置/销售规则

满足票券设置的销售规则身份证前缀的身份证号才可购买该票。

新增操作规则，身份证前缀校验文本框添加白名单身份证。



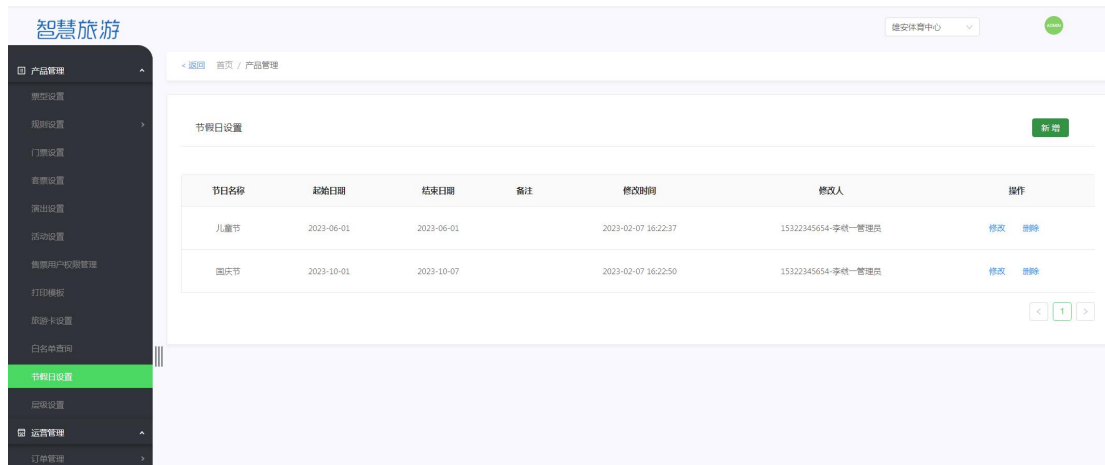
### 4.2.2.5 配置销售渠道

- 如何设置不同日期产品售票价格不同？如何设置淡旺季价格？

菜单路径：产品管理-节假日设置、产品管理-门票设置、产品管理-套票设置、分销管理-旅行社管理-产品管理、分销管理-OTA 管理-产品管理，以门票设置为例：

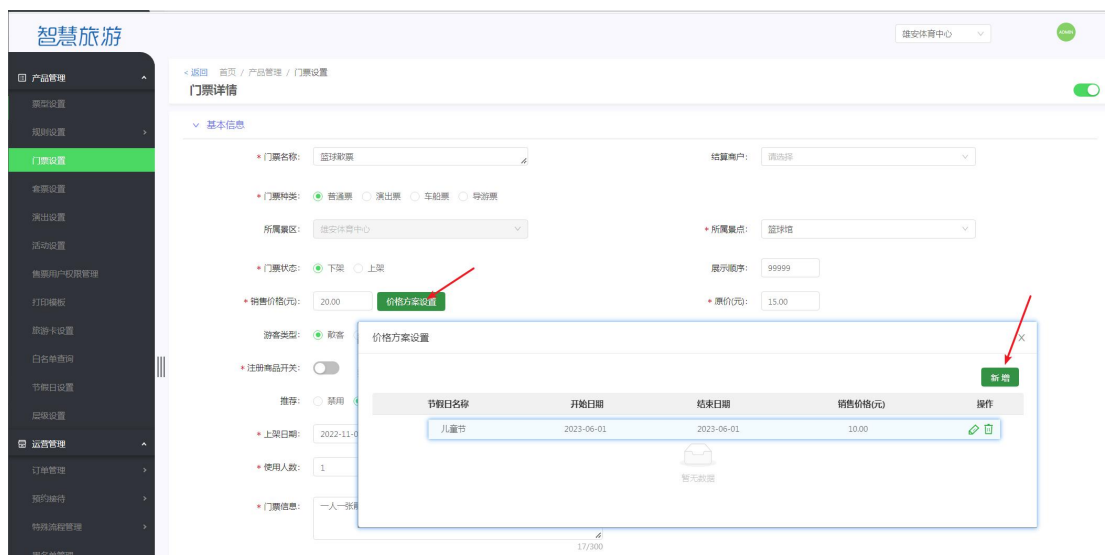
#### (1) 设置节假日

首先在"产品管理-节假日设置"进行设置，即哪些日期下，需要设置票券不同出售价格。



## (2) 设置门票/套票价格方案

以门票为例：进入"产品管理->门票设置"点击"价格方案设置"，新增所需要的节假日的价格，设置完成后提交修改。



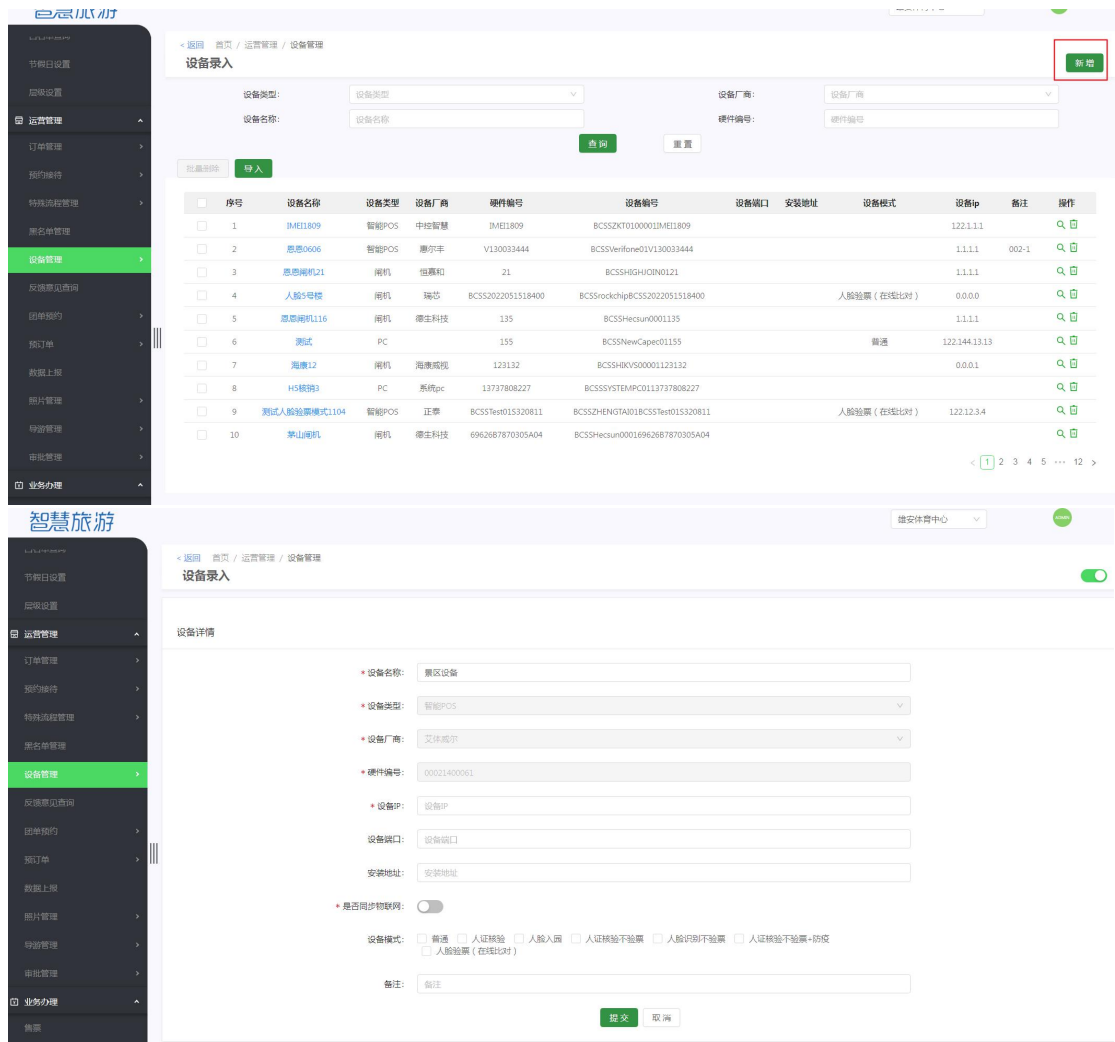
如上例，票券售价为 20 元/张，当购买门票时选择出行日期为 2023 年 6 月 1 日时，价格则为 10 元/张，其他日期价格保持 20 元/张。

- 如何维护设备信息？设备如何绑定？

## (1) 设备录入

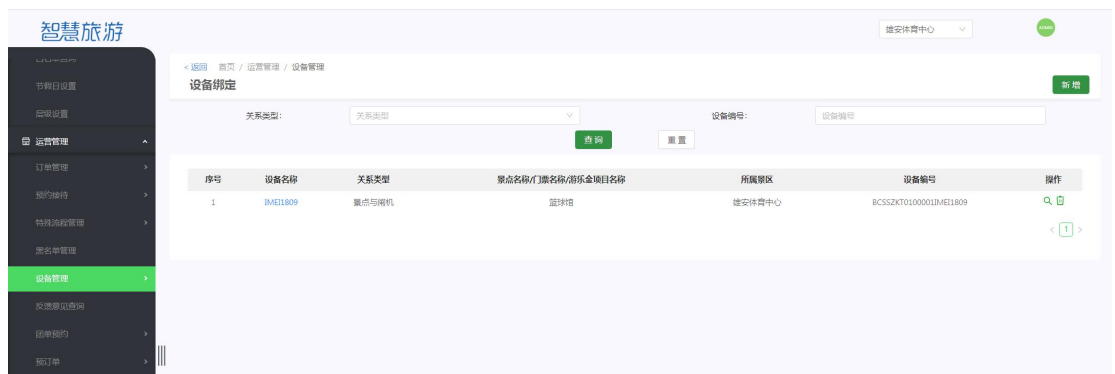
前提：设备类型为闸机、手机，此时只需要在智慧旅游系统操作即可，若为 pos 机，则参照 4.1.5.1.1 配置。

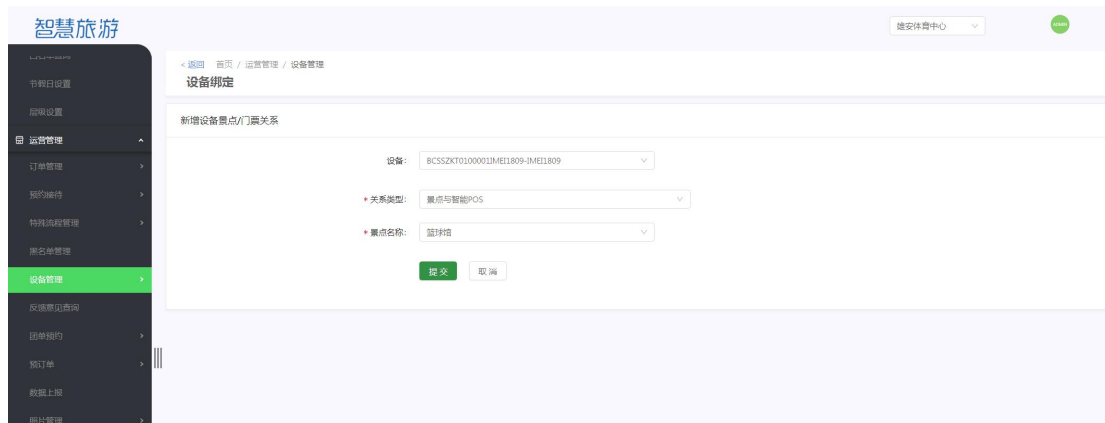
运营管理->设备管理->设置录入，点击新增，输入设备名称、设备类型、设备厂商、硬件编号、设备 IP 后提交



## (2) 设备绑定

运营管理->设备管理->设置绑定，点击【新增】，选择设备、关系类型（需要根据设备类型及使用项目进行设置）、景区（设备只能用于该景区的产品）后提交





## ● 如何设置 OTA 分销商信息？

### (1) 分销商信息说明

**基本信息：**涉及 ota 分销商名称、联系人、联系方式等基本信息，可根据具体对接分销商信息填写。

**准入信息：**涉及分销商账号、密钥、核销通知地址等信息，需咨询分销商获取。

**产品控制开关：**默认为关，对接分时产品时需打开产品分时控制开关。

**订单控制开关：**默认为关。

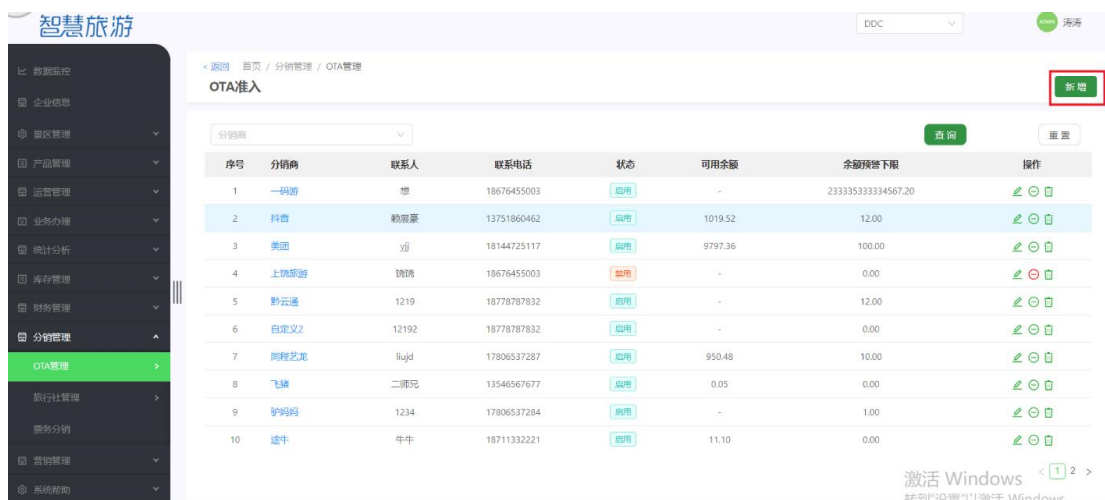
**预警信息：**设置预警信息，当分销商结算余额低于余额预警下限时，将触发余额短信发送通知。

**控制参数：**可设置订单最小票数、订单最大票数。

### (2) 分销商信息设置

菜单路径：/分销管理/OTA 管理/ OTA 准入

**【新增】** 点击右上角**【新增】**，选择分销商，填写联系人等信息，配置供应商账号、密钥等信息，提交。





< 返回 首页 / 分销管理 / OTA管理 / OTA准入

### 新增OTA分销商

基本信息

\* 分销商: 请选择分销商

\* 联系人: 联系人

联系人证件类型: 请选择联系人证件类型

联系人证件号码: 联系人证件号码

\* 联系电话: 联系电话

备注: 0/300

\* 状态: ☐ 禁用 ☒ 启用

\* 保单开票类型: ☒ 个人 ☐ 公司

统一社会信用代码: 请输入统一社会信用代码

Copyright © 2020 中国工商银行出品 本网站支持IPv6

【修改】 操作栏点击修改图标，进去编辑页面，编辑信息后重新提交。

智慧旅游

< 返回 首页 / 分销管理 / OTA管理

### OTA准入

新增

分销商: 查询 重置

序号	分销商	联系人	联系电话	状态	可用余额	余额预警下限	操作
1	一码游	想	18676455003	启用	-	233335333334567.20	修改 删除 禁用
2	抖音	韩原豪	13751860462	启用	1019.52	12.00	修改 删除 禁用
3	美团	yj	18144725117	启用	9797.36	100.00	修改 删除 禁用
4	上饶旅游	姚姚	18676455003	禁用	-	0.00	修改 删除 禁用
5	黔云通	1219	18778787832	启用	-	12.00	修改 删除 禁用
6	自定义2	12192	18778787832	启用	-	0.00	修改 删除 禁用
7	阿程艺龙	liujd	17806537287	启用	950.48	10.00	修改 删除 禁用
8	飞猪	二席元	13546567677	启用	0.05	0.00	修改 删除 禁用
9	驴妈妈	1234	17806537284	启用	-	1.00	修改 删除 禁用
10	途牛	牛牛	18711332221	启用	11.10	0.00	修改 删除 禁用

激活 Windows 转到“设置”以激活 Windows。

【删除】 操作栏点击删除图标，点击确认删除后，删除对应分销商记录。

智慧旅游

< 返回 首页 / 分销管理 / OTA管理

### OTA准入

新增

分销商: 查询 重置

序号	分销商	联系人	联系电话	状态	可用余额	余额预警下限	操作
1	一码游	想	18676455003	启用	-	233335333334567.20	修改 删除 禁用
2	抖音	韩原豪	13751860462	启用	1019.52	12.00	修改 删除 禁用
3	美团	yj	18144725117	启用	9797.36	100.00	修改 删除 禁用
4	上饶旅游	姚姚	18676455003	禁用	-	0.00	修改 删除 禁用
5	黔云通	1219	18778787832	启用	-	12.00	修改 删除 禁用
6	自定义2	12192	18778787832	启用	-	0.00	修改 删除 禁用
7	阿程艺龙	liujd	17806537287	启用	950.48	10.00	修改 删除 禁用
8	飞猪	二席元	13546567677	启用	0.05	0.00	修改 删除 禁用
9	驴妈妈	1234	17806537284	启用	-	1.00	修改 删除 禁用
10	途牛	牛牛	18711332221	启用	11.10	0.00	修改 删除 禁用

激活 Windows 转到“设置”以激活 Windows。

【禁用】 操作栏点击禁用图标，点击确认后，不删除对应分销商记录，但是分销商信息

不可用。

序号	分销商	联系人	联系电话	状态	可用余额	余额预挂下限	操作
1	一视游	想	18676455003	启用	-	23333533334567.20	编辑 删除
2	抖音	赖崇豪	13751860462	停用	1019.52	12.00	编辑 删除
3	美团	yli	18144725117	停用	9797.36	100.00	编辑 删除
4	上饶旅游	姚姚	18676455003	停用	-	0.00	编辑 删除
5	黔云通	1219	18778787832	停用	-	12.00	编辑 删除
6	百度义2	12192	18778787832	停用	-	0.00	编辑 删除
7	携程艺龙	liujd	17806537287	停用	950.48	10.00	编辑 删除
8	飞猪	二博元	13546567677	停用	0.05	0.00	编辑 删除
9	驴妈妈	1234	17806537284	停用	-	1.00	编辑 删除
10	途牛	牛牛	18711332221	停用	11.10	0.00	编辑 删除

- OTA 渠道分销的产品和价格如何设置？新产品上架系统和 OTA 侧流程包含哪些步骤？

1. 新产品上架流程（智慧旅游系统）

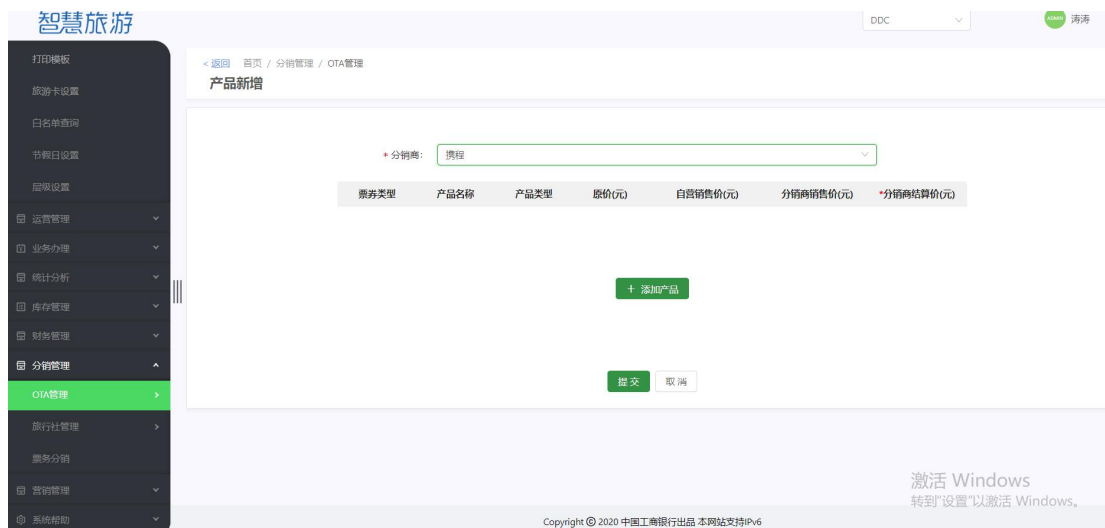
- 1.1 产品管理新建门票、套票、旅游卡产品信息
- 1.2 OTA 准入信息配置，详见—如何设置 OTA 分销商信息
- 1.3 OTA 产品分销

【新增产品】

步骤 1、菜单：分销商管理/OTA 管理/产品管理，点击右上角【新增】：

序号	分销商	景区	资源编号	票务类型	产品类型	产品名称	产品状态	价格(元)	库存	操作
1	携程	DDC	P2021051000000015104	门票	普通票	测试2	上架	销售价格: 0.02 结算价: 1.00	1	编辑 删除
2	携程	DDC	P2021051000000015303	门票	普通票	测试3-1	下架	销售价格: 0.02 结算价: 1.00	1	编辑 删除
3	携程	DDC	P2021051000000016706	门票	普通票	测试3	上架	销售价格: 0.02 结算价: 2.00	1	编辑 删除
4	携程	DDC	P2021051100000019002	门票	普通票	MDR的票	上架	销售价格: 1.00 结算价: 123.00	1	编辑 删除
5	携程	DDC	P2021051300000046702	套票	固定组合型	222	上架	销售价格: 0.06 结算价: 44422.00	1	编辑 删除
6	携程	DDC	P2021061000000008207	门票	普通票	【旅游积分办理测试】积分套票子票1	下架	销售价格: 0.01 结算价: 1.00	1	编辑 删除
7	携程	DDC	P2021061000000008505	门票	普通票	【旅游积分办理测试】积分门票	下架	销售价格: 0.01 结算价: 1.00	1	编辑 删除

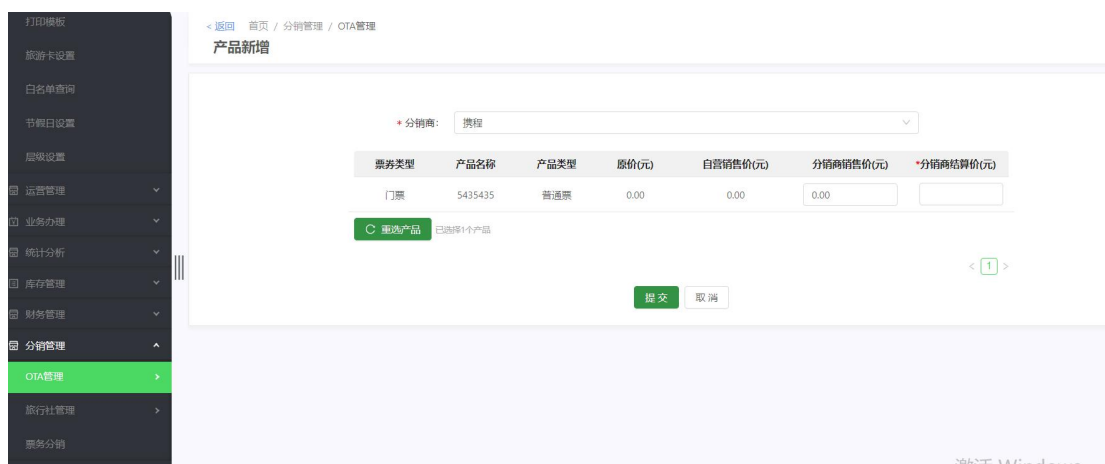
步骤 2、选择具体的分销商，点击中间添加产品按钮：



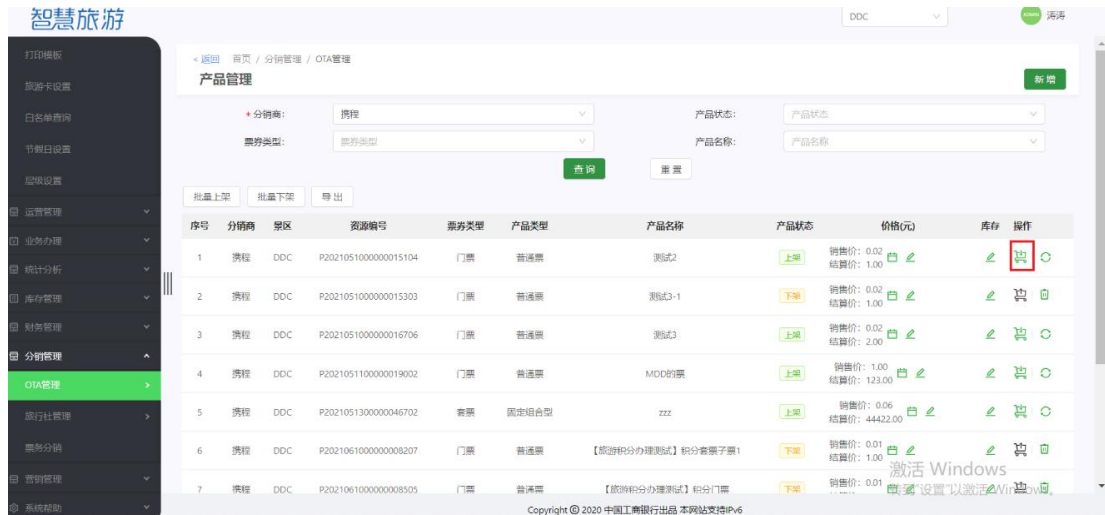
步骤 3、勾选需要添加的产品，点击确定：



步骤 4、点击确定后，进入以下页面，填写 OTA 结算价格后，提交：

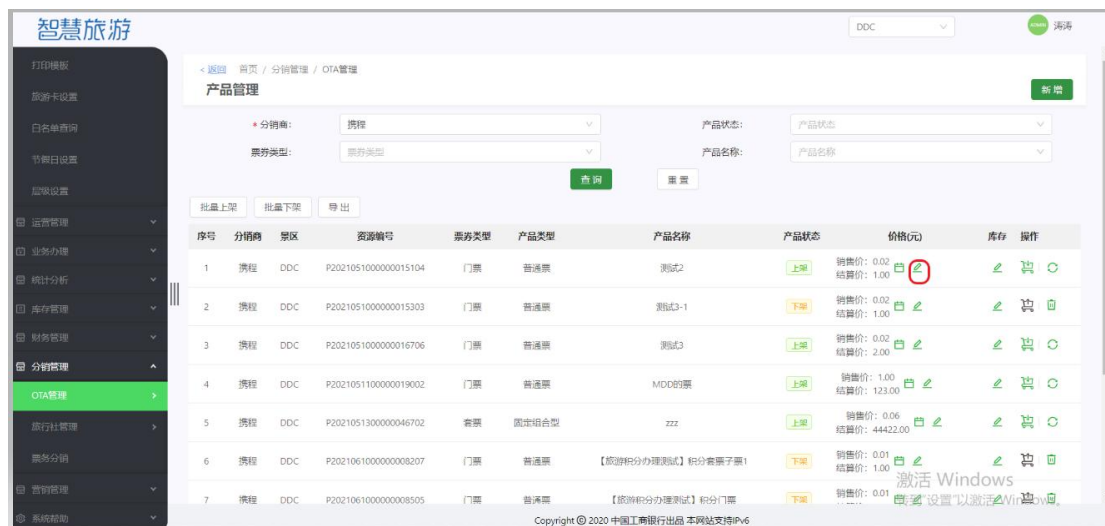


【上/下架产品】菜单路径：分销商管理/OTA 管理/产品管理 根据查询条件切换不同的分销商产品列表，操作栏选择下架图标，上/下架产品：

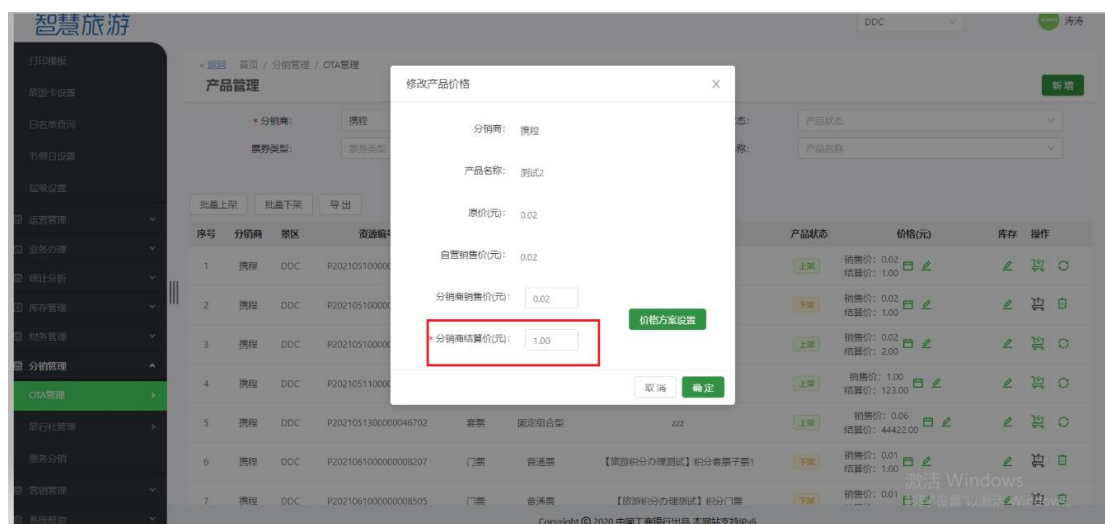


#### 1.4 OTA 结算价格设置

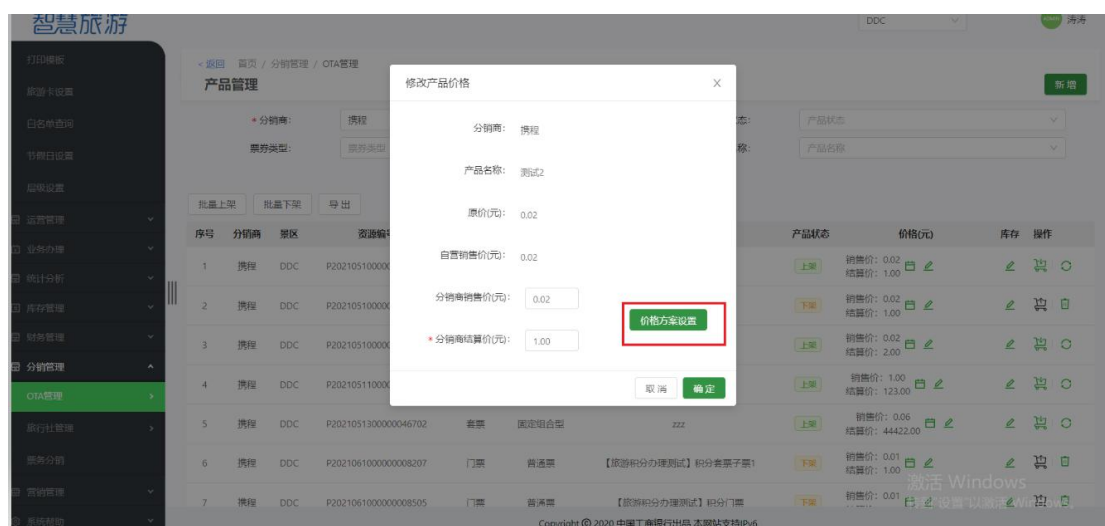
步骤 1、操作路径：分销商管理-OTA 管理-产品管理，选择具体的分销商，查看分销商产品列表，找到对应的产品，点击修改价格按钮



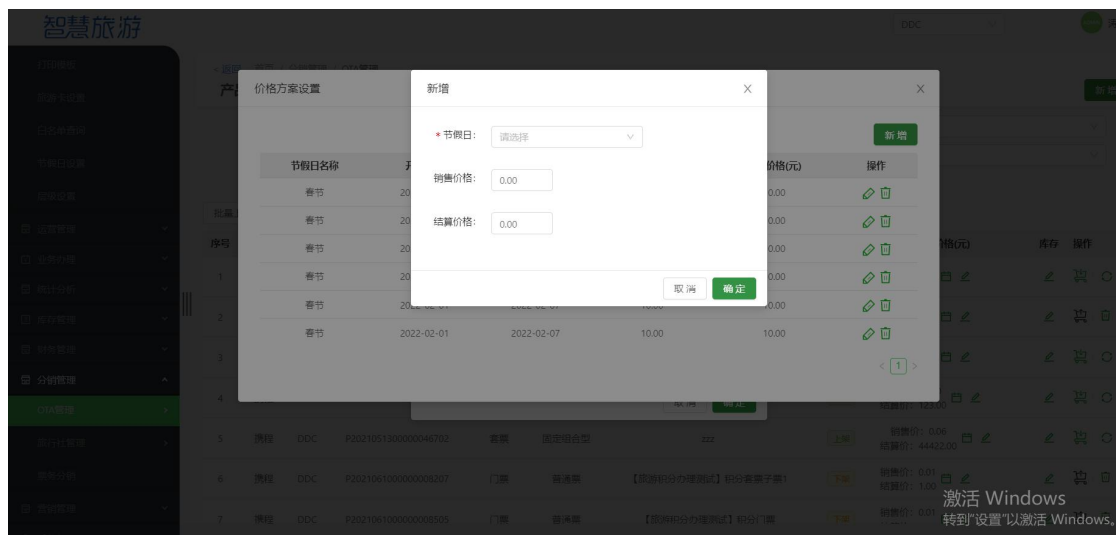
步骤 2、进入修改价格页面，如结算价格固定，修改分销商结算价格



步骤 3、如结算价格存在价格波动，如节假日、淡旺季等价格，点击价格方案设置



步骤 4、进入价格方案设置页面，选择具体的节假日，设置对应节假日的结算价格，具体配置可详见——如何设置不同日期产品售票价格不同？如何设置淡旺季价格



## 2. 新产品上架流程（分销商通用流程）

### 2.1 录入智慧旅游系统产品 ID 和结算价格

### 2.2 录入智慧旅游下单、退款、订单查询等接口地址

### 2.3 上架产品

#### ● 如何设置录入旅行社信息？

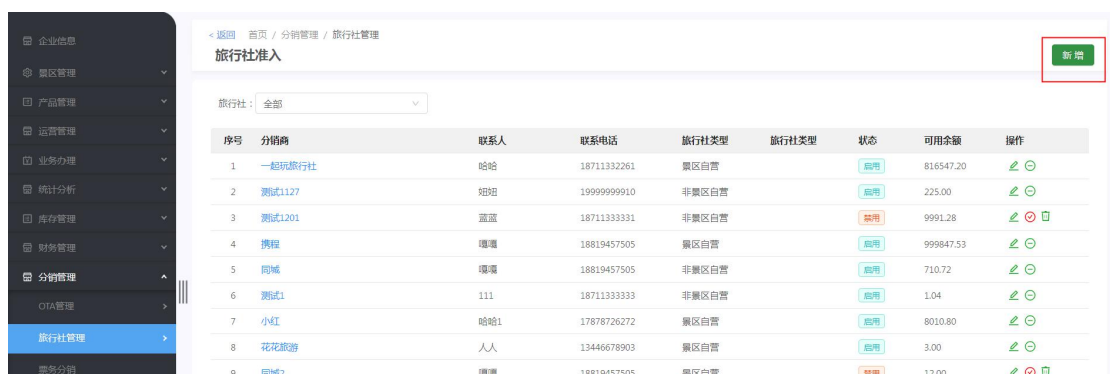
#### （1）旅行社准入

**旅行社准入：**维护旅行社信息，包括旅行社列表，新增，修改，删除和启用/禁用状态

菜单路径：分销管理->旅行社管理->旅行社准入

进入菜单后，列表展示已经准入过的旅行社信息，左上角可输入旅行社名称查询具体旅行社，操作列中展示编辑、禁用、启用、删除按钮：

**【新增】：**点击右上角的【新增】按钮，添加旅行社信息



**【编辑】：**点击操作列中的修改按钮，可修改旅行社信息

旅行社准入								新增
旅行社：全部								
序号	分销商	联系人	联系电话	旅行社类型	旅行社类型	状态	可用余额	操作
1	一起玩旅行社	哈哈	18711332261	景区自营		启用	816547.20	 
2	测试1127	妞妞	19999999910	非景区自营		启用	225.00	 
3	测试1201	蓝蓝	18711333331	非景区自营		禁用	9991.28	  
4	携程	囡囡	18819457505	景区自营		启用	999847.53	 

【删除】：可删除旅行社信息，旅行社状态为禁用时才能被删除

旅行社准入								新增
旅行社：全部								
序号	分销商	联系人	联系电话	旅行社类型	旅行社类型	状态	可用余额	操作
1	一起玩旅行社	哈哈	18711332261	景区自营		启用	816547.20	 
2	测试1127	妞妞	19999999910	非景区自营		启用	225.00	 
3	测试1201	蓝蓝	18711333331	非景区自营		禁用	9991.28	  
4	携程	囡囡	18819457505	景区自营		启用	999847.53	 

【启用/禁用】：状态为启用的旅行社才能正常购票等操作

< 返回 首页 / 分销管理 / 旅行社管理								新增
旅行社准入								
旅行社：全部								
序号	分销商	联系人	联系电话	旅行社类型	旅行社类型	状态	可用余额	操作
1	一起玩旅行社	哈哈	18711332261	景区自营		启用	816547.20	 
2	测试1127	妞妞	19999999910	非景区自营		启用	225.00	 
3	测试1201	蓝蓝	18711333331	非景区自营		禁用	9991.28	  

## ● 旅行社售卖的产品和价格等如何设置？

设置旅行社渠道可售卖的产品，以及售价和结算价（结算价未旅行社提交预约单中产品的价格。

### （1）设置旅行社可出售的票券

菜单路径：分销管理->旅行社管理->产品管理

单独旅行社新增：若单个旅行社新增可售产品，点击右上角【新增】按钮，选择旅行社后点击【添加产品】，选择可售票券后提交，设置每个票券结算价即可：

统一场景认证

线上商城测试

智慧旅游

智慧餐饮

智慧会员

用户体系

彩虹体育馆

🔍

🔗

👤

🌐

企业信息

景区管理

产品管理

运营管理

业务办理

统计分析

库存管理

财务管理

分销管理

OTA管理

旅行社管理

< 返回

首页 / 分销管理 / 旅行社管理

产品管理

\* 分销商：

一起玩旅行社

产品状态：

产品状态

票券类型：

票券类型

产品名称：

产品名称

新增

批量处理

查询

重置

批量上架

批量下架

导出

序号	分销商	景区	资源编号	票券类型	产品类型	产品名称	产品状态	价格(元)	库存	操作
1	一起玩旅行社	彩虹体育馆	P2020112500000078004	门票	普通票	红彤彤合并	下架	销售价：0.01 结算价：2.00	👁️🗑️🔄	
2	一起玩旅行社	彩虹体育馆	P2020112500000078101	门票	普通票	蓝盈盈实名	下架	销售价：0.00 结算价：0.00	👁️🗑️🔄	
3	一起玩旅行社	彩虹体育馆	P2020112500000078201	门票	普通票	白花花	上架	销售价：1.10 结算价：2.00	👁️🗑️🔄	
4	一起玩旅行社	彩虹体育馆	P2020120800000012701	门票	普通票	0元实名 芙蓉网 电饭锅	下架	销售价：0.00 结算价：0.00	👁️🗑️🔄	



企业信息

景区管理

产品管理

运营管理

业务办理

统计分析

库存管理

财务管理

分销管理

OTA管理

旅行社管理

票务分銷

营销管理

系统帮助

个性化设置

< 返回

 首页 / 分销管理 / 旅行社管理

产品新增

\* 分销商: 一起玩旅行社

票务类型	产品名称	产品类型	原价(元)	自营销售价格(元)	分销商销售价格(元)	*分销商结算价(元)
<div>+ 添加产品</div>						

提交 取消

产品新增

\* 分销商: 一起玩旅行社

票务类型	产品名称	产品类型	原价(元)	自营销售价格(元)	分销商销售价格(元)	*分销商结算价(元)
门票	门票测试	普通票	0.00	0.00	10.00	8.00

重选产品 已选择1个产品

< 1 >

提交 取消

多个旅行社批量新增：当多个旅行社新增同样票券产品，以及相同结算价格时使用该功能。点击右上角【批量新增】按钮，可以批量新增/删除：

财务管理

分销管理

OTA管理

旅行社管理

票务分銷

营销管理

系统帮助

个性化设置

< 返回

 首页 / 分销管理 / 旅行社管理

产品管理

\* 分销商: 分销商

产品状态: 产品状态

票务类型: 票务类型

产品名称: 产品名称

查询 重置

批量上架 批量下架 导出

序号	分销商	景区	资源编号	票务类型	产品类型	产品名称	产品状态	价格(元)	库存	操作
<div>批量调整 批量新增</div>										

重选产品 已选择4个产品

价格方案设置

价格方案设置

价格方案设置

价格方案设置

设置节假日价格日历

下一步 取消

选择生效的旅行社，若是所有旅行社则点击下方的【全选】，若部分旅行社生效则选中要生效的旅行社移动到右侧，点击【确定】后即批量新增成功：





批量删除为同样操作。

## (2) 调整旅行社结算价

产品管理页面根据旅行社名称等查询到需要调整结算价的票券，点击价格列中的【修改】按钮，分销商结算价为日常的团单预约申请时的票券价格。【价格方案设置】中的结算价为设置的节假日的价格，不需要则不用设置。修改结算价后点击【确定】提交即可：



## ● 旅行社购票整体流程是什么？旅行社购票下单模式有哪些？

旅行社购票渠道：PC、H5

操作用户：旅行社用户

购票地址：PC—<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#!/./index.html>

H5—<https://etrip.icbc.com.cn/extMobile/index.html>

## (1) PC 端旅行社购票

菜单路径：运营管理->团单预约->团单预约申请

旅行社用户进入菜单后，点击右上角【新增】按钮新增团单预约：

添加导游票：可选，根据实际业务，需要则添加。导游票中可选择的导游为景区用户录入的（菜单：运营管理->导游管理->导游录入）。

智慧旅游

旅行社: 一轻国际旅行社

预约类型: ☒ 申请 ☐ 报备

下单模式: 需出票方确认和出票

\* 预约计划名称: 223预约

团队名称:

团队类型:

\* 带队导游/取票人: 张金

\* 手机号码: 15890000000

导游: 添加导游 勾选导游票并选择导游, 若不需要可以不添加导游票

景区	产品ID	票券名称	票型	使用时间	结算价(元)	数量	总额(元)
彩虹体育馆	P2023022300000004254	导游票	门票	-	0.00	1	0.00
总计						1	0.00

添加游客票及游客证件信息：若为强制实名票，则票券后的游客证件信息必输。可通过点击【添加】手动勾选票券，并录入/粘贴游客信息方式添加票券，也可通过【下载游客信息导入模板】根据模板填写游客、票券（可售票券可点击【可售产品参考】下载）信息后保存 excel，通过【游客产品信息导入】选择编辑好的 excel 文件导入方式添加：

车牌号: 例子: 粤A88888或粤A6789R

\* 出行日期: 2023-02-23

导入票券、游客信息方式添加

\* 出行人员: 添加 游客产品信息导入 游客产品信息导入模板.xls 可售产品参考 游客信息导入 游客信息导入模板.xls

选择票券, 录入/粘贴/选择已录入游客添加

姓名	证件类型	证件号码	联系方式	年龄	购买产品	数量	使用时间	备注	操作
张飞	身份证	440401200305240029	18711332257	19	P2023022300000004254_门票_导游票	1	-		删除
金麒麟	身份证	420101198802270069		34	P20221103000000021702_门票_彩虹商户2门票	1	-		删除
孙耀楠	身份证	450101196102270013		61	P20221103000000021702_门票_彩虹商户2门票	1	-		删除
大贵彬	身份证	45010119610227003X		61	P20221103000000021702_门票_彩虹商户2门票	1	-		删除
西瓜子	身份证	450101196102270056		61	P20221103000000021702_门票_彩虹商户2门票	1	-		删除
蒙太奇	身份证	450101196102270072		61	P20221103000000021702_门票_彩虹商户2门票	1	-		删除

\* 出行人数: 5

景区	产品ID	票券名称	票型	使用时间	结算价(元)	数量	总额(元)
彩虹体育馆	P20221103000000021702	彩虹商户2门票	门票	-	0.01	5	0.05
总计						5	0.05

之后选择支付方式（具体可使用哪些支付方式，以景区用户设置为准）提交预约单。

## （2）H5 端旅行社购票

旅行社用户登录团单预约 H5 链接后，点击【团单预约】进入团单预约申请列表页面，点击右上角+按钮进入团单预约申请新增页面：



点击出行人员行的【添加】按钮，选择购票票券，并录入游客信息，录入后点击右上角【保存】按钮即可保存票券、游客信息成功，预约信息填写完毕后点击右上角【提交】按钮，即可提交预约申请成功：

团单预约申请

添加产品

保存

票名 请输入 查询

张数: 请勾选

☒ P202211030000023301

票名: 彩虹商户3门票

票券类型: 门票

结算价: 1.01

张数: 3

☐ P2021081200000029901

票名: 彩虹固定-指定日期

票券类型: 套票

结算价: 1

张数: 请勾选

☐ P2022051900000071701

票名: 花花节假日套票

票券类型: 套票

结算价: 10

张数: 请勾选

### (3) 旅行社下单模式

旅行社下单模式有 3 种:

需出票方确认和出票--旅行社提交团单预约申请后, 需景区用户团单预约确认、团单预约出票后才可使用

需出票方出票--旅行社提交团单预约申请后, 需景区用户团单预约出票后才可使用

直接出票--旅行社提交团单预约申请后, 若无需打实体票, 则可直接扫码/刷身份证验票入园 (具体使用方式以景区设置为准)。也可游客到景区现场由景区打印出票

下单模式由景区用户设置, 菜单: 旅行社管理->旅行社准入, 修改下单模式即可。

#### ● 如何设置旅行社订单人数限制?

可设置旅行社申请团单中出行人数, 最少、最大出行人数。

菜单路径: 分销管理->旅行社管理->旅行社准入->旅行社准入

操作用户: 景区用户

设置旅行团最小 (必填)、最大人数 (选输), 控制一个预约单中最少、最多游客人数:

### ● 如何设置旅行社购票时间范围？

可设置旅行社提交团单预约申请的时间，不在预约时间范围内，不可提交预约申请。

菜单路径：分销管理->旅行社管理->旅行社准入->旅行社准入

操作用户：景区用户

预约申请时间提交限制中设置提前的日期和时间，如：设置提前 0 天且 23:28 前提交申请，则代表提前天数不控制，但是需在 23:28 分前提交预约申请。

设置提前 1 天且 22:00 前提交申请，则代表出行日期 1 天前，且每天的 22:00 前都可提交预约申请。

### ● 系统如何支持设置保险服务？如何购票投保？支持哪些渠道投保？

### ● 如何设置会员卡？

设置会员卡目的：用于之后的会员充值、支付、游乐金、积分等相关功能。

配置平台：智慧会员平台

配置地址：<https://icard.icbc.com.cn/d/member/index.html#/welcome>

配置用户：企业管理员或其他包含会员卡菜单角色的账号登录（会员卡角色需根据 4.1.3 进行配置）

配置流程：

新增会员卡产品：进入"会员管理-产品设置"，点击新增，根据下图填写对应信息后，提交（新增一个会员卡产品即可）：

会员

商户服务

15322345653 管理

商户管理

会员管理

产品设置

权益设置

活动设置

批量发卡导入

广告管理

广告审批

页面配置

会员充值

充值审批

线上充值退款

线上充值统计

优惠券管理

会员管理

优惠券生成

景区会员

交易申诉处理

< 返回

首页 / 商户服务 / 会员管理

产品设置

\* 产品名称:

访客卡

\* 面额(元):

0

\* 产品金额(元):

0

\* 产品等级:

1

显示顺序:

显示顺序

上架标志:

上架

当前领用数量:

579

\* 最大发行数:

10000

\* 产品有效期(天):

10000

产品图片地址:

01350000099

为了更好的展示产品，推荐图片尺寸为800px\*800px，大小不超过5M，只支持.jpg,.jpeg,.bmp,.gif,.png类型文件

\* 客户信息来源:

会员

\* 会员卡用户身份:

☐ 员工

☐ 白名单

☒ 无身份（临时用户）

\* 场景类型:

普通

显示渠道:

☒ H5

附属优惠参数:

☐ 附属链不享受优惠

批量领用实体卡开关:

☐ 打开

实名认证开关:

☐ 打开

仅使用姓名领卡开关:

☐ 打开

支持新客户相同三要素重复领虚拟卡:

☐ 支持

领卡使用银行卡类型:

☐ 借记卡

☐ 信用卡

工行卡/他行卡:

☐ 工行卡

☐ 他行卡

领卡签约要素一致:

☐ 姓名

☐ 证件类型

☐ 证件号码

借记卡联名单位编号:

请输入借记卡联名单位编号

借记卡联名单位名称:

请输入借记卡联名单位名称

会员卡类型:

☒ 虚拟

☒ 实体

☐ IC卡

\* 证件类型:

☒ 身份证

☐ 护照

☐ 军官证

☐ 士兵证

☐ 港澳居民往来内地通行证

☐ 台湾居民往来大陆通行证

☐ 临时身份证

☐ 户口本

☐ 其他

☐ 警官证

☐ 外国人永久居留证

☐ 边民出入境通行证

## 4.3 票务管理

### 4.3.1 窗口售票

#### 4.3.1.1 售票下单

配置平台：智慧旅游平台

配置地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#!/index.html>

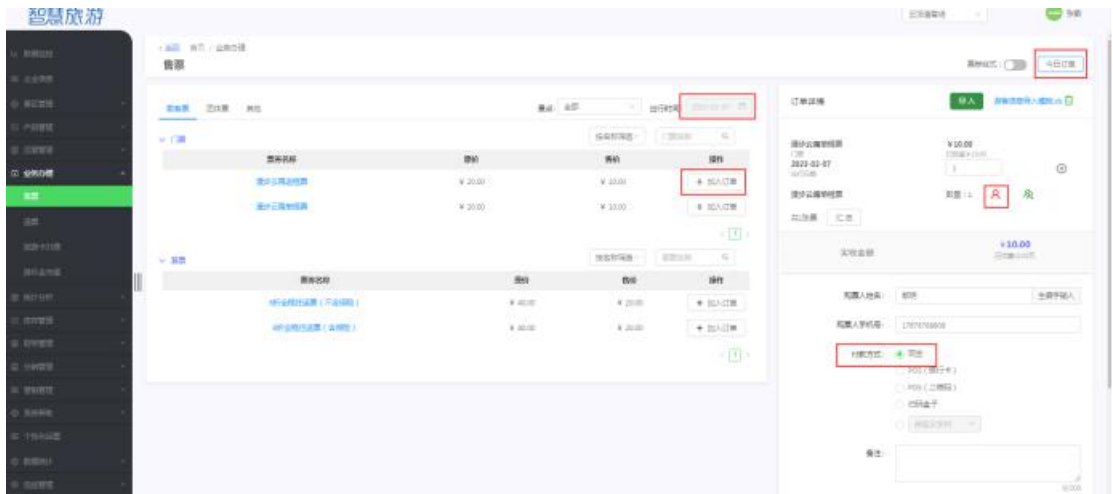
配置用户：景区售票员

配置流程

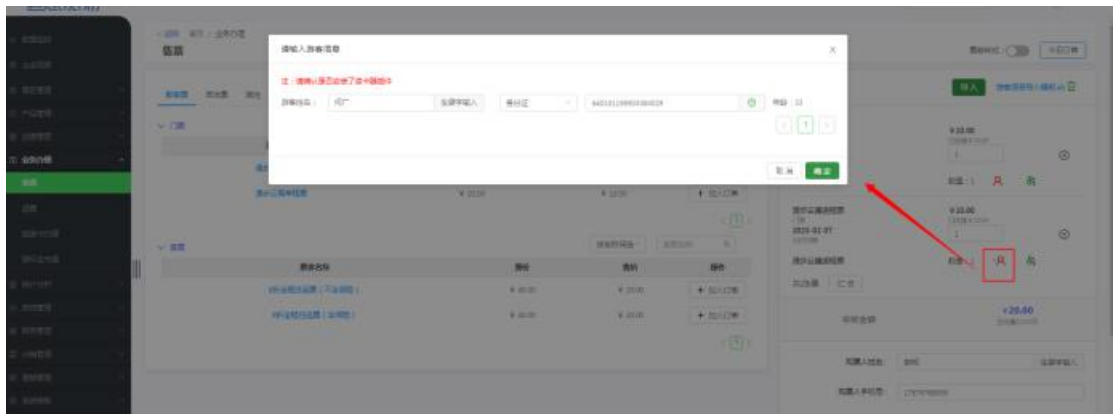
菜单路径：业务办理->售票。

说明：窗口售票即线下售票。有产品售票权限的用户，并且产品是上架状态且在有效期内，用户可选择产品出售，并且打印票券。

**购买票券：**选择出行日期，点击票后操作列的【加入订单】按钮，即可在右侧订单详情中看到该门票，选填购票人信息，选择支付方式，提交订单，打印票券，点击【今日订单】可查看当日销售员线下售票的订单信息，打印异常的订单可再次打印票券。



**填写客户信息：**点击右侧订单详情红色图标（红色图标带\*号，代表票券为必填实名票券），弹窗显示游客信息输入框。游客信息支持通过手动输入、读卡器输入、复制粘贴客户信息输入、导入游客 excel，填写完成保存后图标变为绿色。



**复制粘贴客户信息：**游客信息列表，支持从任意行开始粘贴，逐行往下填充，直至复制游客信息粘贴完毕或者游客信息列表填充完毕，若有数据则覆盖重新填充，年龄实时展示。

可以通过任意 word、excel、txt 等文档中复制粘贴客户信息，格式如下：

记事本、word 可以按照姓名+空格+证件号码，每个用户进行换行。

李昌奎 450423199509171216

李长隆 450423199609291217

Excel 文本可以按照姓名+身份证分两列展示，每个用户分行

	A	C	D	E
2	李长隆	450423199509291228		
3	李长达	450423199509291318		
4				
5				
6				
7				
8				
9				

4.3.1.2 下单支付

窗口售票付款方式支持：现金付款、POS（银行卡）、POS（二维码）、扫码盒子支付、自定义支付。

(1) POS（银行卡）、POS（二维码）支付

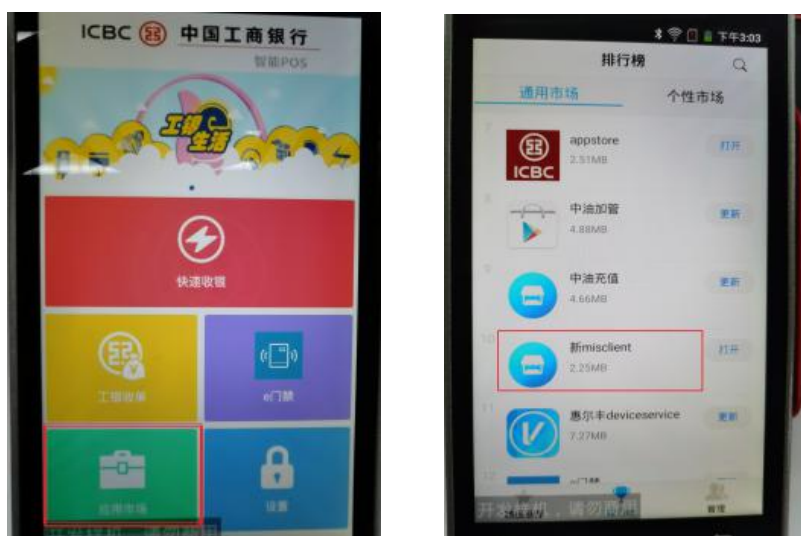
第一步：下载安装智能 POS 驱动

PC 端下载安装智能 POS 驱动，一般驱动安装包由设备厂商提供，按照安装包中操作指引一步步安装即可（若电脑与 POS 机连接方式为 WIFI，则不需安装驱动，只安装插件即可）。

第二步：POS 机安装新 MIS 客户端

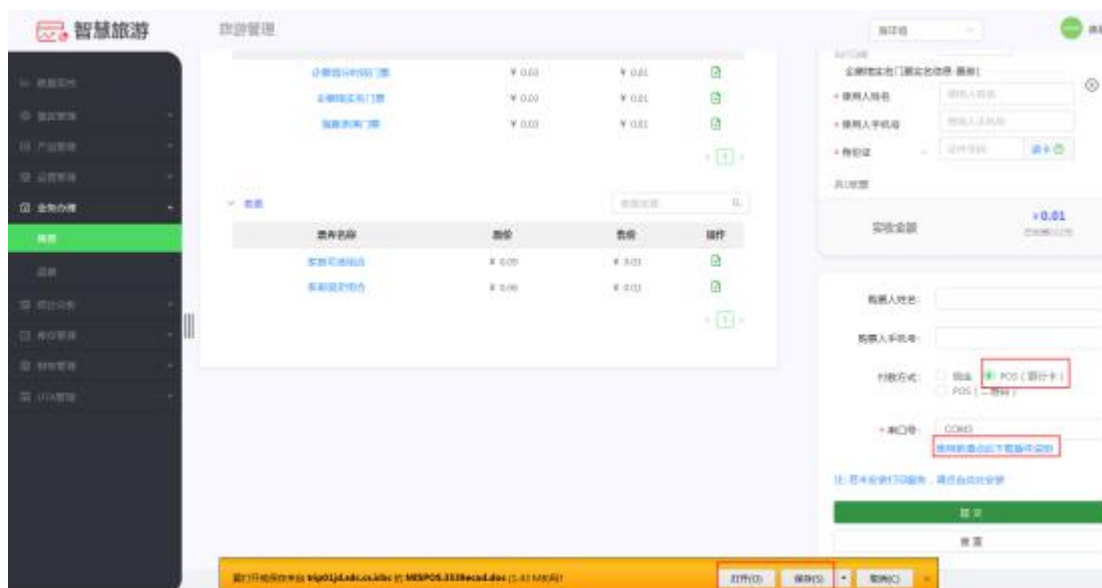
配置 POS 机，安装新 MIS 客户端 APP。POS 机联网，打开应用市场 APP，在排行榜通用市场页面找到“新 misclient”，点击右侧【下载】按钮，下载安装完成后，可在 POS 机页面看到。





### 第三步：下载安装 POS 插件

配置 pc 端 POS 插件，菜单路径：业务办理->售票，付款方式选择 POS，点击串口号输入框下方提示“使用前请点此下载插件说明”，页面下方提示“要打开或保存来自 etrip.icbc.com.cn 的 MISPOS.3539ecad.com 吗？”，点击右侧的打开/保存，按照提示安装插件，安装成功后，重启 IE 浏览器重新进入智慧旅游系统。



支持两种电脑与 POS 机的连接方式：串口连接、WIFI 连接。若选择串口连接，则收款时需用 usb 连接线连接电脑与 POS 机，将设备串口号填入串口号后输入框即可（串口号获取方式见插件说明文档）。若选择 WIFI 连接，电脑和 POS 机需连接同一 wifi 网络，点击 POS 机新 MIS 客户端 app 左上角齿轮，通讯方式选择 WIFI，下方会展示 ip 和端口号，将端口号：8000 前的 ip 填入售票页 WIFI

后的输入框即可。



售票选择票券，付款方式选择 POS（银行卡）或 POS（二维码），打开 POS 机新 MIS 客户端 APP，点击 PC 端提交按钮即可通过 POS 机收款（注意先进入售票菜单，再打开新 MIS 客户端）。



## （2）扫码盒子支付

auth 配置商户一体化档案，一体化档案支持线下扫码盒子支付。添加票券，选择扫码盒子支付付款方式，点击提交订单，弹窗显示扫码盒子支付码弹框，通过扫描微信/支付宝付款码，完成扫码盒子支付码的输入，付款完成即购票成功。



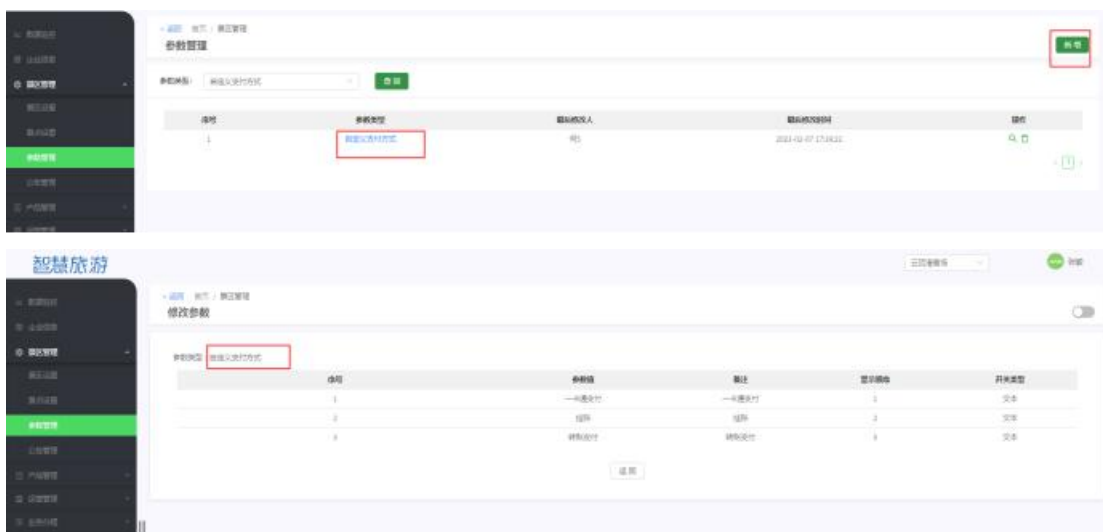
### (3) 自定义支付方式支付

通过参数管理自定义设置某些支付方式，用于挂账登记，不支持实际联动支付。如：设置一卡通支付、支付宝、挂账等支付方式。

第一步：自定义支付方式参数设置

菜单路径：景区管理->参数管理。

点击【新增】参数，搜索自定义支付方式，参数值和备注字段填写具体的自定义支付方式。

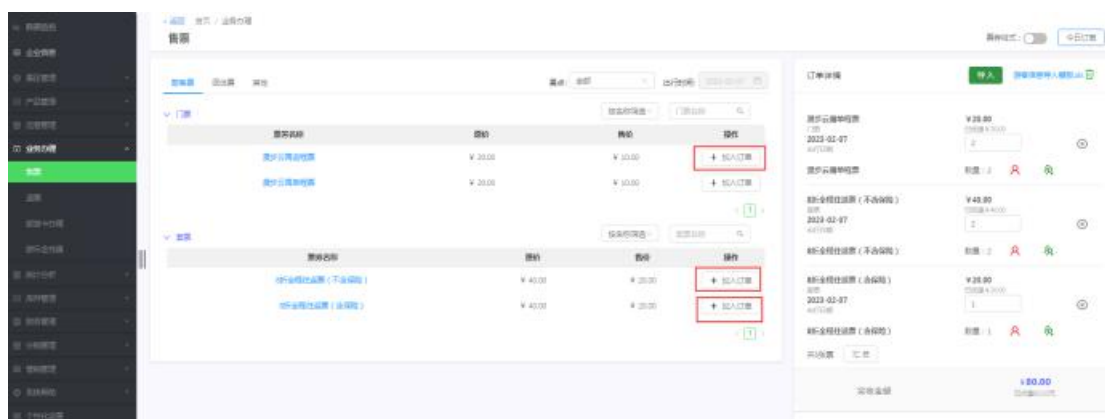


第二步：自定义方式支付使用



### 4.3.1.3 售卖多种票券

线下售票一个订单购买多种票券，首先选择出行日期，点击不同类型的票券票后操作列的【加入购物车】按钮，即可在右侧订单详情中看到已添加票券，选择付款方式，点击最下方提交完成购票。



### 4.3.1.4 身份证读卡

配置平台：智慧旅游平台

配置地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/index.html>

配置用户：景区售票员

配置流程：

线下售票、旅游卡办理等通过身份证读卡器读取游客身份证号。

#### (1) 设置新读卡插件开关

菜单路径：景区管理-参数管理

新增新读卡器插件开关，点击新增，根据参数类型搜索“新读卡器插件”，添加的时候

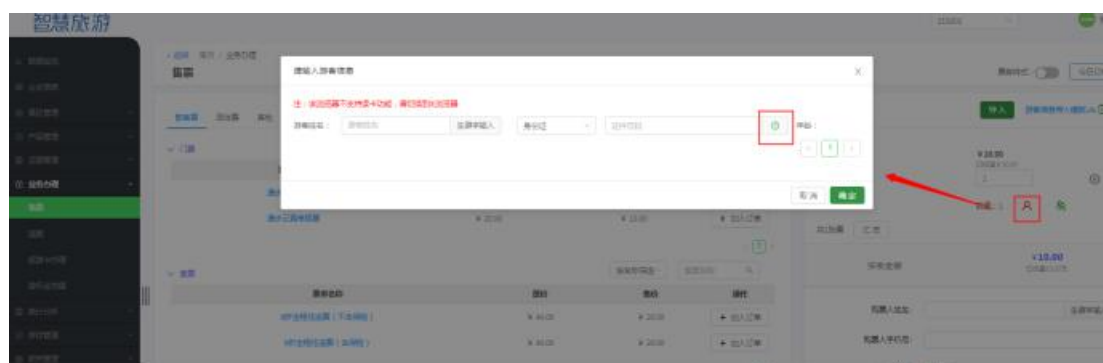
选择开关为开状态进行保存。开关为开，代表为新读卡器插件，开关为关，则为旧读卡器插件。



## (2) 下载安装读卡设备驱动

菜单路径：业务办理->售票

选择一个实名票加入订单，右侧订单详情票券的红色人头图标，弹窗显示游客信息输入框，点击身份证输入框后的问号“？”，页面下方提示“要运行或保存来自 etrip.icbc.com.cn 的 setup.24ad903a.exe 吗？”，点击右方运行/保存安装插件，安装成功后，重新启动 IE 浏览器进入智慧旅游系统。使用时，将读卡器连接电脑，将身份证放置于读卡器上，读卡器会把游客身份证信息依次读取填充到游客信息列表。



## 4.3.1.5 配置渠道商、审批领导、接待单位

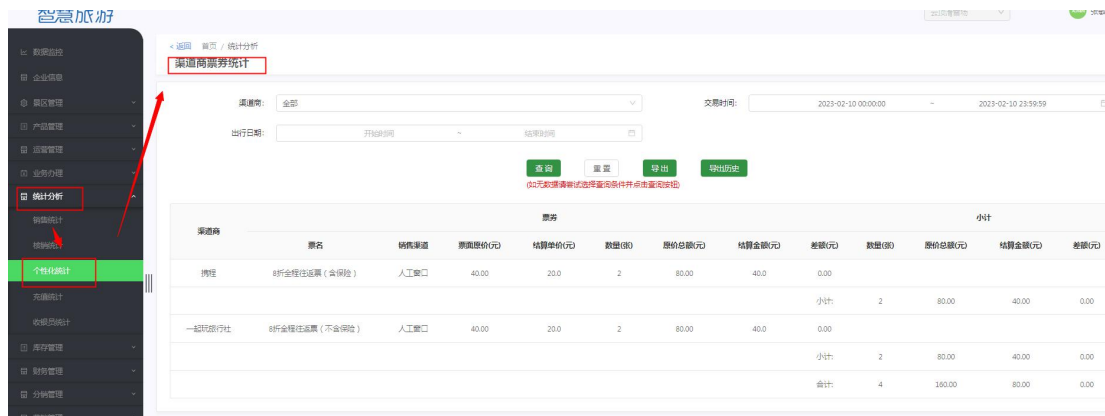
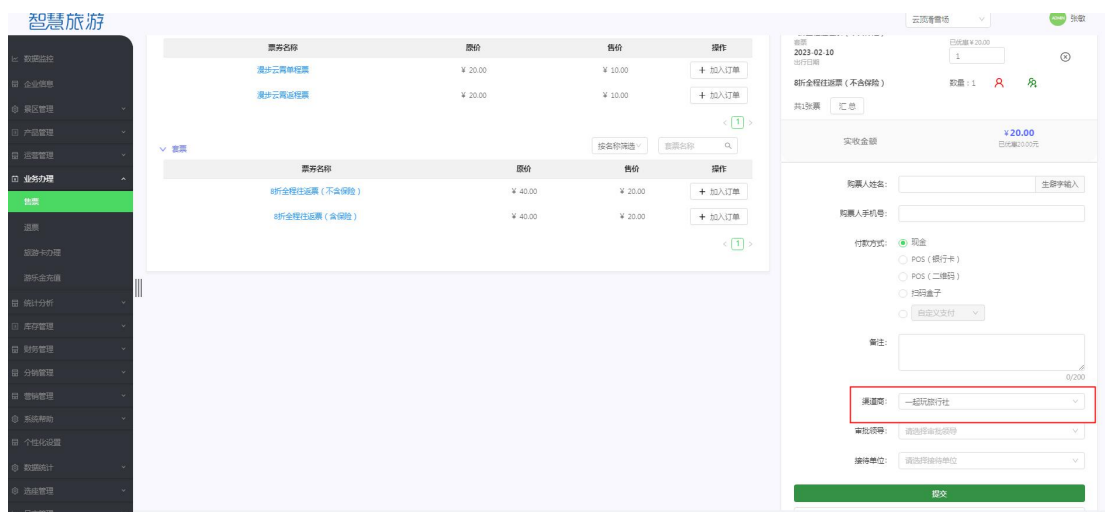
配置平台：智慧旅游平台

配置地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#!/index.html>

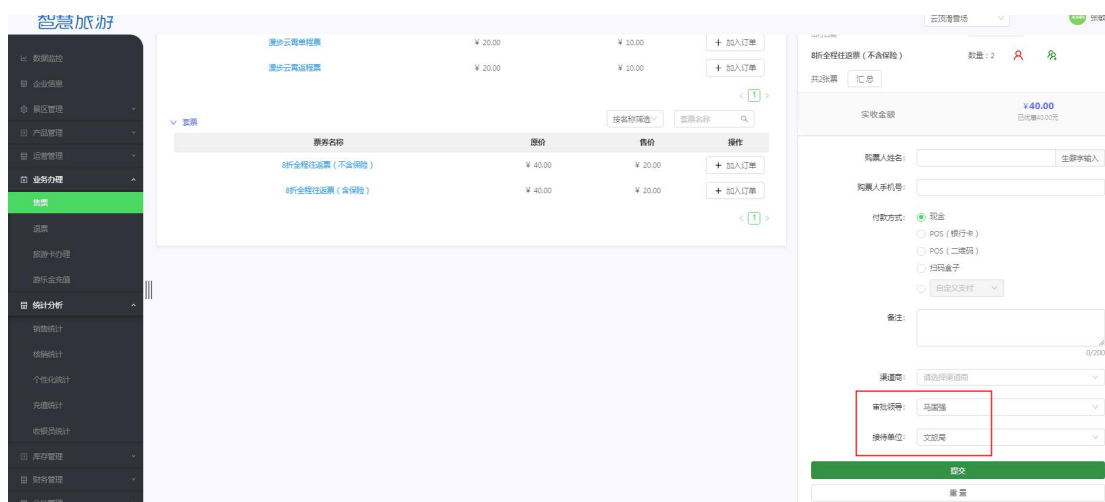
配置用户：景区售票员

配置流程：

说明：售票员在售票窗口下单选择渠道商（旅行社分销商），协助渠道商现场办理购买团队票。选择出行日期添加票券，选择渠道商，点击【确定】完成下单。无论是在人工窗口或者团单预约下单的渠道商，都可以查看渠道商票券统计表（菜单路径：统计分析->个性化统计->渠道商票券统计）。查看渠道商售票数量及金额汇总。



景区对于接待单位办理免费或者优惠购票，需要找审批领导确认。下单选择接待单位和审批领导，下单完成会登记这部分信息，方便景区对账统计。设置票券打印模板显示接待单位。



设置票券打印模板显示接待单位，打印票券显示接待单位名称：

票券名称:8折全程往返票(不含保险)

票券编号:T2302100009520200001

订单号:MO202612310000017906

姓名:

证件号码:

有效期:2023-02-10

接待单位:文旅局



窗口办理接待单位购票的订单，可以通过订单信息表查看。菜单路径：统计分析->销售统计->订单信息表

订单信息表

出行日期: 2023-02-10 至 2023-02-10 日 交易时间: 2023-02-10 00:00:00 至 2023-02-10 23:59:59 日

订单编号: 旅行社(渠道商): 全部 销售渠道: 全部

查询 重置 导出 导出CSV

订单号 下单时间 出行日期 订单状态 票券信息 商家备注 客户备注 审批领导 接待单位

MO202612310000017906	2023-02-10 11:54:52	2023-02-10	已出票	8折全程往返票(不含保险) (2张) 票价20.00元			马加强	文旅局
MO202612310000017405	2023-02-10 11:48:45	2023-02-10	已出票	8折全程往返票(不含保险) (2张) 票价20.00元				
MO202612310000017209	2023-02-10 11:48:33	2023-02-10	已出票	8折全程往返票(不含保险) (2张) 票价20.00元				
MO202612310000017809	2023-02-10 11:48:24	2023-02-10	已出票	8折全程往返票(不含保险) (2张) 票价20.00元				

上一页 下一页

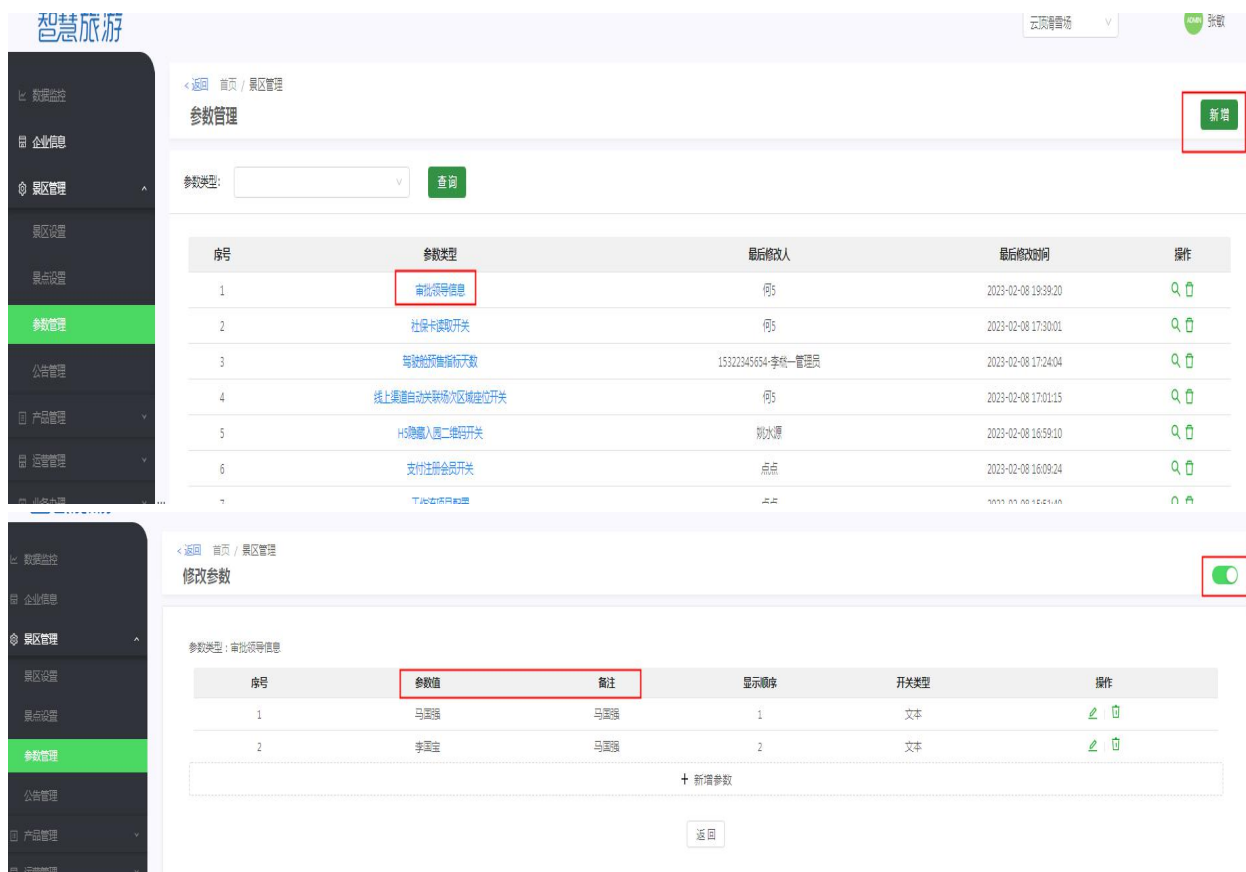
### (1) 配置渠道商（旅行社）

渠道商下拉框展示的选项为分销管理->旅行社管理->旅行社准入菜单中添加的旅行社。

### (2) 配置审批领导

菜单路径：景区管理->参数管理。

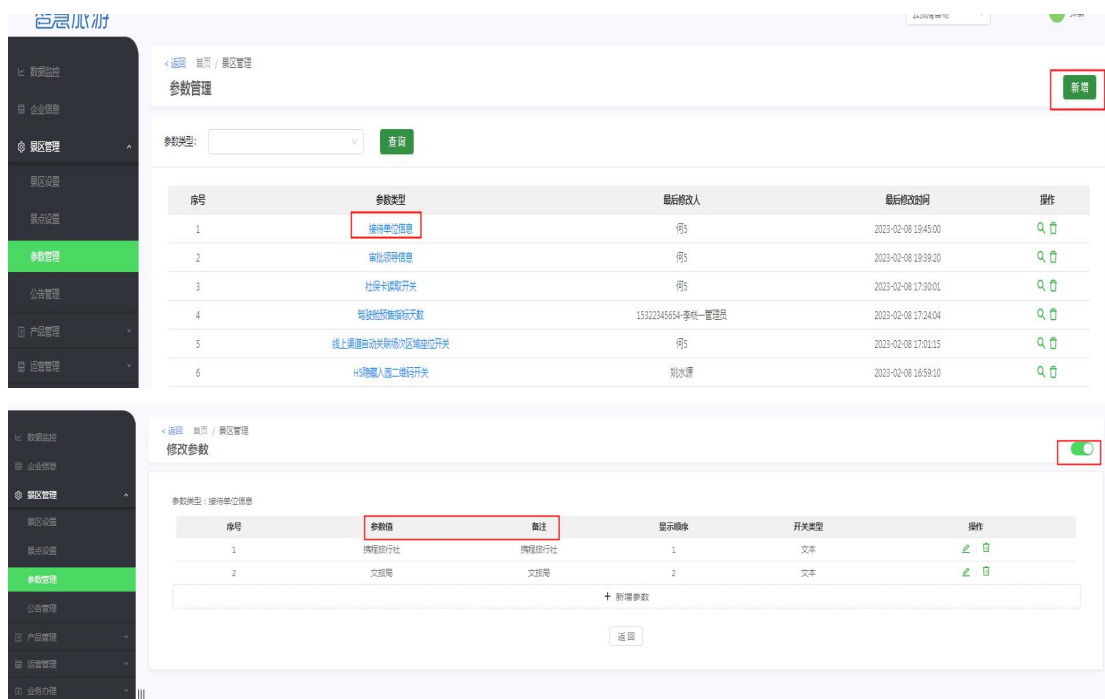
点击【新增】参数，搜索“审批领导信息”，参数值和备注字段填写具体的领导姓名。。



### (3) 配置接待单位

菜单路径：景区管理->参数管理。

点击【新增】参数，搜索“接待单位信息”，参数值和备注字段填写具体的接待单位名称。





### 4.3.1.6 批量导入游客信息

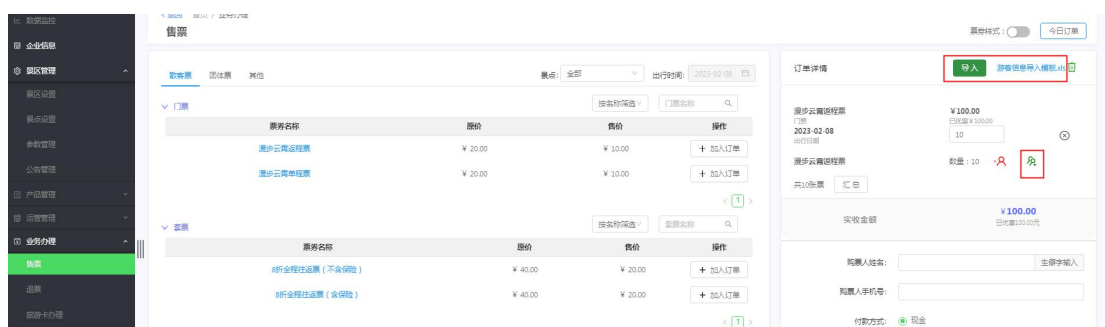
配置平台：智慧旅游平台

配置地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#!/index.html>

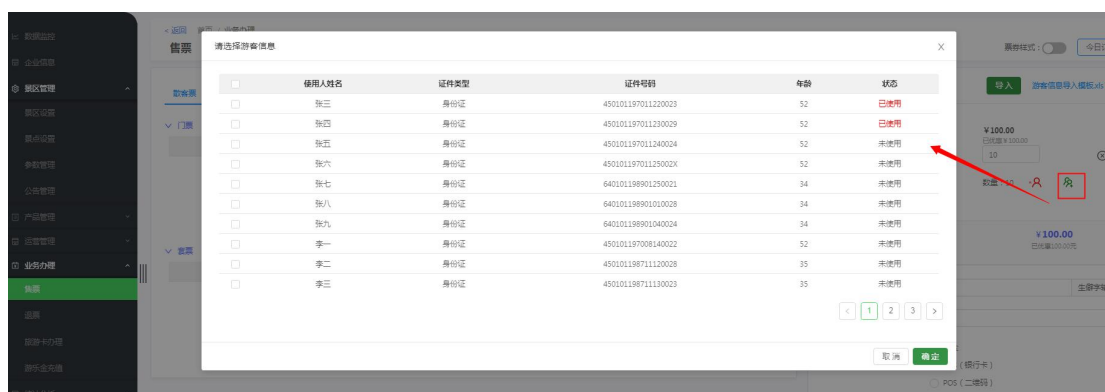
配置用户：景区用户（前提：企业管理员已创建可操作该菜单的景区用户）

配置流程

**操作说明：**点击右上角的【游客信息导入模板】进行下载，下载完成后填写姓名和证件号码。点击【导入】，选择导入模板进行导入，导入成功即可在绿色人头像图标中勾选游客信息添加到票券游客信息中。



游客信息中状态（已使用、未使用），当游客信息已被选择在本次订单票券中，游客信息状态显示为已使用，不能再重复添加。未使用则从未添加到票券游客信息中。



通过导入游客信息，添加到票券的游客信息展示效果



## 4.3.2 退票

### 4.3.2.1 在线退票

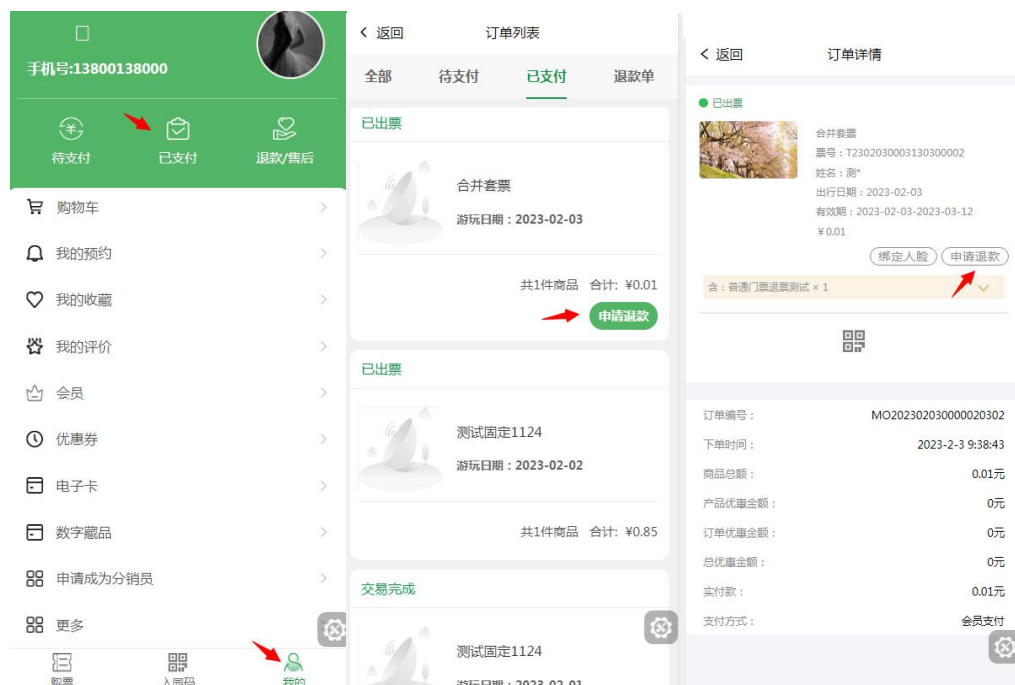
功能：提供给游客线上购票后在线退票，无需联系景区处理

地址：<https://etrip.icbc.com.cn/mobile/trip/tripmobile/Elife/index.html?corpId=2000000136>

用户：购票用户

限制：只支持已出票状态且产品退款规则配置为可退的票

操作流程：景区首页点击我的，再点击已支付，选择要退票的订单，点击申请退款进入订单详情，选择要退的票券点击申请退款按钮退款



### 4.3.2.2 人工退票

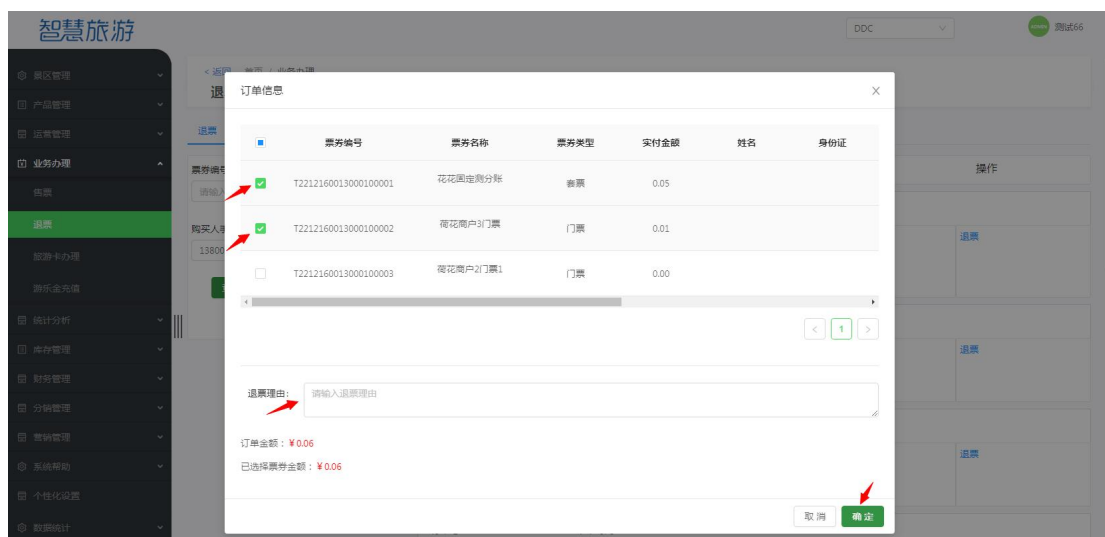
功能：提供给窗口购票后退票

地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/user/login>

用户：售票员用户

限制：只支持窗口售出的为已出票状态的票

操作流程：点击菜单 业务办理->退票，进入退票页面，输入订单号或手机号查询订单，选择订单点击退票，在弹窗中选择需要退的票输入退票原因后点击确定



### 4.3.2.3 旅行社退票

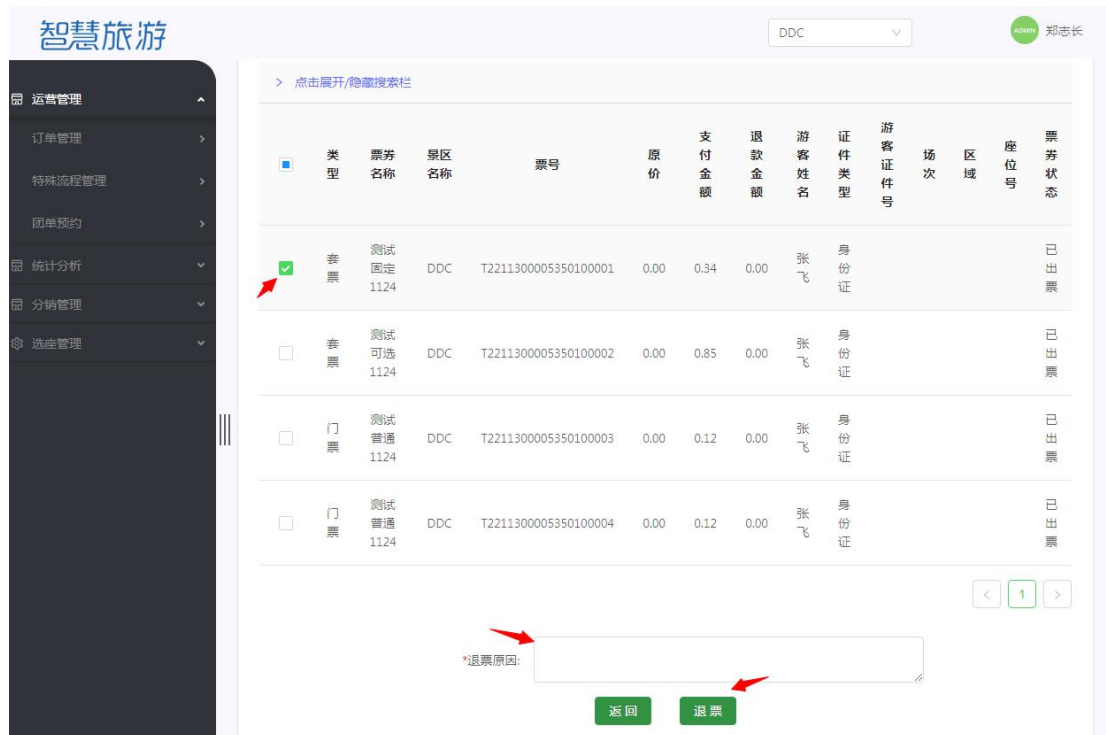
功能：提供给旅行社预约后退票

地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/user/login>

用户：旅行社用户

限制：只支持旅行社订单已出票状态的票

操作流程：点击菜单 运营管理->特殊流程管理->旅行社退票，进入退票页面，输入订单号或手机号查询订单，点击订单号进入订单详情页面，选择需要退款的票券输入退票原因后点击退票



#### 4.3.2.4 强制退票

功能：提供给景区管理员退已过期、已核销等非正常状态的票

地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/user/login>

用户：景区管理员

限制：非退票状态的票都支持

操作流程：点击菜单 运营管理->特殊流程管理->强制退票，进入退票页面，输入订单

号或手机号查询订单，点击订单号进入订单详情页面，进入强制退票页面

智慧旅游

DDC

测试66

< 返回 首页 / 运营管理 / 特殊流程管理

### 强制退票

订单... 请输入订单编号 13800138000 请输入身份证... 查询 重置 扫码强制退票

序号	订单编号	购买渠道	下单时间	订单金额	实付金额	退票金额	状态
1	MO202302070000032304	人工窗口	2023-02-07 16:35:43	¥ 3.02	¥ 3.02	0.00	已出票
2	MO202302070000031702	人工窗口	2023-02-07 16:30:26	¥ 3.02	¥ 3.02	0.00	已出票
3	MO202302060000025815	人工窗口	2023-02-06 17:11:42	¥ 0.90	¥ 0.90	0.00	全部强制核销
4	MO202302030000024628	人工窗口	2023-02-03 19:05:43	¥ 0.85	¥ 0.85	0.00	已出票
5	MO202302030000024605	人工窗口		¥ 0.85	¥ 0.85	0.00	已取消
6	MO202302030000021714	人工窗口		¥ 0.85	¥ 0.85	0.00	已取消
7	MO202302030000022902	人工窗口	2023-02-03 10:27:27	¥ 0.85	¥ 0.85	0.00	已出票
8	MO202302030000019104	公众号	2023-02-03 09:39:15	¥ 0.85	¥ 0.85	0.00	已出票
9	MO202302030000020302	公众号	2023-02-03 09:38:46	¥ 0.01	¥ 0.01	0.00	已出票
10	MO202607010000045205	人工窗口		¥ 0.85	¥ 0.85	0.00	已取消

< 1 2 3 4 5 ... 47 >

① 全退：选择整个套票（支持选多张），输入退票原因后点击强制退票按钮

智慧旅游

DDC

测试66

### 订单信息

订单编号: MO202302070000032304 下单时间: 2023-2-7 16:35:41

订单金额: 3.02 实付金额: 3.02

退票金额: 0.00 订单状态: 已出票

购买渠道: 人工窗口 付款方式: 现金

批量退差价

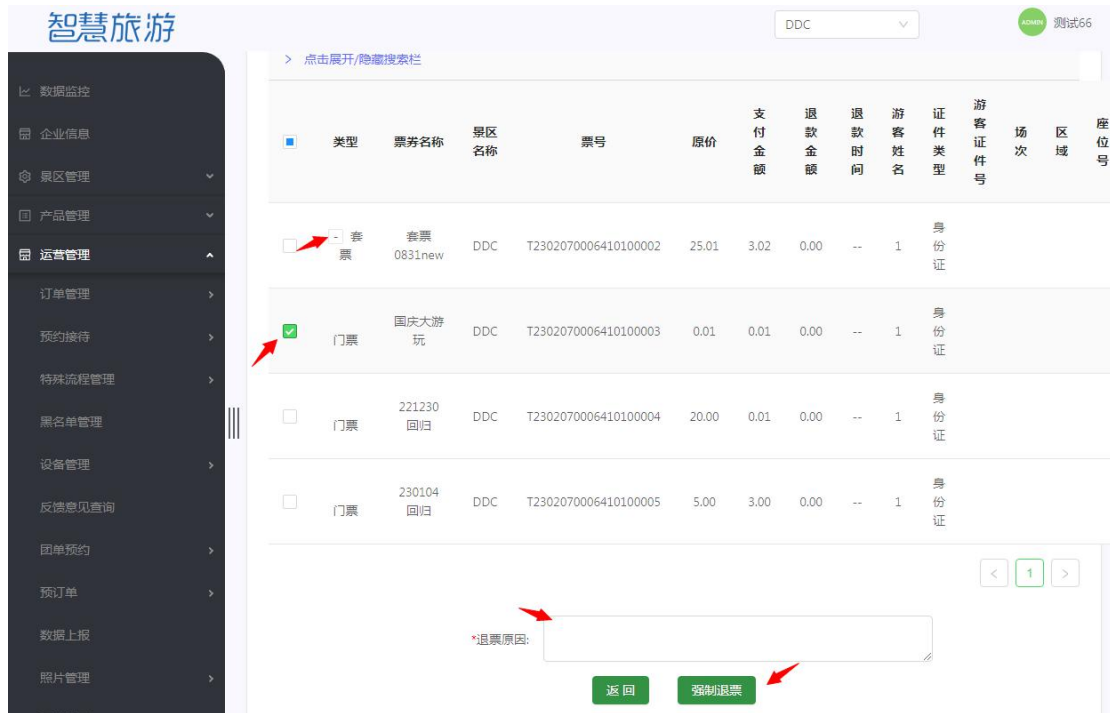
> 点击展开/隐藏搜索栏

	类型	票券名称	景区名称	票号	原价	支付金额	退款金额	退款时间	游客姓名	证件类型	游客证件号	场次	区域	座位号
<input checked="" type="checkbox"/>	套票	套票 0831new	DDC	T2302070006410100002	25.01	3.02	0.00	--	1	身份证				

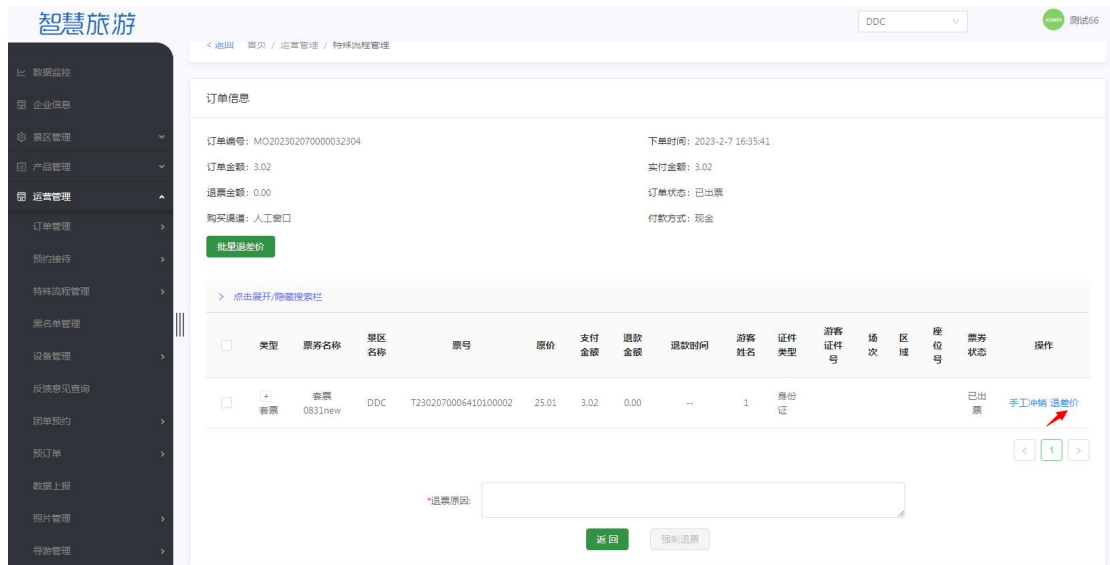
\*退票原因:

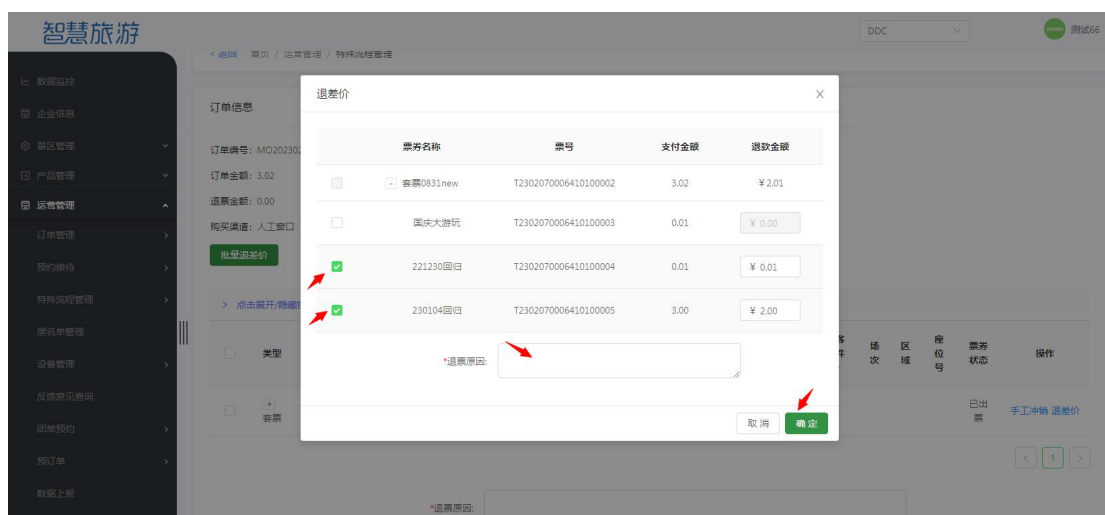
返回 强制退票

② 退子票：展开套票，勾选子票（支持选多张）输入退票原因后点击强制退票按钮



③ 退款不退票：点击票券后面退差价按钮，在弹框中选择需要退款的子票，输入退款金额与退款原因后点击确定





### 4.3.2.5 强制退票（审批方式）

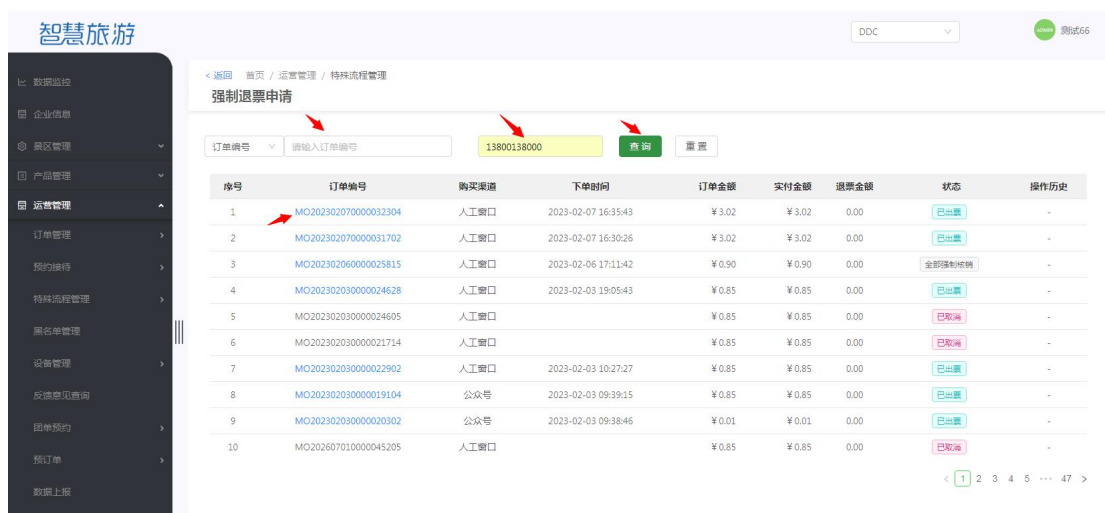
功能：提供给景区管理员退已过期、已核销等非正常状态的票，售票员可以发起强制退票申请由景区管理员审核（需要为售票员分配强制退票申请菜单）

地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/user/login>

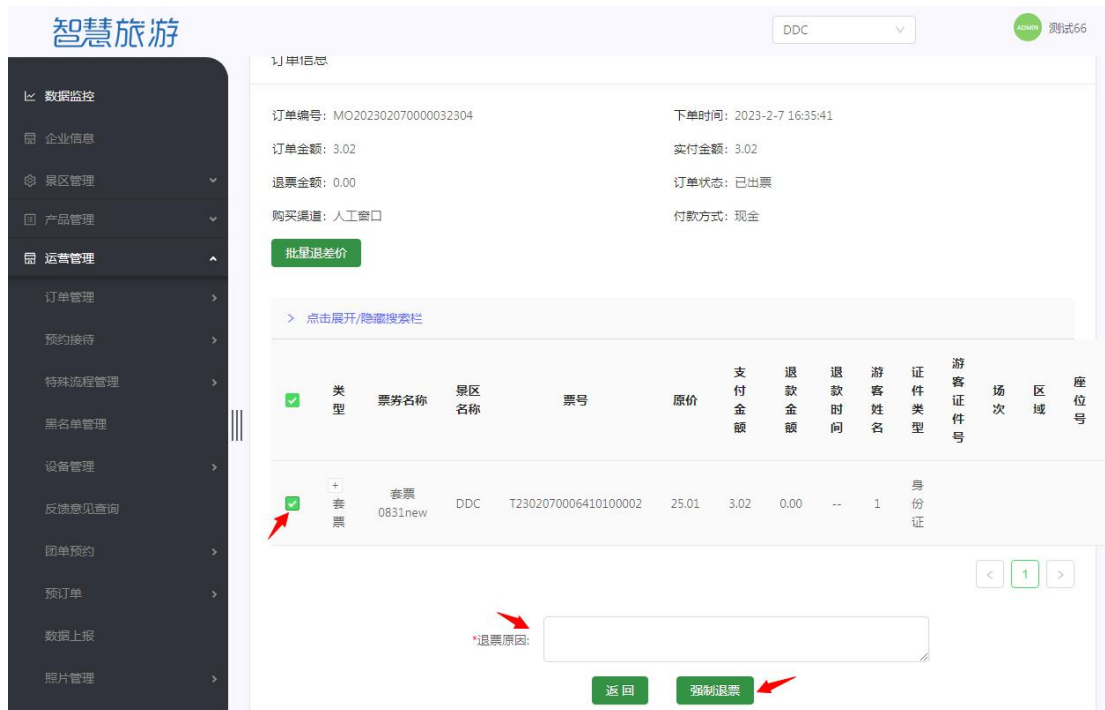
用户：售票员、景区管理员

限制：非退票状态的票都支持

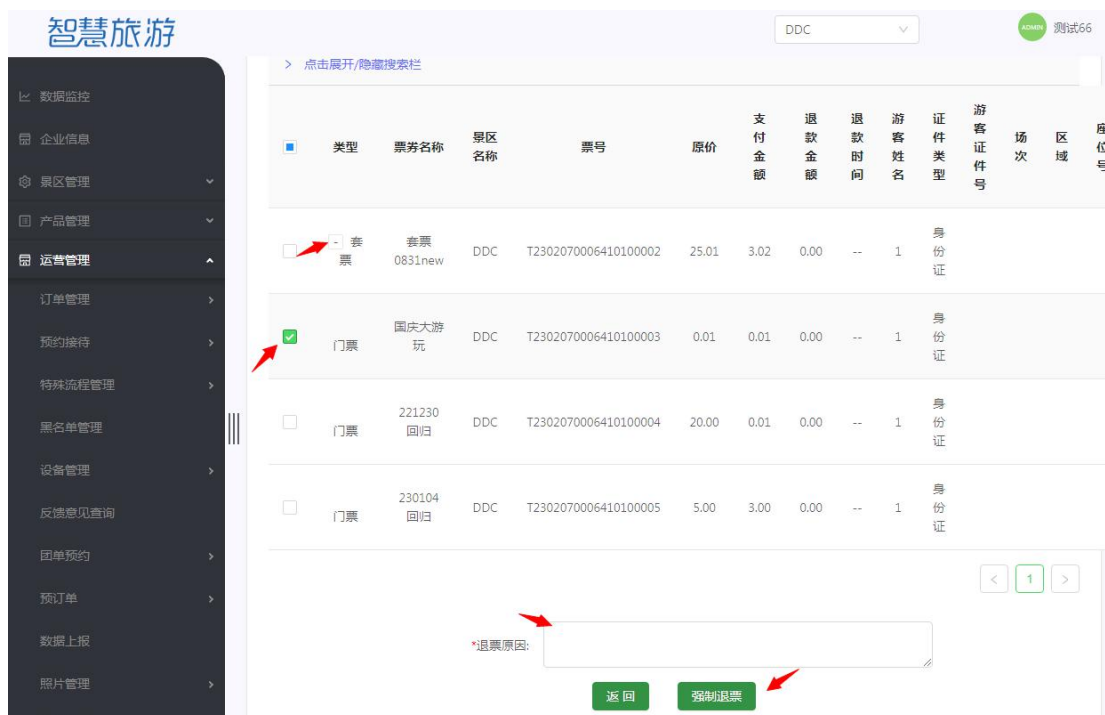
操作流程（申请）：点击菜单 运营管理->特殊流程管理->强制退票申请，进入申请页面，输入订单号或手机号查询订单，点击订单号进入订单详情页面，进入强制退票申请页面



① 全退：选择整个套票（支持选多张），输入退票原因后点击强制退票按钮

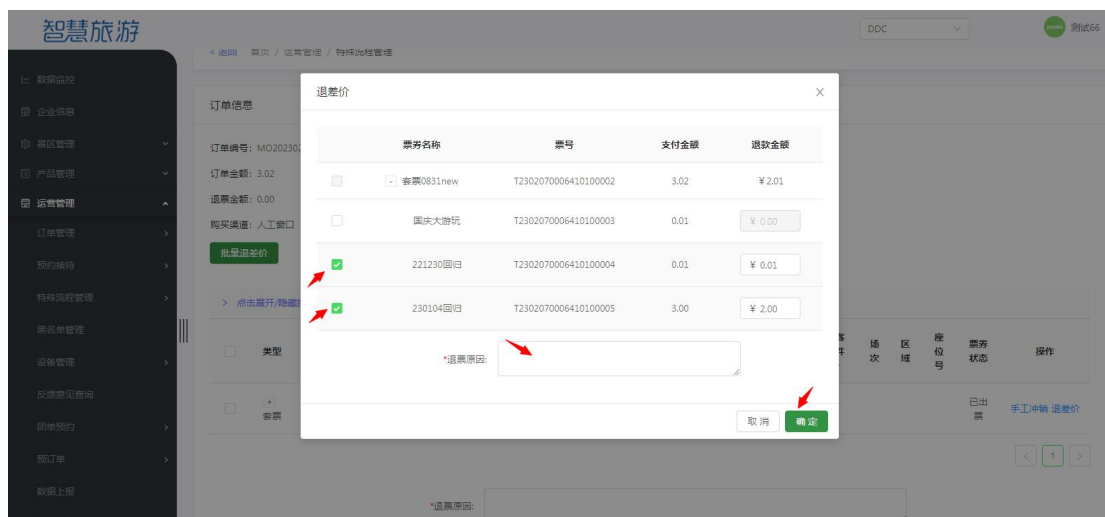
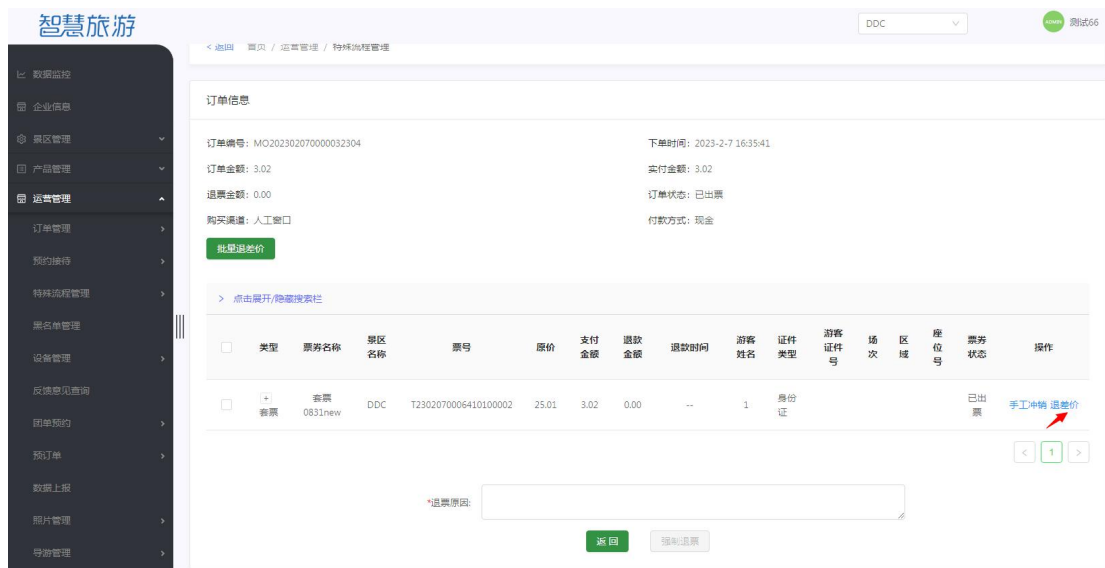


② 退子票：展开套票，勾选子票（支持选多张）输入退票原因后点击强制退票按钮

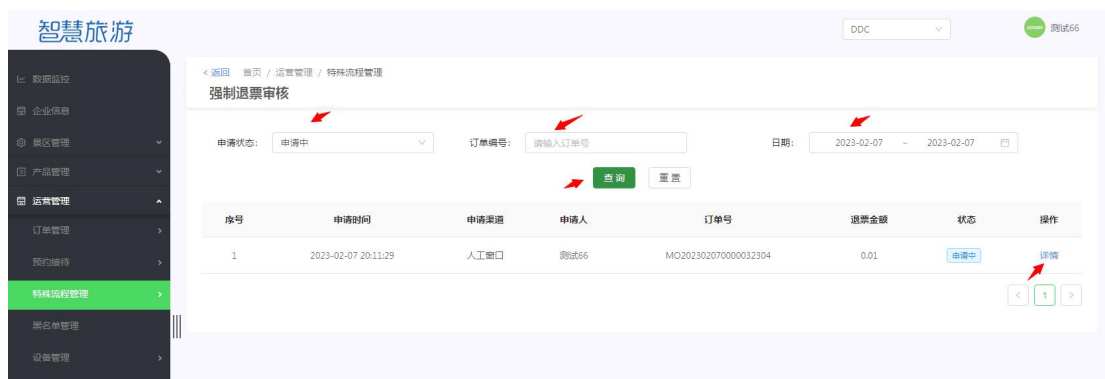


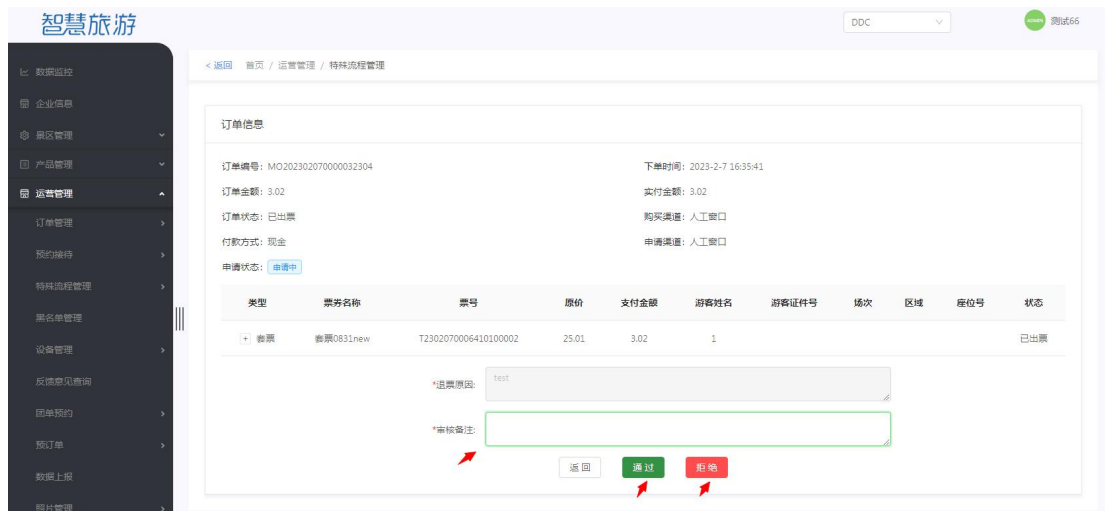
③ 退款不退票：点击票券后面退差价按钮，在弹框中选择需要退款的子票，输入退款金额与退款原因后点击确定





操作流程（审核）：点击菜单 运营管理->特殊流程管理->强制退票审核，进入审核页面，选择状态与日期查询申请记录或按订单号精确查询，点击详情进入强制退票审核页面，输入审核原因点击通过或拒绝





### 4.3.2.6 手工退票

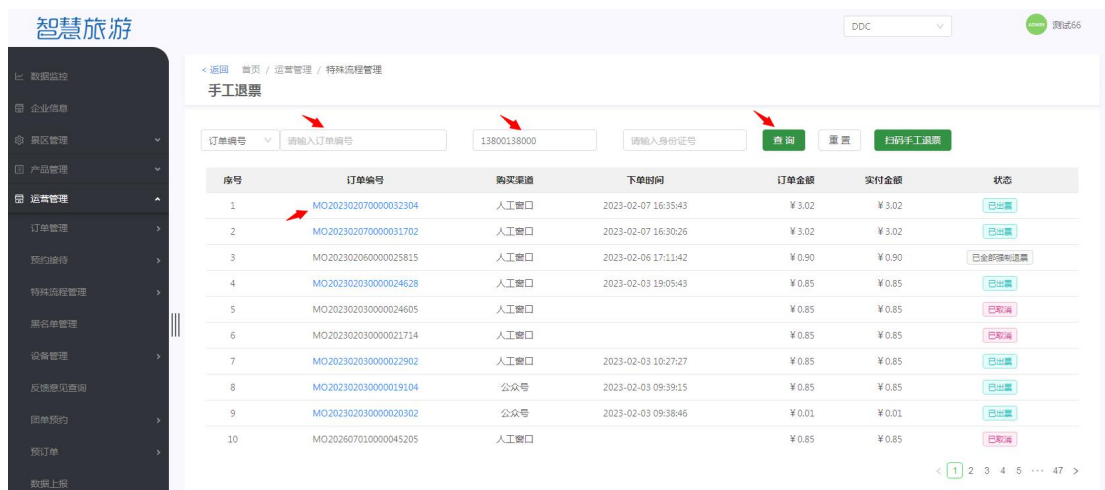
功能：提供给景区管理员退已过期、已核销等非正常状态的票（只退票不退款）

地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/user/login>

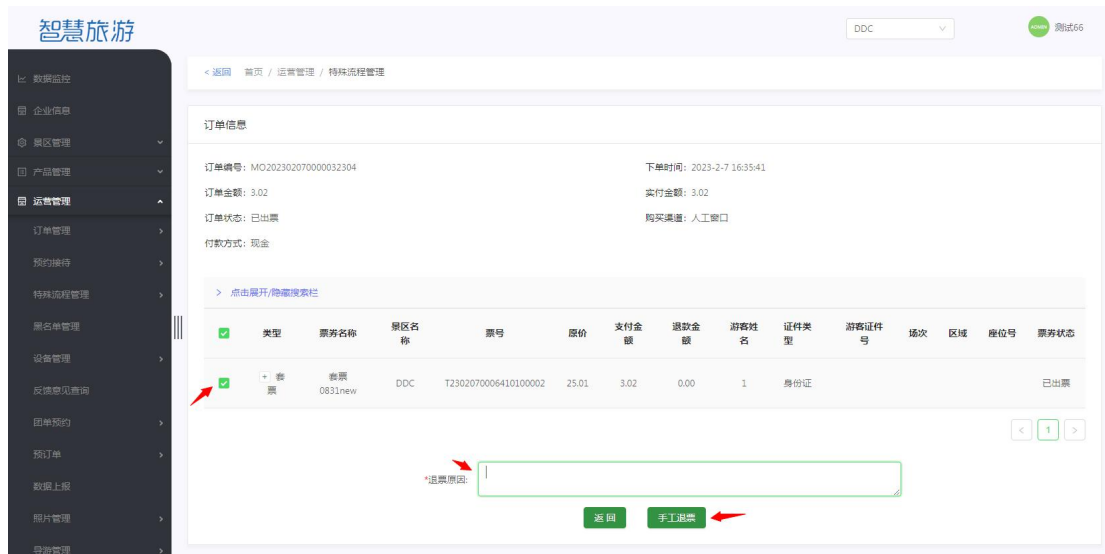
用户：景区管理员

限制：非退票状态的票都支持

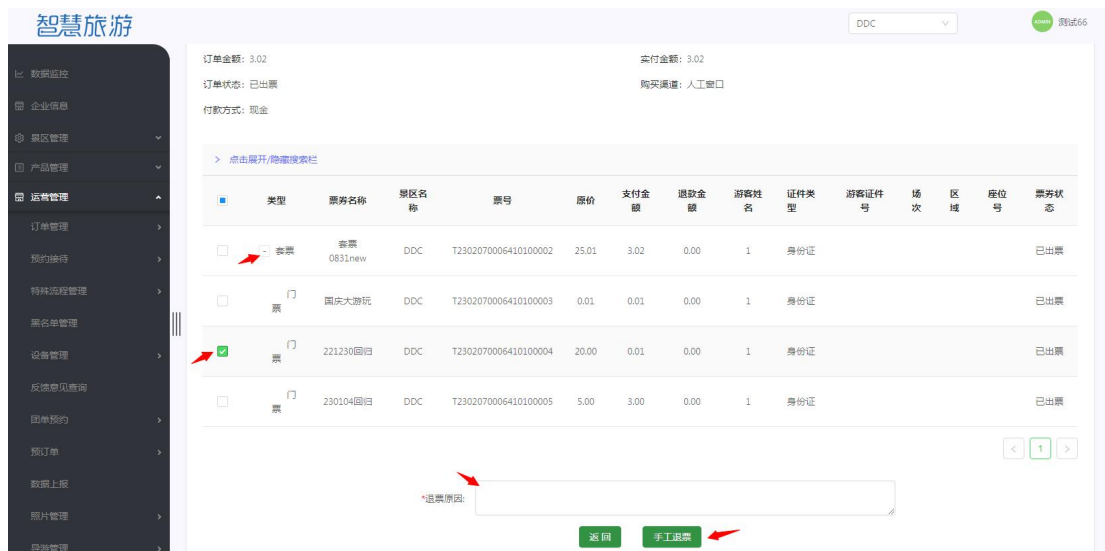
操作流程：点击菜单 运营管理->特殊流程管理->手工退票，进入退票页面，输入订单号或手机号查询订单，点击订单号进入订单详情页面，进入手工退票页面



① 全退：选择整个套票（支持选多张），输入退票原因后点击手工退票按钮



② 退票：展开套票，勾选子票（支持选多张）输入退票原因后点击手工退票按钮



#### 4.3.2.7 手工退票（审批方式）

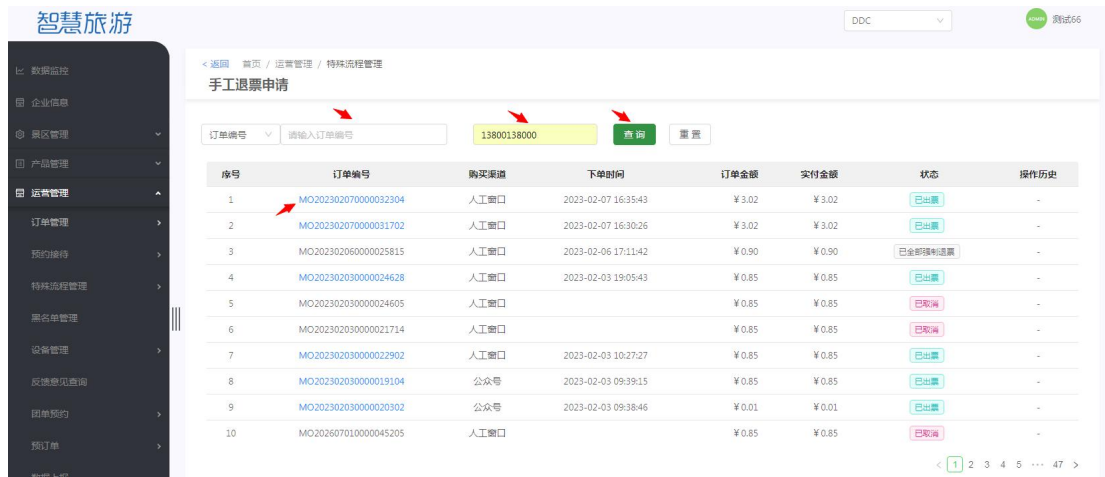
功能：提供给景区管理员退已过期、已核销等非正常状态的票（只退票不退款），售票员可以发起手工退票申请由景区管理员审核（需要为售票员分配手工退票申请菜单）

地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/./user/login>

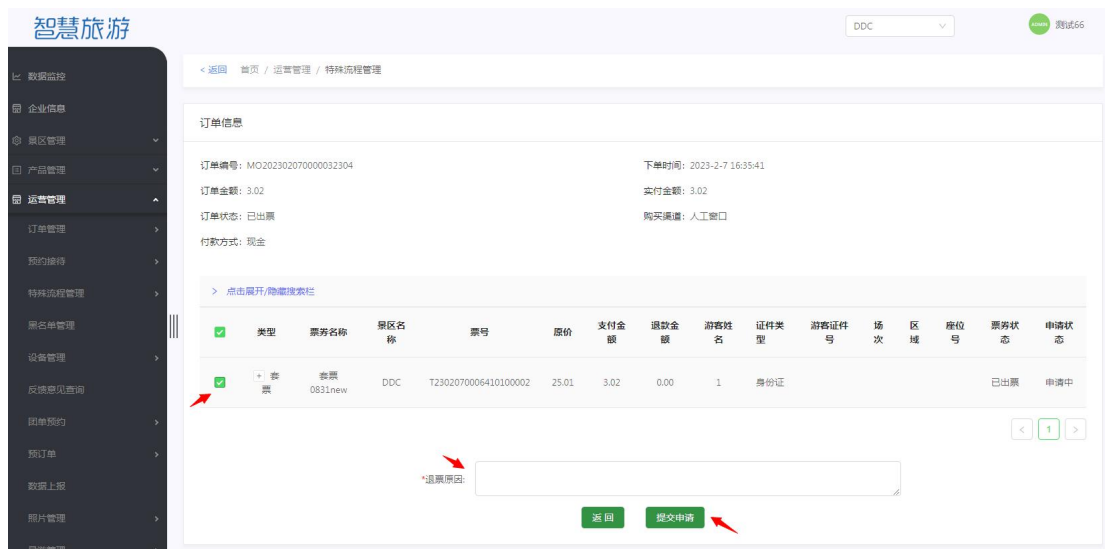
用户：售票员、景区管理员

限制：非退票状态的票都支持

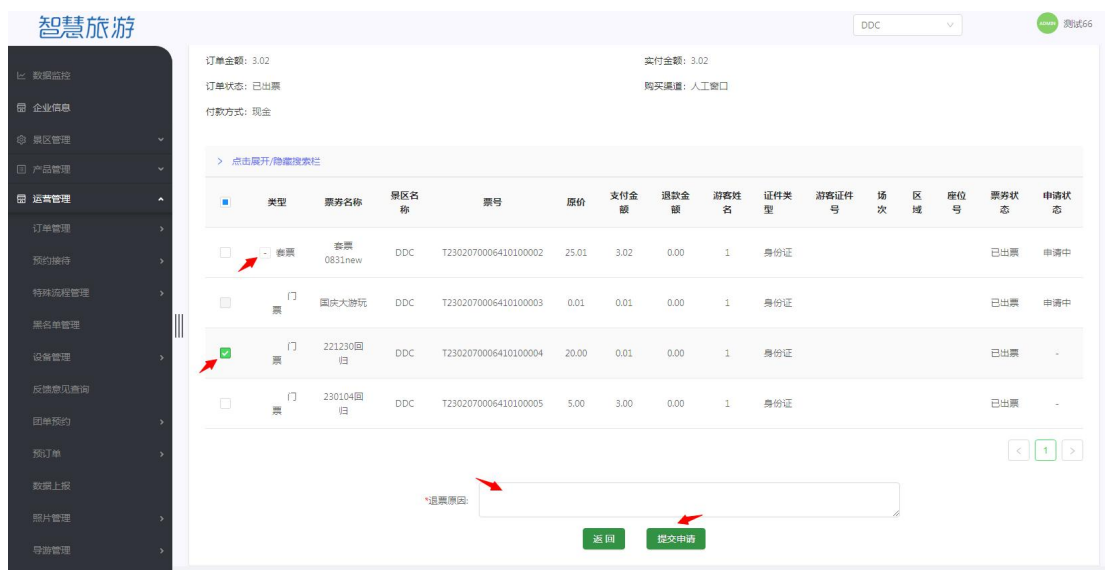
操作流程（申请）：点击菜单 运营管理->特殊流程管理->手工退票申请，进入申请页面，输入订单号或手机号查询订单，点击订单号进入订单详情页面，进入手工退票申请页面



① 全退：选择整个套票（支持选多张），输入退票原因后点击提交申请按钮

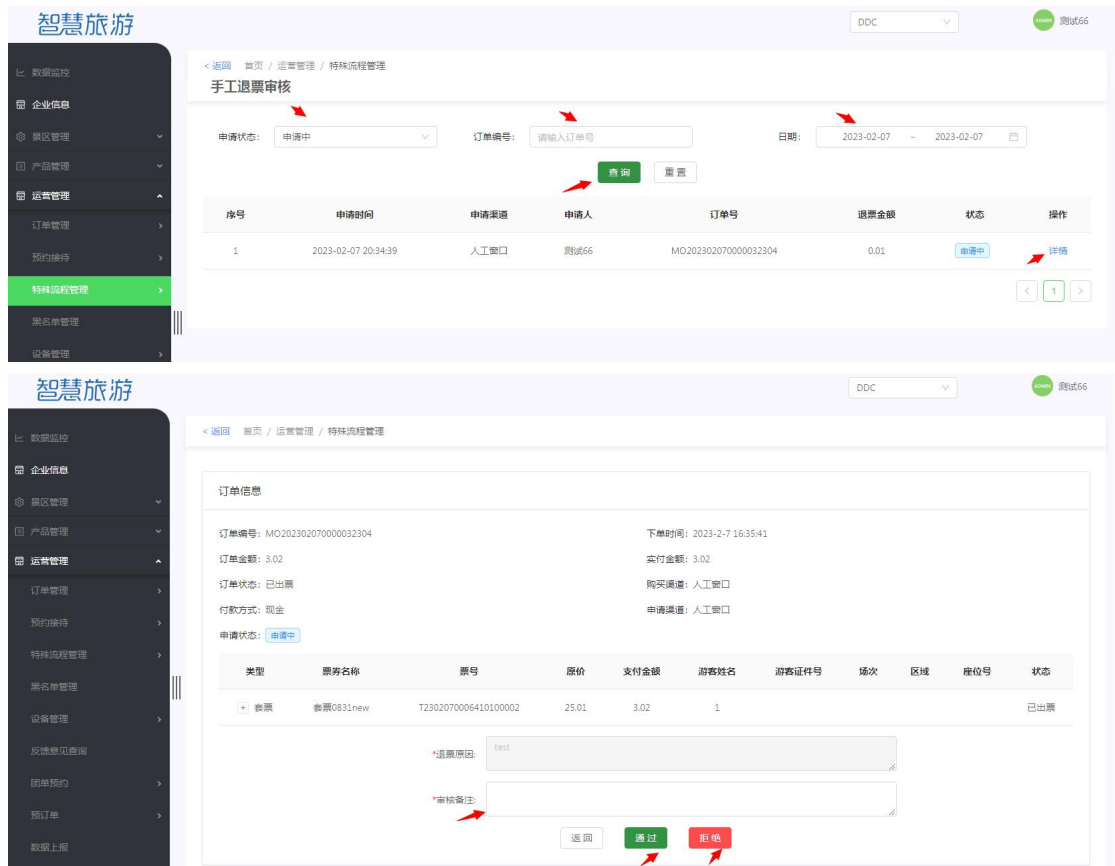


② 退子票：展开套票，勾选子票（支持选多张）输入退票原因后点击提交申请按钮



操作流程（审核）：点击菜单 运营管理->特殊流程管理->手工退票审核，进入审核页

面，选择状态与日期查询申请记录或按订单号精确查询，点击详情进入手工退票审核页面，输入审核原因点击通过或拒绝



### 4.3.3 投保

投保方式：核销投保、手工投保

投保渠道：人工窗口、公众号、OTA、旅行社

#### 4.3.3.1 关联保险

功能：购买保险需要配置产品关联保险及子票关联核销

地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#!/user/login>

用户：景区管理员

前提：保险只支持套票，需要将保险配置为套票的一个子票

操作流程：

① 选择菜单 产品管理->门票设置，点击新增，输入门票信息，选择结算商户与关联保险，销售渠道选择非销售，其它参考门票配置；

智慧旅游

DDC 测试66

< 返回 首页 / 产品管理

### 门票设置

门票名称: 保险 销售渠道: 销售渠道 状态: 状态 查询 重置

序号	门票名称	销售渠道	产品ID	所属景区	门票种类	售价	状态	上架时间	操作
1	关联保险	公众号,自助售票机,旅行社,个人分销商,人工窗口,OTA	P2022040100000020601	DDC	白云山 普通票	¥ 1.00	下架	2022-04-01 00:00:00	🔍 🗑️ 🔄
1	测试保险	公众号,自助售票机,旅行社,个人分销商,人工窗口,OTA	P2022040200000033829	DDC	白云山 普通票	¥ 1.00	下架	2022-04-02 00:00:00	🔍 🗑️ 🔄
1	测试关联产品	公众号,自助售票机,旅行社,个人分销商,人工窗口,OTA	P2022033100000017501	DDC	长隆 普通票	¥ 0.00	下架	2022-03-31 00:00:00	🔍 🗑️ 🔄
1	测试门票关联保险	公众号,自助售票机,旅行社,个人分销商,人工窗口,OTA	P2022033000000010301	DDC	长隆 普通票	¥ 3.00	下架	2022-03-30 00:00:00	🔍 🗑️ 🔄
1	门票保险测试33	公众号,自助售票机,旅行社,个人分销商,人工窗口,OTA	P2022040200000035901	DDC	白云山 普通票	¥ 1.00	下架	2022-04-02 00:00:00	🔍 🗑️ 🔄

智慧旅游

DDC 测试66

### 新增门票

基本信息

\* 门票名称: 请输入门票名称,若移动端门票页面标题需换行展现,请输入回车键换行

结算商户: 请选择

\* 门票种类: ☒ 普通票 ☐ 演出票 ☐ 车船票 ☐ 导游票

所属景区: DDC

\* 所属景点: 请选择

\* 门票状态: ☐ 下架 ☒ 上架

展示顺序:

\* 销售价格(元): 0.00

\* 原价(元): 0.00

游客类型: ☒ 散客 ☐ 团体 ☐ 其他

\* 是否合并出票: ☐

\* 注册商品开关: ☐

\* 微分销开关: ☐

推荐: ☐ 禁用 ☒ 启用

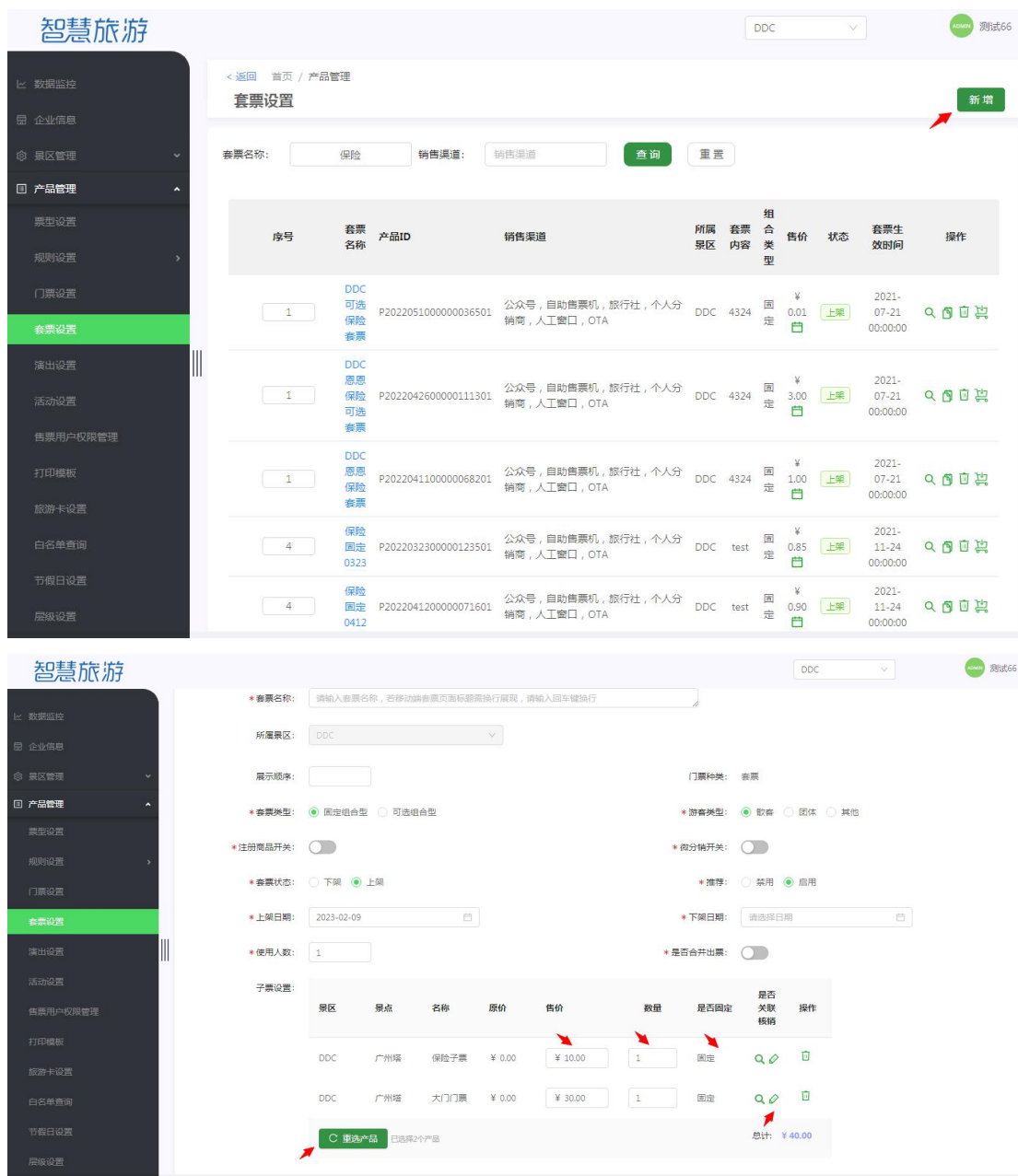
\* 上架日期: 2023-02-09

\* 下架日期: 请选择日期

\* 使用人数: 1

关联保险: 请选择关联保险

② 选择菜单 产品管理->套票设置, 新增或修改套票, 子票设置增加刚新增的门票, 售价设置为保险价格, 数量设置为 0 或 1 (设置为 0 游客可以选择购买, 设置为 1 强制必须购买), 再将入口子票配置关联核销保险子票, 其余参考套票配置



#### 4.3.3.2 核销投保

功能：提供给游客线上购票后入园自动投保

地址：无

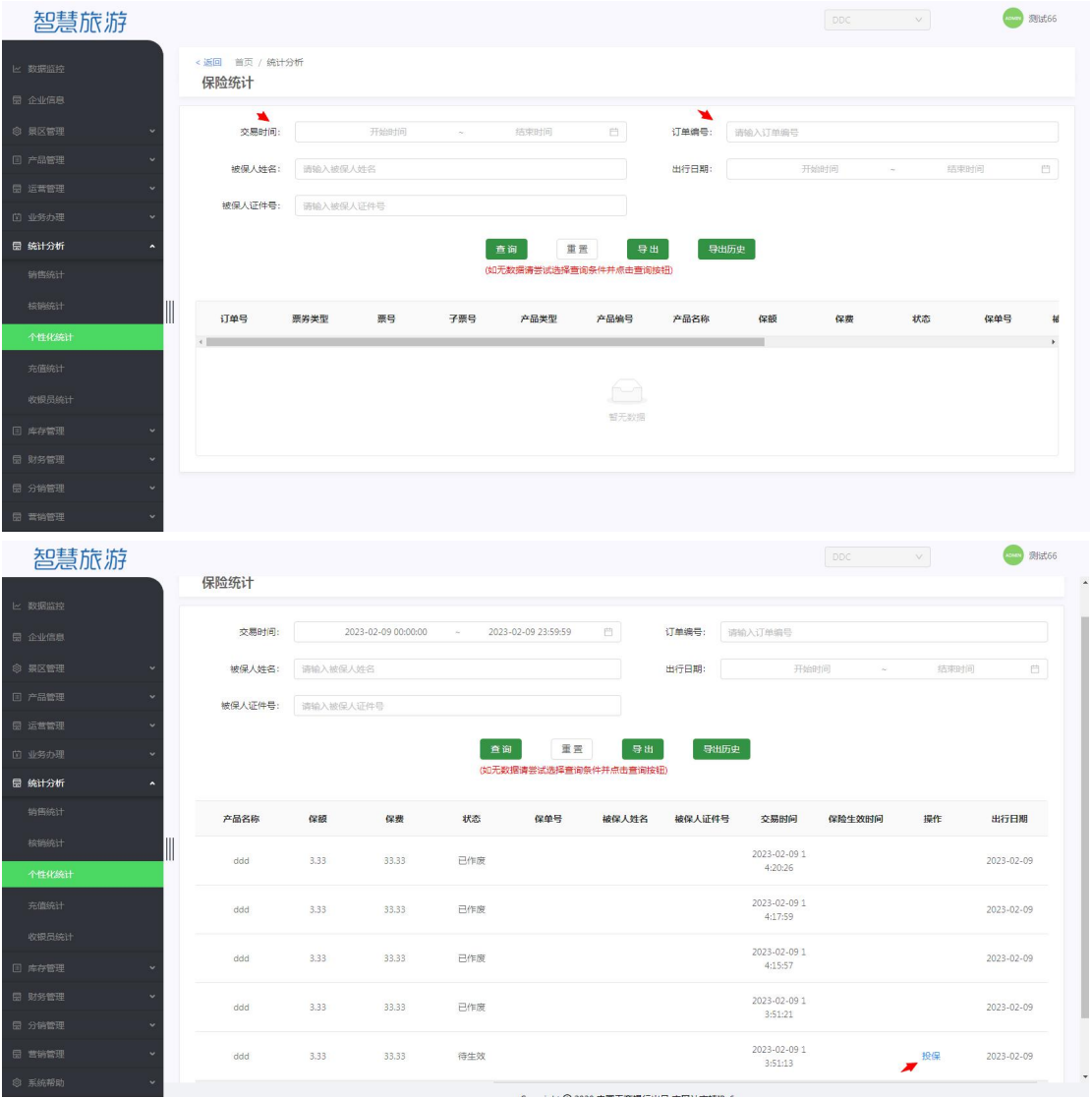
用户：景区管理员

限制：需要先配置保险子票关联核销

操作流程：无，闸机核销时自动处理

4.3.3.3 手工投保

- 功能：提供给景区管理员补处理未自动投保的订单
- 地址：https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/user/login
- 用户：售票员、景区管理员
- 前提：只支持待生效、待投保状态保单投保
- 操作流程：选择菜单 统计分析->个性化统计->保险统计，进入保险统计页面，输入交易时间或订单编号查询保单信息，未投保成功的保单会展示投保按钮，点击即可发起投保



- 窗口如何办理退票？有哪些退票方式？退票有什么限制？-----熊浩
  - 如何设置年卡月卡日卡等产品？-----赖展豪
- 菜单路径：产品管理-旅游卡设置



进入“产品管理-旅游卡设置”页面，点击新增，通过旅游卡种类设置产品有效期，日卡和活动卡可设置具体的有效天数

● 如何办理年卡月卡日卡？各个渠道如何销售？-----赖展豪

菜单路径：业务办理-旅游卡办理、H5 公众号、H5 分销商入口、H5 文体风格入口

### （1）设置旅游卡允许销售的渠道

如若只能在 PC 端销售，销售渠道勾选人工窗口即可。

### （2）PC 端销售旅游卡：

进入“业务办理->旅游卡办理”页面，选择需要办理的旅游卡，填写游客信息、选择支

付方式后提交：

### （3）H5 公众号销售旅游卡

游客访问菜单“企业信息”中的公众号 H5 链接或旅游卡二维码，选择旅游卡后点击购买：

### （4）H5 分销商销售旅游卡

前提：“分销管理->票务分销”菜单中设置好分销商信息和可售票券。

分两种分销类型：公司和个人，先设置好分销商可售产品，点击下方分销链接或扫描二维码即可通过分销商渠道购买。

新增

导游卡办理

游客金充值

统计分

库存管理

财务管理

分销管理

OTA管理

旅行社管理

票务分

营销管理

系统帮助

个性化设置

数据统计

绩效管理

日志管理

客户管理

器材管理

消费项目设置

电子秤设置

数据管理

消费业务管理

基本信息

\* 渠道:

个人

\* 分销商类型:

个人

分销商ID:

D1202302090000001601

\* 分销商名:

分销商

\* 联系人手机号:

15322345678

证件类型:

联系人证件号码:

分销产品:

板块	景点	产品类型	产品名称	产品ID	操作
DOC		旅游卡	测试景区门票	P2022071400000078901	
DOC		旅游卡	测试景区门票	P2022071400000086901	
DOC		旅游卡	12	P2022071500000099601	

选择产品

已选择3个产品

分销入口

分销链接:

https://vip2dc.dccnet.com.cn/distribute/index.html?corpId=2000000136&distributorId=D1202302090000001601

分销链接二维码:

查看二维码

## (5) H5 文体风格页面销售旅游卡

前提：“产品管理->层级设置”菜单中设置好层级及层级下票券产品。

点击“企业管理”中的 H5 文体风格入口链接即可购买。

新增用户权限管理

打印模板

导游卡设置

白名单查询

节假日设置

层级设置

运营管理

业务办理

售票

退票

导游卡办理

游客金充值

统计分

库存管理

财务管理

分销管理

OTA管理

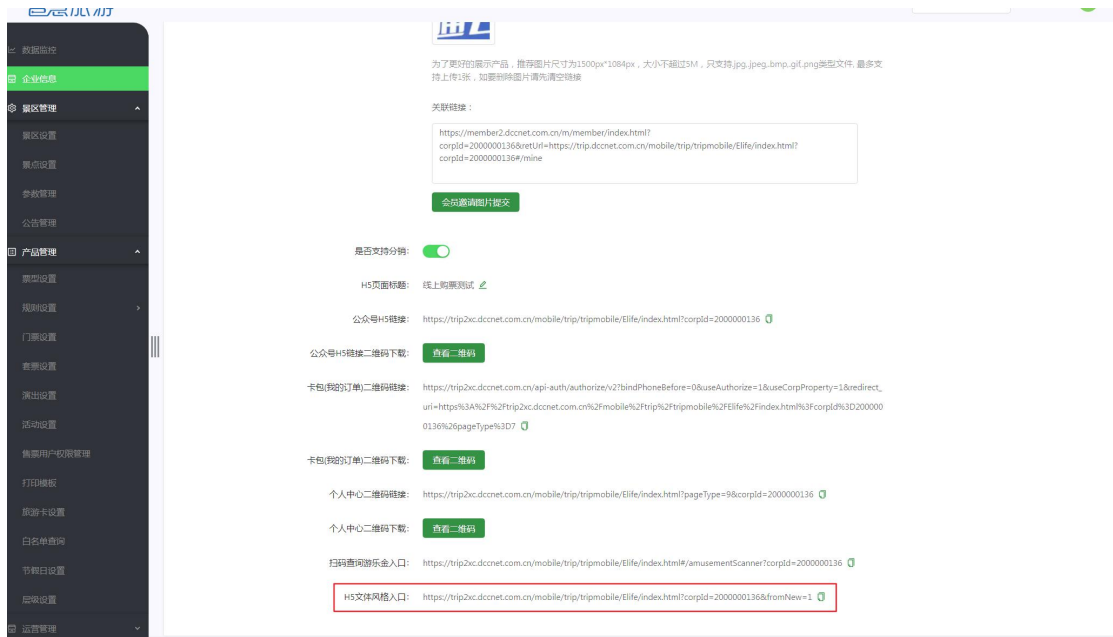
旅行社管理

新增 / 产品管理

层级设置

添加

板块名称	层级编号	关联产品类型	关联产品名称	操作
游泳卡	L1002			添加 编辑 删除
游泳月卡	L2001			添加 编辑 删除
10次	L3001	旅游卡	公司分销旅游卡	添加 编辑 删除
20次	L3002	旅游卡	无限次卡	添加 编辑 删除
游泳双月卡	L2002	旅游卡	个人分销旅游卡	添加 编辑 删除
游泳季卡	L2014	旅游卡	0614旅游卡	添加 编辑 删除
游泳永久卡	L2015	旅游卡	实名旅游卡	添加 编辑 删除
重玩天地	L1003			添加 编辑 删除
门票	L1004			添加 编辑 删除
套票	L1005			添加 编辑 删除
规格门票	L1006			添加 编辑 删除
规格套票	L1007			添加 编辑 删除

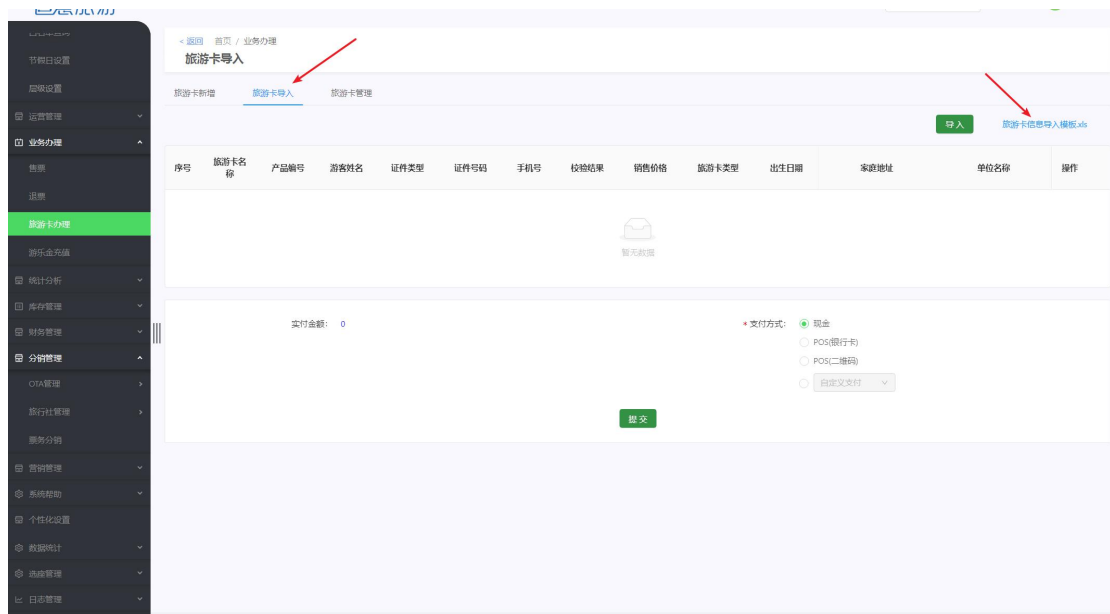


## ● 如何批量办理年卡？-----赖展豪

菜单路径：业务办理->旅游卡办理

批量办理旅游卡：通过导入游客信息，批量办理旅游卡，若填写了游客手机号，则游客可在 H5 我的订单、我的电子卡中查到该旅游卡。

进入“业务办理-旅游卡办理”菜单，点击页面上方“旅游卡导入”，下载“旅游卡信息导入模板.xls”：



填写旅游卡及游客信息，单次最多只能办理 200 张旅游卡

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	旅游卡名称*	产品编号	游客姓名	证件类型	证件号码	手机号	性别	出生日期	家庭地址	单位名称
2	年卡	P2022061400000055901	张三	身份证	441223199700000001	15322345678				
3	年卡	P2022061400000055901	李四	身份证	441223199700000002	15322345679				
4	年卡	P2022061400000055901	王五	身份证	441223199700000003	15322345680				
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										

导入模板后选择支付方式支付，支付完成即批量办理成功：

系统设置

导出设置

活动设置

售票用户权限管理

打印模板

票务卡设置

白名单查询

节假日设置

班次设置

运营设置

业务办理

售票

退票

旅游卡办理

游乐金充值

统计分析

库存管理

财务管理

分账管理

OTA管理

返回

首页

业务办理

旅游卡导入

旅游卡新增

旅游卡导入

旅游卡管理

导入

旅游卡信息导入模板.xls

序号	旅游卡名称	产品编号	游客姓名	证件类型	证件号码	手机号	校验结果	销售价格	旅游卡类型	出生日期	家庭地址	单位名称	操作
1	年卡	P2022061400000055901	张三	身份证	441223199702050029	15322345678	通过	111.11	年卡				<div>↓</div> <div>⊕</div>
2	年卡	P2022061400000055901	李四	身份证	441223199702050045	15322345679	通过	111.11	年卡				<div>↓</div> <div>⊕</div>
3	年卡	P2022061400000055901	王五	身份证	441223199702050061	15322345680	通过	111.11	年卡				<div>↓</div> <div>⊕</div>

4

<

1

>

实付金额: 333.33

\*支付方式: 

现金

POS(银行卡)

POS(二维码)

自定义支付

提交

● 如何办理实体卡年卡？-----赖展豪

菜单路径：业务办理->旅游卡办理

进入“业务办理-旅游卡办理”菜单，点击页面上方“旅游卡新增”，选择办理的旅游卡名称并输入景区实体卡卡号，提交成功之后即可使用该实体卡验票等操作。（也可通过旅游卡导入方式批量办理实体卡）

系统后台 - 业务办理 - 旅游卡新增

旅游卡新增 | 旅游卡导入 | 旅游卡管理

基本信息

\* 旅游卡名称:  \* 卡面编号:  (红色箭头指向)

旅游卡类型:  截止有效日期:

使用次数:

个人信息

游客姓名:  手机号码:

证件类型:  证件号码:  [读身份证](#) [读社保卡](#)

性别: ☐ 女 ☐ 男 出生日期:

家庭地址:  单位名称:

人脸:

- 系统如何发起后台直接退票？如何批量退票？-----熊浩
- 套票退子票如何操作？-----熊浩
- 退票是否同步退款给客户？如何只退票不退款？-----熊浩
- 退票如何设置需要审批？-----熊浩
- 如何查询各个渠道的订单？支持哪些查询条件？-----许慧华

## 1. 全景区订单查询

菜单路径：运营管理->订单管理->订单查询

说明：根据订单编号（票号）/购票人姓名/购票人手机号/订单状态/下单时间/销售渠道/身份证/旅行社/渠道商/活动/支付方式/下单人/游客姓名/出行日期查询线上线下该景区全量订单。

操作介绍：输入查询条件，点击【查询】按钮，页面返回订单列表，点击订单号可查询订单详情。

系统后台 - 运营管理 - 订单管理 - 订单查询

订单查询

订单编号:  购票人姓名:  [注册字输入](#)

购票人手机号:  订单状态:

下单时间:  ~  销售渠道:

身份证:  旅行社/渠道商:

活动:  支付方式:

下单人:  游客姓名:  [注册字输入](#)

出行日期:  ~

[查询](#) [重置](#)

序号	订单号	活动名称	销售渠道	渠道商	下单时间	购票人姓名	购票人手机号	订单金额	票数	操作
1	MO202212280000031007		OTA	途牛	2022-12-28 10:32:15			¥1.00	1	<a href="#">查看详情</a>

- 如何确认查询游客出行日期和出行时间？-----邱志群

菜单路径：运营管理->订单管理->订单查询->订单详情

说明：订单查询查出订单后，点击订单号进入订单详情，即可查询游客票券出行日期和出行时间



### ● 如何查询订单退票情况？-----邱志群

菜单路径：运营管理->订单管理->订单查询->订单详情

说明：订单查询查出订单后，点击订单号进入订单详情，即可查询游客票券状态

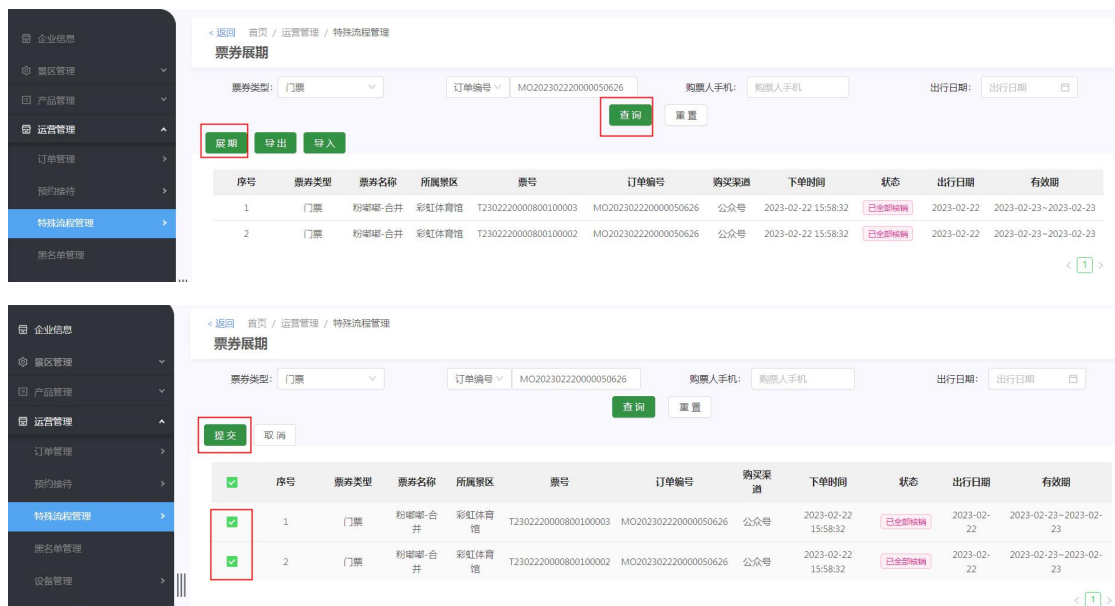


### ● 如何对票券进行展期？-----邱志群

菜单路径：运营管理->特殊流程管理->票券展期

适用场景：特殊原因票券需要修改有效期。

说明：进入票券展期页面后，根据订单编号/票号/购票人手机号查询票券，点击展期，勾选对应订单，点击提交，选择有效日期和输入展期原因确认即可。

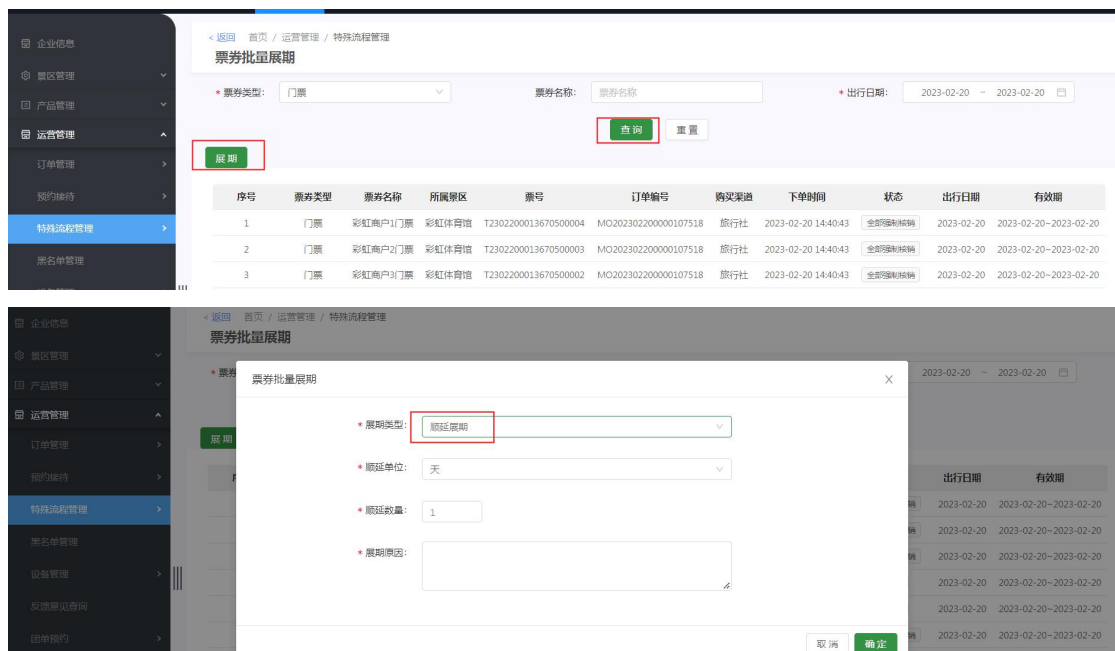


菜单路径：运营管理->特殊流程管理->票券批量展期

说明：进入票券展期批量页面后，根据票券类型/票券名称/出行日期查询票券，点击展期，选择展期类型（顺延展期/固定展期），顺延单位，输入顺延数量，展期原因确认即可。

顺延展期：设置顺延天数 n 天，顺延展期后，票券有效期截止日期同步顺延 n 天；

固定展期：查询出的票券全部展期至固定的有效期。



## ● 如何多次打印票券二维码?-----邱志群

操作用户：景区售票/打票员

菜单路径：运营管理->订单管理->订单查询、业务办理->售票、团单预约->团单预约出票



说明：订单查询查出订单后，点击操作打印票券后，可多次打印票券二维码。若景区在景区管理->参数管理菜单中设置了“重打印功能授权校验开关”参数为开，且设置了“重打印功能授权码”参数，则重新打印票券需录入重打印功能授权码的原码才可打印：



#### 4.4 分销管理

- 团单预约申请/确认/出票/调整/核减/追加/调整票券价格，使用场景和区别是什么？

##### (1) 团单预约申请

用户：旅行社用户

申请页面下单模式分为三种：

- ①需出票方确认和出票--旅行社提交团单预约申请后，由景区用户审批确认并出票
- ②需出票方出票--旅行社提交团单预约申请后，由景区用户出票
- ③直接出票--旅行社提交团单预约申请成功后即下单成功，无需景区确认和出票，游客可凭证件验票入园，或到景区打印出票后验票入园

通过以下菜单路径调整下单模式：分销管理->旅行社管理->旅行社准入->修改旅行社准入信息【下单模式】：



## (2) 团单预约确认：

用户：景区用户

前提：旅行社预约单下单模式为“需出票方确认和出票”

团单预约申请提交后，景区用户在团单预约确认列表即可查看：



## (3) 团单预约出票

用户：景区用户

前提：旅行社预约单下单模式为“需出票方出票”或下单模式为“需出票方确认和出票”

景区团单预约确认审批通过

在团单预约出票列表即可查看预约单，并生成订单、打印票券：



## (4) 团单信息调整

用户：景区用户或旅行社用户

前提：团单预约确认审批通过但还未出票的预约单

团单信息调整：调整预约单基础信息或取消预约单

在团单信息调整列表点击【详情】按钮即可查看预约单详情，详情页面最下方点击【调整基础信息】按钮，可对预约单中团队名称、导游证件号、手机号、车牌号等信息修改，修改后点击【确认】提交修改：



## (5) 团单票券核减

用户：景区用户或旅行社用户

前提：团单预约确认审批通过但还未出票的预约单

团单票券核减：对于临时不来的已预约未出票游客，可通过团单票券核减删除

在团单票券核减列表点击【详情】按钮即可查看预约单详情，详情页面点击【核减票券】，可直接在票券列表中点击【删除】按钮删除票券，也可输入核减后票券数量随机核减（非实名票券时用），点击【确认核减票券】后即可核减成功：





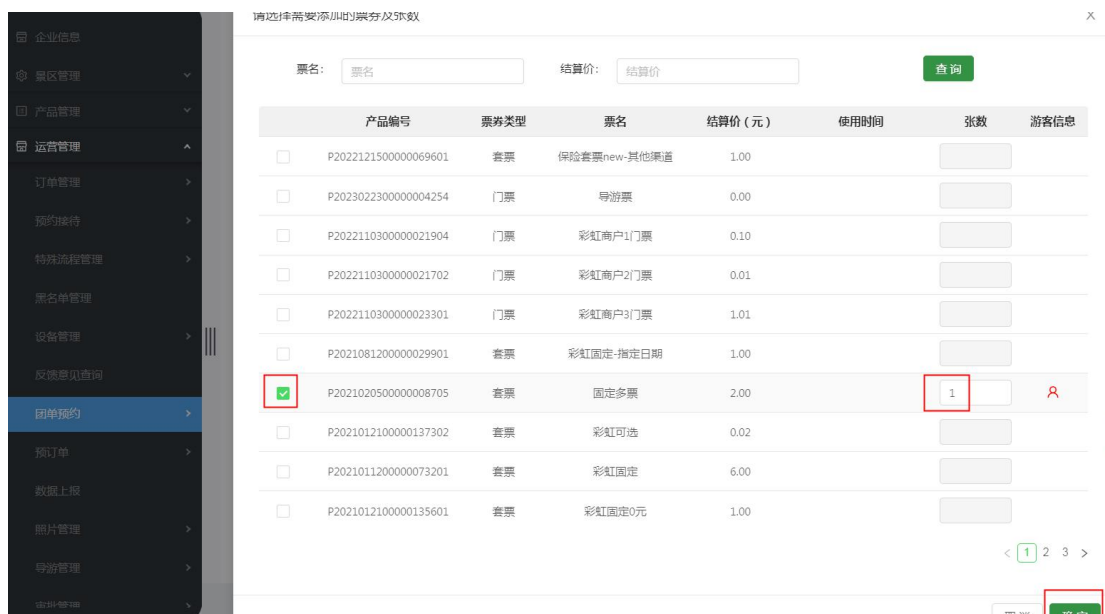
## (6) 团单票券追加

用户：景区用户或旅行社用户

前提：团单预约确认审批通过但还未出票的预约单

团单票券追加：对于已经提交过的预约单需要增加游客、票券的情况，可通过团单票券追加添加。

在团单预约票券追加列表，点击预约单后的【详情】按钮进入预约单详情，点击【添加票券】按钮页面弹出票券列表，勾选需要添加的票券，输入游客信息后点击【确认】提交，再点击【确认添加票券】后即可。



## (7) 团单调整票券价格

用户：景区用户

团单调整票券价格：因某些原因需要调整预约单中的结算价格

在团单调整票券价格菜单列表，点击预约单后的【详情】按钮进入预约单详情，点击【调整票券价格】按钮，可手动单独修改票券后的结算金额，也可点击【按票券种类调整】按钮，

按票券批量调整结算金额：

The screenshot displays a web application for managing tickets. On the left is a sidebar with navigation options like '运营管理' (Operation Management), '订单管理' (Order Management), and '票务管理' (Ticket Management). The main area shows a table of tickets with columns for '姓名' (Name), '证件类型' (Document Type), '证件号码' (Document Number), '联系方式' (Contact Information), '使用时间' (Usage Time), '购买产品' (Product Purchased), and '结算金额' (Settlement Amount). A modal window is open, allowing for the adjustment of settlement amounts for selected tickets. The modal has a table with columns for '产品ID' (Product ID), '票券名称' (Ticket Name), '票型' (Ticket Type), '数量' (Quantity), and '调整后金额' (Adjusted Amount). The first row in the modal shows a ticket with ID 'P2022110300000021702' and a quantity of 4, with the adjusted amount set to 2. The second row shows a ticket with ID 'P2021020500000008705' and a quantity of 1. The modal includes '取消' (Cancel) and '确定' (Confirm) buttons.

姓名	证件类型	证件号码	联系方式	使用时间	购买产品	结算金额
金松松	身份证	420101198802270069	-	-	P2022110300000021702_门票_彩虹商户2门票	0.05
黎黎桃	身份证	450101196102270013	-	-	P2022110300000021702_门票_彩虹商户2门票	0.01
大黄桃	身份证	45010119610227003X	-	-	P2022110300000021702_门票_彩虹商户2门票	0.01
西瓜子	身份证	450101196102270056	-	-	P2022110300000021702_门票_彩虹商户2门票	0.01
					P2021020500000008705_套票_固定多票	2.00

产品ID	票券名称	票型	数量	调整后金额
<input checked="" type="checkbox"/>	P2022110300000021702	彩虹商户2门票	4	2
<input type="checkbox"/>	P2021020500000008705	固定多票	1	

● 旅行社购票预约如何操作？旅行社购票后景区是否需要确认？如何出票？

旅行社购票预约可以查看下单模式①需出票方确认和出票 ②需出票方出票 ③直接出票

旅行社购票后，下单模式为①需出票方确认和出票，需要景区确认

旅行社购票后，下单模式为②需出票方出票，需要景区出票

旅行社购票后，下单模式为③直接出票，不需要景区确认和出票

● 旅行社提交购票预约申请后，如何追加和核减订单信息？

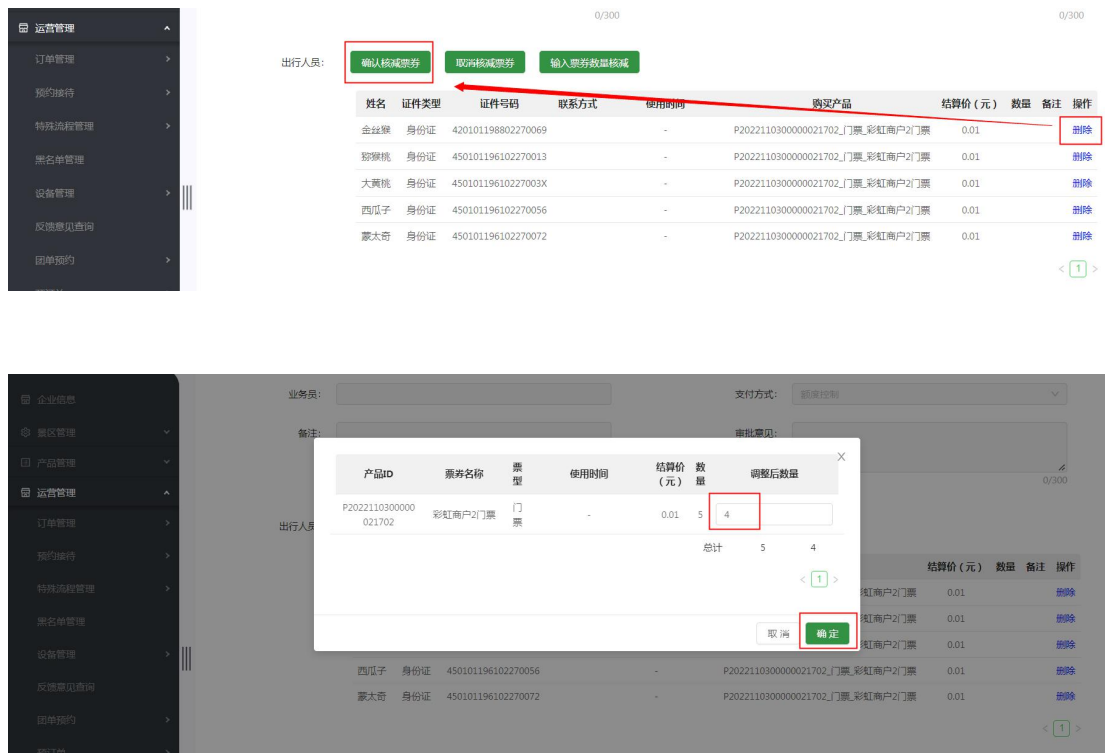
(1) 团单票券核减

用户：景区用户或旅行社用户

前提：团单预约确认审批通过但还未出票的预约单

团单票券核减：对于临时不来的已预约未出票游客，可通过团单票券核减删除

在团单票券核减列表点击【详情】按钮即可查看预约单详情，详情页面点击【核减票券】，可直接在票券列表中点击【删除】按钮删除票券，也可输入核减后票券数量随机核减（非实名票券时用），点击【确认核减票券】后即可核减成功：



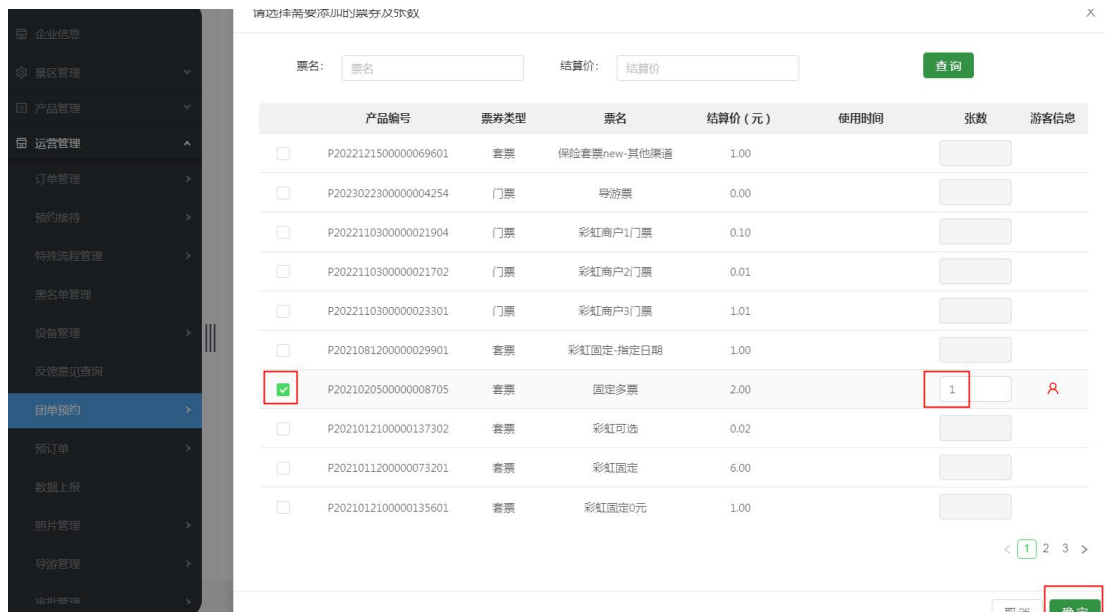
## (2) 团单票券追加

用户: 景区用户或旅行社用户

前提: 团单预约确认审批通过但还未出票的预约单

团单票券追加: 对于已经提交过的预约单需要增加游客、票券的情况, 可通过团单票券追加添加。

在团单预约票券追加列表, 点击预约单后的【详情】按钮进入预约单详情, 点击【添加票券】按钮页面弹出票券列表, 勾选需要添加的票券, 输入游客信息后点击【确认】提交, 再点击【确认添加票券】后即可。



## ● 旅行社如何退票？

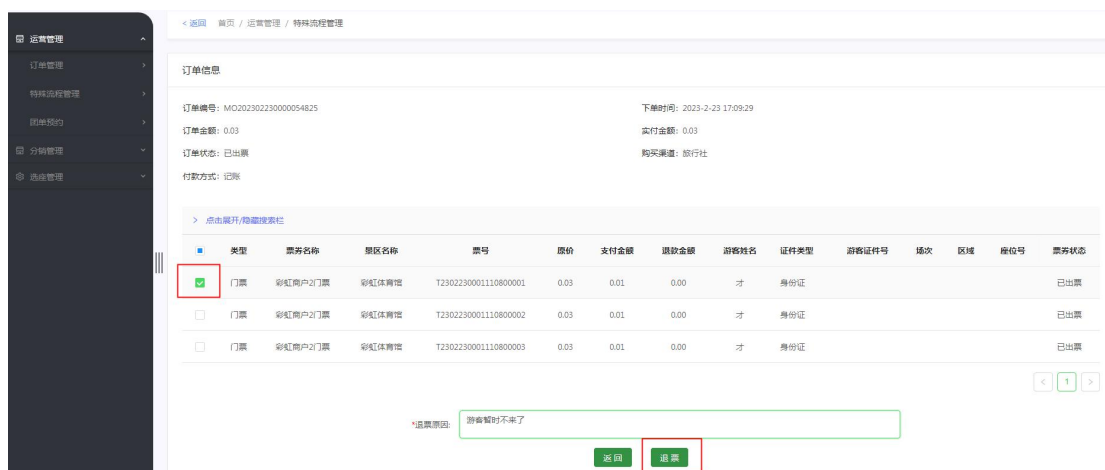
操作用户：旅行社用户

菜单路径：运营管理->特殊流程管理->旅行社退票

旅行社退票菜单中输入退票的订单号/导游手机号后【查询】，若订单下票券未通过其他渠道退过、未使用过，则可点击订单号进入订单详情：



勾选需要退的票券，输入退票原因后提交即可：



- 旅行社购票下单后，如何调整已购票信息？什么条件下可以调整？
- 如对旅游社购票进行优惠，如何设置？
- 旅行社如何查询交易订单？

操作用户：旅行社用户

菜单路径：运营管理->订单管理->旅行社订单查询

输入查询条件后点击【查询】按钮即可查到本旅行社下符合条件的订单：

- 旅行社如何进行自助充值？

操作用户：旅行社用户

自助充值渠道：PC、H5

### (1) PC 自助充值

菜单路径：分销管理->旅行社管理->旅行社自助充值

进入菜单，输入充值金额后点击【充值】按钮，弹出二维码后，扫描二维码即可微信、支付宝、会员等方式支付充值。

### (2) H5 自助充值

旅行社用户登录 H5 团单预约链接，点击【自助充值】后输入充值金额，提交后选择



支付方式支付即可：

×

团单预约申请

...

首页

团单预约

自动充值

×

团单预约申请

...

自助充值

账户历史

旅行社

一起玩旅行社

联系人

哈哈

联系方式

18711332261

结算控制

不控制

额度控制

现场结算

可用余额

816539.07

本次充值金额 \*

2

充值

1

2

3

4

5

6

7

8

9

.

0

确定

● OTA 渠道订单如何查询？

操作用户：景区用户

菜单路径：运营管理->订单管理->ota 订单查询。

智慧旅游

DOC

涛涛

返回

首页 / 运营管理 / 订单管理

ota订单查询

订单编号

请输入订单编号

下单时间

开始日期

结束日期

游客姓名

游客姓名

身份证号

身份证号

购票人姓名

购票人姓名

旅行社/渠道商

旅行社/渠道商

下单人

下单人

购票人手机号

购票人手机号

活动

活动

出行日期

开始日期

结束日期

订单状态

订单状态

销售渠道

7

支付方式

支付方式

查询

重置

序号	订单号	活动名称	销售渠道	渠道商	下单时间	购票人姓名	购票人手机号	操作
暂无数据								

激活 Windows

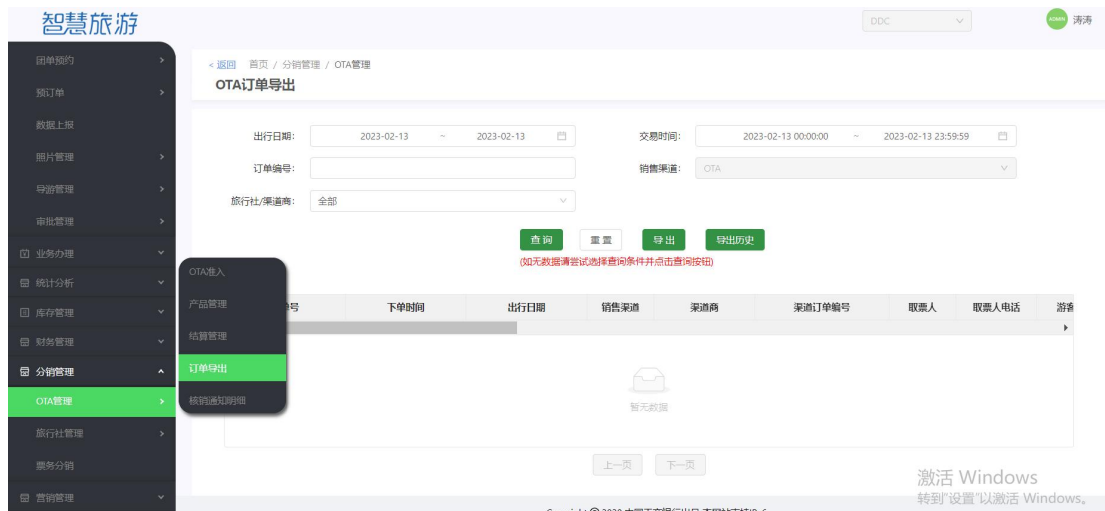
转到“设置”以激活 Windows。

Copyright © 2020 中国工商银行出品 本网站支持IPv6

● OTA 渠道订单如何导出？

操作用户：景区用户

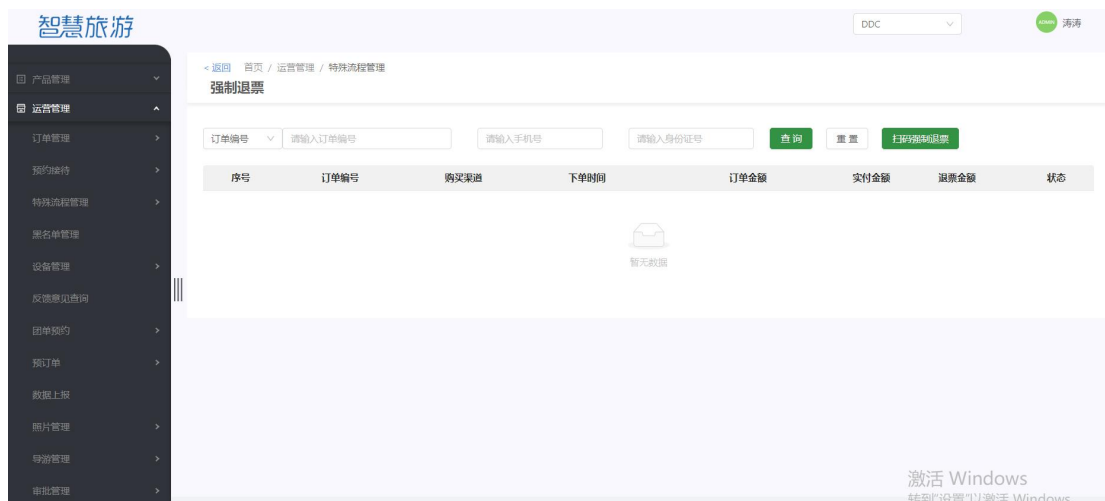
菜单路径：分销管理->OTA 管理->订单导出



## ● OTA 渠道订单如何退票？

(1) 用户通过 OTA 分销渠道界面主动发起退票

(2) 运营管理->特殊流程管理->强制退票（注：强制退票不能同步 OTA 分销商的订单状态，只修改智慧旅游的订单状态）



## 2.5 营销管理——谢贵鑫

### ● 系统支持哪些优惠券？游客如何获取优惠券？

菜单路径：营销管理->优惠券管理

智慧旅游系统支持赠送/使用满减、折扣、无门槛类型优惠券，

### ● 游乐金如何配置？适合哪些场景？游乐金如何核销？

菜单路径：营销管理->游乐金活动管理

设置游乐金活动及活动下的项目，并绑定游乐金产品与票关系。活动开始结束时间：在时间段内的日期，游乐金活动才生效。

充值比例：充值金额与增加游乐金数量的比例，比如 1:2 表示充值 1 元钱可增加 2 个游乐金。

游乐金核销方式和票一致，设备绑定了游乐金项目，刷票二维码/身份证即可核销游乐金项目。

- 系统支持哪些分销模式？如何设置产品分销和分销佣金？

分销模式（二级分销/多级分销）

菜单路径：优惠活动管理->活动设置

**说明：**设置针对分销员的分销活动商品。在 H5 移动端，分销员可通过分享该活动下的分销商品，获取分销佣金

**新增活动：**点击右上角【新增】按钮进入新增优惠活动页面，填写活动名称，上传活动图片，填写活动描述，设置活动时间，活动状态（待发布/已发布/已终止/暂停中），活动类型必须设置为‘分销活动’，选择分销模式（二级分销/多级分销），分销人员是否固定，分销渠道（二维码/商城转发/面对面营销）。点击【提交】即新增分销活动成功。其中分销商品和分销人员为非必填项。

当分销人员选择固定模式，添加指定的分销员只是有机会参与这个分销活动，并不意味着已经成为商品分销员。只有指定分销员在 H5 端点击分销商品的【约赚金额】，才算成为商品分销员。同时 H5 端的非指定的分销员不能查看到【约赚金额】按钮，也就不能成为该活动下商品的分销员。现阶段 H5 端分销渠道暂时只支持商城转发，所以创建活动时需要勾选商城转发的分销渠道。

#### 4.5 检票管理

- 如何使用身份证检票？支持哪些渠道检票？
- 如何使用二维码检票？支持哪些渠道检票？

- 如何使用人脸检票？支持哪些渠道检票？
- 如何使用 IC/M1 卡检票？支持哪些渠道检票？
- 如何使用系统后台强制核销检票？

配置平台：企业管理平台

配置地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/>

配置用户：景区管理员

配置流程：

### （1）门票维护

维护门票产品的入园方式，设置后售出的票券均复用配置的入园方式，通过闸机/POS 进行票券检验与核销。

**产品管理->门票设置**,筛选具体门票进行详情维护，在**使用规则**中维护票券入园方式。

其中入园方式与检票介质对应关系如下

检票介质	入园方式
二维码检票	勾选 <b>纸质门票/手机二维码</b> 任一即可
身份证检票	勾选 <b>身份证/IC 卡</b> 任一即可
人脸检票	勾选 <b>人脸</b>
IC/M1 卡检票	勾选 <b>IC 卡</b>

### （2）套票维护

维护套票产品的入园方式，设置后售出的票券均复用配置的入园方式，通过闸机/POS 进行票券检验与核销。

**产品管理->套票设置**,筛选具体套票进行详情维护，在**使用规则**中维护票券入园方式。

### （3）强制核销

菜单路径：运营管理->特殊流程管理->强制核销

票务管理员直接在票务管理平台核销客户在**有效时间内的未核销**的票券，支持读卡机读取票券二维码进行强制核销或者管理员按照具体某一订单进行强制核销。

扫码强制退票：可电脑连接扫码枪/扫码盒子，点击【扫码强制退票】按钮，扫描票券二维码强制退票。若勾选“直接处理，无需确认”，则扫码后无需确认直接退票，若勾选“完成后继续处理下一笔”，则强制退票后扫码弹框不会关闭，可直接扫描下一张票券二维码。

手动强制退票：点击订单编号（可强制退票状态的订单，订单编号为蓝色，可点击进入订单详情），勾选需要退票子票，填写退票原因，点击【强制退票】，票券会原支付渠道退回票价。

#### 4.6 会员管理

##### ● 游客如何成为会员？

当“企业信息”菜单中会员卡展示开关为开时，H5 页面【我的】中可以显示会员卡选项，点击进入可直接领取会员卡或查看自己会员卡余额、使用会员卡权益 支付注册会员开关为开时，支付完成后绑定手机自动成为会员：



##### ● 游客如何使用会员支付？

##### ● 系统如何设置产品购买对应的会员积分？

#### 4.7 库存管理

##### ● 系统如何设置分时预约？

##### ● 系统如何设置库存？支持哪些模式库存？

## 4.8 发票管理

- 系统支持哪对接哪些发票公司？如何设置发票
- 系统和游客如何开立发票？支持哪些渠道?如何查询发票信息？
- 系统如何冲销发票？

目前系统支持的发票公司有百旺、航信。景区与发票公司开通申请发票服务后，即可在企业管理平台配置税盘信息，为客户提供开票服务。发票信息可以按照企业维度或二级商户维度进行配置，其中二级商户维度优先级大于企业维度优先级。

### (1) 配置企业开票信息

配置平台：生活场景服务平台

配置地址：<https://smart.icbc.com.cn/auth/d/index.html#/user/login>

配置用户：企业管理员

配置流程：

#### ① 企业配置发票开关

菜单路径：企业管理->企业开关参数维护。



#### ② 企业配置发票信息

菜单路径：企业管理->企业扩展信息管理->发票信息->基本信息

按照实际税盘信息配置即可。

#### ③ 二级商户配置发票信息

菜单路径：企业管理->企业扩展信息管理->商户维护->发票信息->基本信息

按照实际税盘信息配置即可。

### (2) 客户开具发票

交易完成的订单，进入订单详情，点击左下角开票按钮，若有多个开票二级商户，选择开票商户后输入开票信息、接收邮箱/手机号提交，即可收到发票信息，订单详情展示【发票详情按钮】：

(3) 发票红冲

若客户发票信息/金额填写错误，需要重新开具，则景区管理员可登录智慧旅游系统对已开具的发票进行红冲。

配置平台：票务管理平台

配置地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/>

配置用户：景区用户

配置流程：

菜单路径：运营管理->订单管理->原始发票信息查询

开票号码：

请输入开票号码

购方单位：

请输入购方单位

订单号：

请输入订单号

查询

重置

序号	开票流水号	购方单位名称	购方单位税号	行业应用	订单号	合计金额	操作
7	1603656629755052032	个人			SO202212160000145505		<div>申请红冲</div>

4.9 统计分析

- 销售统计包括哪些报表？各报表使用场景是什么？

菜单路径：统计分析->销售统计



(1) 线上线下销售汇总

菜单路径：统计分析->销售统计->线上线下销售汇总

说明：按售票员统计各票券销售情况，按支付方式统计各票券销售情况，按票券方式统

统计各票券销售情况，按子票方式统计各子票销售情况

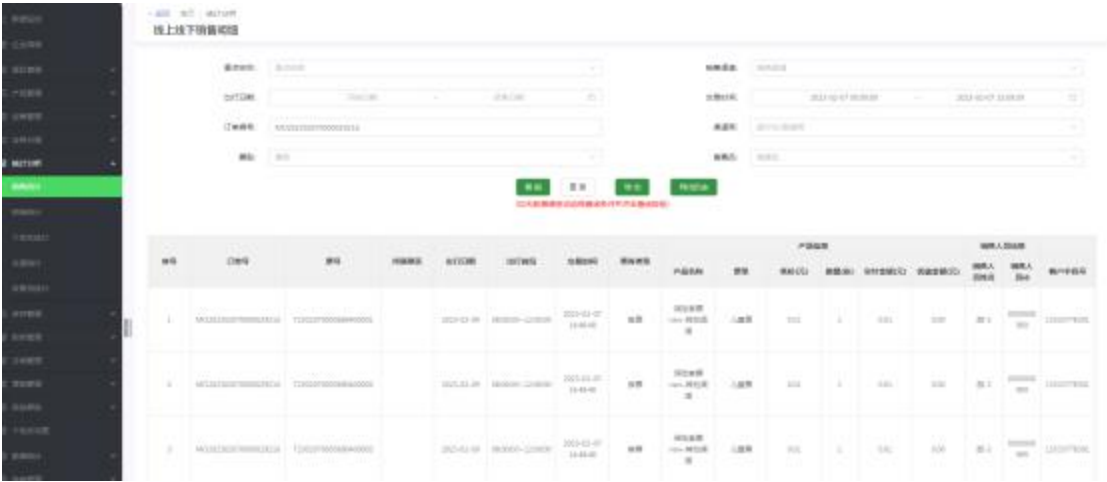


产品类型	销售类型	销售方式	销售状态	产品名称	产品类型	数量	单价	总价	销售金额
票类	人工窗口	现金	已售	门票-成人票	门票	10	10	100	100
		扫码	已售	门票-成人票	门票	10	10	100	100
		扫码	已售	门票-成人票	门票	10	10	100	100

(2) 线上线下销售明细

菜单路径：统计分析->销售统计->线上线下销售明细

说明：统计各票券销售明细，利于用户分析景区日常售票情况



序号	订单号	票号	产品类型	支付方式	支付时间	支付状态	产品名称	类型	数量	单价	总价	销售金额
1	10000000000000000000	10000000000000000000	门票	现金	2023-12-01 10:00:00	已售	门票-成人票	门票	10	10	100	100
2	10000000000000000000	10000000000000000000	门票	扫码	2023-12-01 10:00:00	已售	门票-成人票	门票	10	10	100	100
3	10000000000000000000	10000000000000000000	门票	扫码	2023-12-01 10:00:00	已售	门票-成人票	门票	10	10	100	100

(3) 售票员销售汇总

菜单路径：统计分析->销售统计->售票员销售汇总

说明：按照售票员维度汇总各种票券销售情况



售票员	订单号	票号	产品类型	支付方式	支付时间	支付状态	产品名称	类型	数量	单价	总价	销售金额
张三	10000000000000000000	10000000000000000000	门票	现金	2023-12-01 10:00:00	已售	门票-成人票	门票	10	10	100	100
				扫码	2023-12-01 10:00:00	已售	门票-成人票	门票	10	10	100	100
				扫码	2023-12-01 10:00:00	已售	门票-成人票	门票	10	10	100	100

(4) 订单信息表

菜单路径：统计分析->销售统计->订单信息表



说明：统计景区日常订单数据，通过订单分析景区票券日常售票情况

数据监控

企业信息

景区管理

产品管理

运营管理

业务办理

统计分析

销售统计

核销统计

个性化统计

充值统计

优惠券统计

财务管理

系统管理

系统设置

系统日志

系统维护

系统升级

系统备份

系统恢复

系统重装

系统迁移

系统部署

系统运维

系统安全

系统监控

系统告警

系统日志

系统维护

系统升级

系统备份

系统恢复

系统重装

系统迁移

系统部署

系统运维

系统安全

系统监控

系统告警

< 返回 首页 / 统计分析

订单信息表

出行日期: 2023-02-08 ~ 2023-02-08 出行时间: 2023-02-08 00:00:00 ~ 2023-02-08 23:59:59

订单编号: 销售渠道: 全部

旅行社/渠道商: 全部

查询 重置 导出 导出历史

(如无数据请尝试调整查询条件并点击重置按钮)

订单号	下单时间	出行日期	销售渠道	渠道商	渠道订单编号	取票人	取票人电话	取票姓名/取票身份证信息	支付方式	票数	退票数
MO202302080000033943	2023-02-08 09:37:54	2023-02-08	公众号				18711327608		微信	1	0
MO202302080000034132	2023-02-08 09:35:21	2023-02-08	公众号				18711327608		微信	1	0
MO202302080000034437	2023-02-08 09:32:42	2023-02-08	人工窗口				18711327608		现金	1	0
MO202302080000034934	2023-02-08 09:16:52	2023-02-08	公众号				18711327608		会员支付	1	0
MO202302080000034726	2023-02-08 09:14:12	2023-02-08	公众号				18711327608		会员支付	1	0
MO202302080000034725	2023-02-08 09:12:33	2023-02-08	人工窗口				18825195557		现金	1	0
MO202302080000033629	2023-02-08 09:10:22	2023-02-08	公众号				18825182411		免费	1	0
MO202302080000033937	2023-02-08 09:04:07	2023-02-08	公众号				18711327608		会员支付	1	0
MO202302080000033733	2023-02-08 08:57:29	2023-02-08	公众号				18711327608		微信	1	0
MO202302080000034022	2023-02-08 08:54:15	2023-02-08	人工窗口				18711327608		现金	1	0

## (5) 旅行社预约表

菜单路径：统计分析->销售统计->旅行社预约表

说明：统计各旅行社预约单销售数据

数据监控

企业信息

景区管理

产品管理

运营管理

业务办理

统计分析

销售统计

核销统计

个性化统计

充值统计

优惠券统计

财务管理

系统管理

系统设置

系统日志

系统维护

系统升级

系统备份

系统恢复

系统重装

系统迁移

系统部署

系统运维

系统安全

系统监控

系统告警

< 返回 首页 / 统计分析

旅行社预约表

出行日期: 2023-02-08 ~ 2023-02-08 出行时间: 2023-02-08 00:00:00 ~ 2023-02-08 23:59:59

订单编号: 销售渠道: 全部

旅行社/渠道商: 全部

查询 重置 导出 导出历史

(如无数据请尝试调整查询条件并点击重置按钮)

旅行社	订单号	下单时间	出行日期	销售渠道	渠道商	渠道订单编号	取票人	取票人电话	取票姓名/取票身份证信息	支付方式	票数	退票数
旅行社	MO202302080000033943	2023-02-08 09:37:54	2023-02-08	公众号				18711327608		微信	1	0
旅行社	MO202302080000034132	2023-02-08 09:35:21	2023-02-08	公众号				18711327608		微信	1	0
旅行社	MO202302080000034437	2023-02-08 09:32:42	2023-02-08	人工窗口				18711327608		现金	1	0
旅行社	MO202302080000034934	2023-02-08 09:16:52	2023-02-08	公众号				18711327608		会员支付	1	0
旅行社	MO202302080000034726	2023-02-08 09:14:12	2023-02-08	公众号				18711327608		会员支付	1	0
旅行社	MO202302080000034725	2023-02-08 09:12:33	2023-02-08	人工窗口				18825195557		现金	1	0
旅行社	MO202302080000033629	2023-02-08 09:10:22	2023-02-08	公众号				18825182411		免费	1	0
旅行社	MO202302080000033937	2023-02-08 09:04:07	2023-02-08	公众号				18711327608		会员支付	1	0
旅行社	MO202302080000033733	2023-02-08 08:57:29	2023-02-08	公众号				18711327608		微信	1	0
旅行社	MO202302080000034022	2023-02-08 08:54:15	2023-02-08	人工窗口				18711327608		现金	1	0

## (6) 手工冲销明细

菜单路径：统计分析->销售统计->手工冲销明细

说明：统计票券手工冲销数据

数据监控

企业信息

景区管理

产品管理

运营管理

业务办理

统计分析

销售统计

核销统计

个性化统计

充值统计

优惠券统计

财务管理

系统管理

系统设置

系统日志

系统维护

系统升级

系统备份

系统恢复

系统重装

系统迁移

系统部署

系统运维

系统安全

系统监控

系统告警

< 返回 首页 / 统计分析

手工冲销明细

订单号: 请输入订单号 票号: 请输入票号

\* 交易时间: 2022-11-01 00:00:00 ~ 2022-11-30 23:59:59

查询 重置 导出 导出历史

(如无数据请尝试调整查询条件并点击重置按钮)

序号	订单号	票号	所属景区	交易时间	票券类型	产品名称	金额(元)	退款类型	备注信息
----	-----	----	------	------	------	------	-------	------	------

## (7) 退票汇总

菜单路径：统计分析->销售统计->退票汇总

说明：统计景区当天、当月时间票券的退票情况



## （10）BI 报表

菜单路径：统计分析->销售统计->BI 报表

说明：跳转 BI 系统, 查看相关报表统计数据

- 核销统计包括哪些报表？各报表使用场景是什么？

菜单路径：统计分析->核销统计



### （1）线上线下核销汇总

菜单路径：统计分析->核销统计->线上线下核销汇总

说明：统计景区票券核销汇总情况，导出报表数据报表，帮助客户分析景区票券核销汇

总情况

序号	票点名称	票券类型	票面名称	票券名称	售价(元)	票数	人数	金额(元)
1	保险虚拟景点	套票	保险套票new	保险门票1	8.01	1	1	8.01
2	保险虚拟景点		保险套票new-其他渠道	保险门票1	0.01	1	1	0.01
3	保险虚拟景点		保险套票new-其他渠道	保险门票1	10.00	1	1	10.00
小计						3	3	18.02
1	rainbow 红 雪	套票	彩虹雪由0元	彩虹雪合并	0.20	1	1	0.20
2	rainbow 红 雪		保险套票new	白花花	0.00	1	1	0.00
小计						2	2	0.20
合计						5	5	18.22

### （2）线上线下核销明细

菜单路径：统计分析->核销统计->线上线下核销明细

说明：统计景区票券核销明细情况，导出报表数据报表，帮助客户分析景区票券核销明

细情况

数据监控

企业信息

景区管理

产品管理

运营管理

业务办理

统计分析

核销统计

个性化统计

充值统计

票务管理

财务管理

系统管理

< 返回 首页 / 统计分析

线上线下核销明细表

票源名称: 票源名称 筛选渠道: 筛选渠道

\* 交易时间: 2023-02-07 00:00:00 ~ 2023-02-07 23:59:59 证件号: 证件号

订单号: 订单号

查询 重置 导出 导出历史

(如无数据请尝试调整查询条件并点击重新按钮)

序号	订单号	票号	票类票号	所属景区	交易时间	票型	票类产品名称	产品信息			客户信息			核销人
								产品名称	票价(元)	实付金额(元)	客户手机号	客户身份证	客户姓名	
1	MQ202302070000029615	T2302070005690300001	T2302070005690300001	彩虹体育馆	2023-02-07 14:42:12	套票		保险套票new	8.01	8.01	18711327608	440101202105140042	高平	
2	MQ202302070000029615	T2302070005690300003	T2302070005690300001	彩虹体育馆	2023-02-07 14:42:12	门票	保险套票new	保险门票1	8.01	8.01	18711327608	440101202105140042	高平	
3	MQ202302070000029615	T2302070005690300002	T2302070005690300001	彩虹体育馆	2023-02-07 14:42:12	门票	保险套票new	白花花	0.00	0.00	18711327608	440101202105140042	高平	
4	MQ202302070000028607	T2302070005340100009	T2302070005340100001	彩虹体育馆	2023-02-07 10:50:15	门票	彩虹票类0元	红彤彤合并	0.2	0.2	15822110031	452631200012290025	廖1	

(3) 线上线下游乐金核销明细

菜单路径：统计分析->核销统计->线上线下游乐金核销明细

说明：导出报表数据报表，帮助客户分析景区游乐金核销明细情况

数据监控

企业信息

景区管理

产品管理

运营管理

业务办理

统计分析

核销统计

个性化统计

充值统计

< 返回 首页 / 统计分析

线上线下游乐金核销明细

交易时间: 2023-02-08 00:00:00 ~ 2023-02-08 23:59:59

重置 导出 导出历史

(4) 游乐金核销汇总

菜单路径：统计分析->核销统计->游乐金核销汇总

说明：统计景区游乐金核销汇总情况，导出景区统计数据报表，帮助客户分析景区游乐金核销汇总情况

数据监控

企业信息

景区管理

产品管理

运营管理

业务办理

统计分析

核销统计

个性化统计

< 返回 首页 / 统计分析

游乐金核销汇总表

交易时间: 2023-02-08 00:00:00 ~ 2023-02-08 23:59:59

查询 重置 导出 导出历史

(如无数据请尝试调整查询条件并点击重新按钮)

序号	票名	项目名称	核销类型	次数	总金额
1.	彩票票	西神记	赠送	2	0.00
		小计	-	2	0.00
2.	合计	-	-	2	0.00

(5) 点位核销汇总

菜单路径：统计分析->核销统计->点位核销汇总

说明：统计景区设备点位入园核销汇总数据

数据监控

企业信息

景区管理

产品管理

运营管理

业务办理

统计分析

核销统计

核销统计

返回 首页 / 统计分析

点位核销汇总

点位名称: 龙神庙

交易时间: 2023-02-08

查询

重置

(如无数据请尝试调整查询条件并点击查询按钮)

点位名称	门票	旅游卡	总核销数
龙神庙	5	2	7

（6）未核销票券统计

菜单路径：统计分析->核销统计->未核销票券统计

说明：导出景区统计数据分析设备点位核销汇总情况

数据监控

企业信息

景区管理

产品管理

运营管理

业务办理

统计分析

核销统计

核销统计

个性化统计

充值统计

返回 首页 / 统计分析

未核销票券统计

出行起止日期: 2023-02-08 ~ 2023-02-08

查询类型: 已开票未入账

证件号码: 请输入证件号码

游客姓名: 请输入游客姓名

票券类型: 门票 x 套票 x 旅游卡 x

重置

导出

导出历史

- 自定义统计包括哪些常用报表？各报表使用场景是什么？

菜单路径：统计分析->个性化统计

数据监控

企业信息

景区管理

产品管理

运营管理

业务办理

统计分析

核销统计

核销统计

个性化统计

充值统计

收票员统计

库存管理

财务管理

分账管理

营销管理

系统帮助

返回 首页 / 统计分析

个性化统计

景区日统计（选座）

保险统计

收银员交班报表

渠道商销售区域（选座）

渠道商授信统计

审计后台报表销售统计

线上线下旅行社售票汇总表

渠道商票券销售（选座）

线上销售明细表

收银员汇总表

线上线下售票员售票汇总表

渠道商票券统计

审计后台报表订单列表

营销推广统计

（1）景区日统计（选座）

菜单路径：统计分析->个性化统计->景区日统计（选座）

说明：统计景区票券日常选座数据

业务办理

统计分析

核销统计

核销统计

个性化统计

充值统计

收票员统计

库存管理

财务管理

分账管理

营销管理

返回 首页 / 统计分析

景区日统计表

统计类型: 汇总

出行日期: 2023-02-09 ~ 2023-02-09

查询

重置

导出

导出历史

(如无数据请尝试调整查询条件并点击查询按钮)

票名	销售渠道	票面单价(元)	结算单价(元)	数量(张)	原券总额(元)	结算金额(元)	备注
短程游-合并	人工窗口	0.05	0.01	2	0.10	0.02	
				2	0.10	0.02	

## （2）保险统计

菜单路径：统计分析->个性化统计->保险统计

说明：统计景区保险票券的投保情况，导出景区统计数据报表，帮助客户分析保险票券售卖情况

销售统计

统计统计

个性化统计

充值统计

收银员统计

库存管理

财务管理

营销管理

系统管理

个性化设置

数据管理

资金管理

日志管理

用户管理

< 返回 首页 / 统计分析

保险统计

交易时间: 开始时间 ~ 结束时间 日期

订单编号: 请输入订单编号

被保险人姓名: 请输入被保险人姓名

出行日期: 2023-02-06 ~ 2023-02-08 日期

被保险人证件号: 请输入被保险人证件号

查询 重置 导出 导出历史

(如无数据请尝试选择更宽条件并点击重置按钮)

订单号	票券类型	票号	子票号	产品类型	产品编号	产品名称	保额	保费	状态	保单号	被保险人姓名	被保险人证件号	交易时间	保险生效时间
MO20230208000040001	套票	T2302080007470100001	T2302080007470100004	中元人保	ABX10001134	DCC中元保险测试	300	10	已生效	PEAK20235222QA00863961	张三	450101197011220023	2023-02-06 15:59:52	2023-02-08 17:00:00
MO202612310000009406	套票	T2302080007290100001	T2302080007290100003	中元人保	ABX10001177	梵净山旅游意外险	5000	10	已作废		测试	430921199602271767	2023-02-08 14:16:42	
MO202612310000001705	套票	T2302080007100600004	T2302080007100600019	中元人保	ABX10001177	梵净山旅游意外险	5000	10	已生效	PEAK20235222QA00863969	小红	440101198107260110	2023-02-08 11:02:59	2023-02-08 15:00:00

## （3）收银员交班报表

菜单路径：统计分析->个性化统计->收银员交班报表

说明：导出收银员交班数据报表，帮助客户分析收银员交班考勤情况

业务办理

统计

销售统计

统计统计

个性化统计

充值统计

收银员统计

< 返回 首页 / 统计分析

收银员交班统计

\* 交易时间: 2023-02-09 00:00:00 ~ 2023-02-09 23:59:59 日期

重置 导出 导出历史

## （4）渠道商销售区域（选座）

菜单路径：统计分析->个性化统计->渠道商销售区域（选座）

说明：统计渠道商销售区域数据

销售统计

统计统计

个性化统计

充值统计

收银员统计

库存管理

财务管理

营销管理

系统管理

个性化设置

数据管理

< 返回 首页 / 统计分析

渠道商销售区域

渠道商: 全部 下拉

\* 出行日期: 2023-01-01 ~ 2023-01-31 日期

查询 重置 导出 导出历史

(如无数据请尝试选择更宽条件并点击重置按钮)

渠道商	区域	数量(张)	原价金额(元)	结算金额(元)	数量(张)	原价金额(元)	结算金额(元)
小米旅行社	克罗地亚足球区域	5	0.30	0.23			
	小计:				5	0.30	0.23
	合计:				5	0.30	0.23

## （5）渠道商授信统计

菜单路径：统计分析->个性化统计->渠道商授信统计

说明：统计各旅行社充值数据、提现、补贴数据、退票情况

销售统计

渠道统计

个性化统计

充值统计

收藏品统计

库存管理

财务管理

资产管理

设备管理

系统管理

个性化设置

数据备份

数据恢复

日志管理

用户管理

系统设置

< 返回 首页 / 统计分析

渠道商授信记录

渠道商: 全部

统计类型: 汇总

交易时间: 2023-02-06 00:00:00 ~ 2023-02-08 23:59:59

操作类型: 全部

查询

重置

导出

导出历史

(如无数据请尝试选择查询条件并点击重置按钮)

渠道商	类型 (金额)					备注
	充值	花票	补贴	退票	提现	
一起玩旅行社	0.00	-5.00	0.00	0.00	0.00	
金皇	0.00	-50.00	0.00	0.00	0.00	
美好时光旅行社有限公司	1000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
韩景泰旅行社	0.00	-433.00	0.00	0.00	0.00	
合计:	1000.00	-488.00	0.00	0.00	0.00	

## （6）审计后台报表销售统计

菜单路径：统计分析->个性化统计->审计后台报表销售统计

说明：统计景区售票数据、票券核销数据，游客数据的审计销售情况

销售统计

渠道统计

个性化统计

充值统计

收藏品统计

库存管理

财务管理

资产管理

设备管理

系统管理

个性化设置

数据备份

数据恢复

日志管理

用户管理

系统设置

< 返回 首页 / 统计分析

审计后台报表销售统计

交易时间: 2023-02-09 00:00:00 ~ 2023-02-09 23:59:59

重置

导出

导出历史

## （7）线上线下旅行社售票汇总表

菜单路径：统计分析->个性化统计->线上线下旅行社售票汇总表

说明：统计旅行社售票情况

销售统计

渠道统计

个性化统计

充值统计

收藏品统计

库存管理

财务管理

资产管理

设备管理

系统管理

个性化设置

数据备份

数据恢复

日志管理

用户管理

系统设置

< 返回 首页 / 统计分析

线上线下旅行社售票汇总表

交易时间: 2023-02-09 00:00:00 ~ 2023-02-09 23:59:59

重置

导出

导出历史

## （8）渠道商票券销售（选座）

菜单路径：统计分析->个性化统计->渠道商票券销售（选座）

说明：统计渠道商票券销售情况

销售统计

核销统计

个性化统计

充值统计

收银员统计

库存管理

财务管理

分销管理

个性化设置

数据备份

系统帮助

个人中心

退出系统

< 返回

首页 / 统计分析

渠道商汇总报表

渠道商: 全部

统计类型: 汇总

\* 出行日期: 2023-01-01 ~ 2023-01-31

查询

重置

导出

导出历史

(如无数据请尝试选择查询条件并点击查询按钮)

渠道商	票名	销售渠道	票面原价(元)	结算单价(元)	数量(张)	原价总额(元)	结算金额(元)	差额(元)	数量(张)	原价总额(元)	结算金额(元)
小米旅行社	罗布麻汁-虫灾入口	旅行社	0.00	0.01	2	0.00	0.02	0.00			
小米旅行社	罗布麻汁-虫灾入口	旅行社	0.00	0.01	1	0.00	0.01	0.00			
小米旅行社	罗布麻汁-虫灾入口	旅行社	0.15	0.1	2	0.30	0.2	0.00			
									小计	5	0.30
									合计	5	0.30

## (9) 线上销售明细表

菜单路径: 统计分析->个性化统计->线上销售明细表

说明: 导出景区线上销售明细数据报表分析景区日常售票情况

销售统计

核销统计

个性化统计

充值统计

收银员统计

库存管理

财务管理

分销管理

个性化设置

数据备份

系统帮助

个人中心

退出系统

< 返回

首页 / 统计分析

线上销售明细表

\* 交易时间: 2023-02-08 00:00:00 ~ 2023-02-08 23:59:59

重置

导出

导出历史

## (10) 收银员汇总报表

菜单路径: 统计分析->个性化统计->收银员汇总报表

说明: 导出收银员汇总报表分析收银员景区票券售卖情况

销售统计

核销统计

个性化统计

充值统计

收银员统计

库存管理

财务管理

分销管理

个性化设置

数据备份

系统帮助

个人中心

退出系统

< 返回

首页 / 统计分析

收银员汇总报表

\* 交易时间: 2023-02-09 00:00:00 ~ 2023-02-09 23:59:59

重置

导出

导出历史

## (11) 线上线下售票员售票汇总表

菜单路径: 统计分析->个性化统计->线上线下售票员售票汇总表

说明: 导出线上线下售票员售票汇总表, 分析售票员售票情况

销售统计

核销统计

个性化统计

充值统计

收银员统计

库存管理

财务管理

分销管理

个性化设置

数据备份

系统帮助

个人中心

退出系统

< 返回

首页 / 统计分析

线上线下售票员售票汇总表

\* 交易时间: 2023-02-09 00:00:00 ~ 2023-02-09 23:59:59

重置

导出

导出历史



## （12）渠道商票券统计

菜单路径：统计分析->个性化统计->渠道商票券统计

说明：统计渠道商票券销售数据，帮助客户分析合作渠道商售票情况

快捷统计

基础统计

个性化统计

专项统计

收款员统计

库存管理

财务管理

绩效管理

资产管理

系统帮助

个性化设置

数据统计

资金管理

日志管理

客户管理

< 返回 首页 / 统计分析

渠道商票券统计

渠道商: 全部

交易时间: 2023-02-01 00:00:00 ~ 2023-02-09 23:59:59

开始时间 结束时间

查询 重置 导出 导出历史

(如无数据请尝试选择宽搜条件并点击重置按钮)

渠道商	票券								小计				
	票名	销售渠道	票面原价(元)	结算单价(元)	数量(张)	原价总额(元)	结算金额(元)	差额(元)	数量(张)	原价总额(元)	结算金额(元)	差额(元)	
金鹰	230104国园	旅行社	5.00	3.0	10	50.00	30.0	0.00	小计:	10	50.00	30.00	0.00
景区直营旅行社	御景0811new	人工窗口	25.01	3.02	1	25.01	3.02	0.00	小计:	1	25.01	3.02	0.00
一日游	御式2	OTA	0.02	1.0	4	0.08	4.0	0.00					

## （13）审计后台报表订单列表

菜单路径：统计分析->个性化统计->审计后台报表订单列表

说明：统计景区审计订单数据，可分析景区日常经营情况

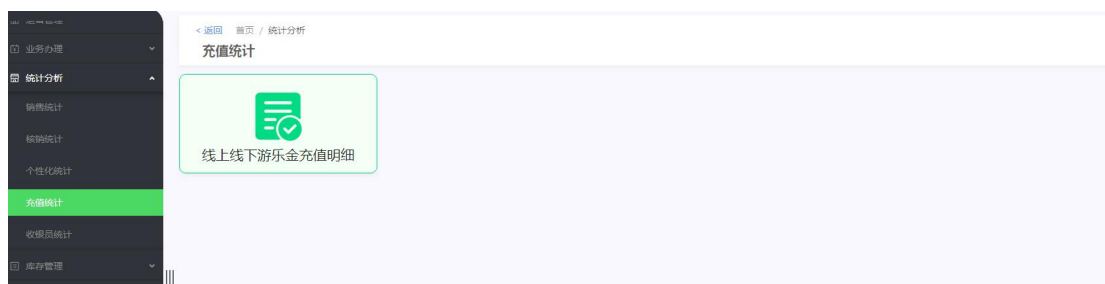
## （14）营销推广统计

菜单路径：统计分析->个性化统计->营销推广统计

说明：导出营销推广统计数据，帮助客户分析营销推广计划给景区带来的预期效果

- 充值统计包括哪些常用报表？各报表使用场景是什么？

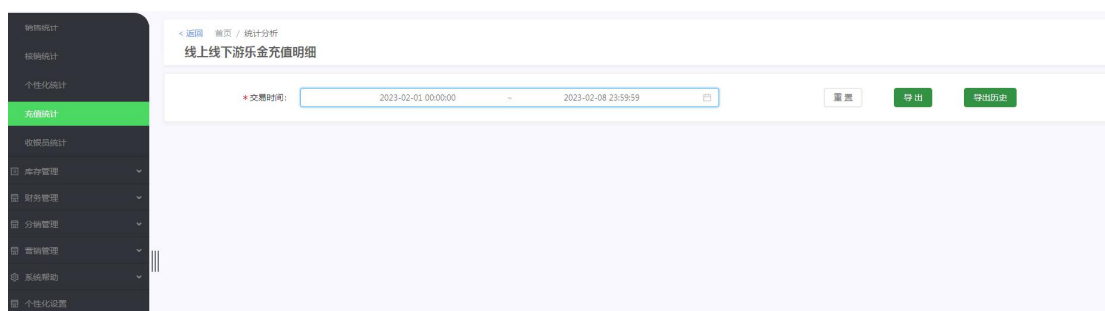
菜单路径：统计分析->充值统计



线上线下游乐金充值明细报表：

菜单路径：统计分析->充值统计->线上线下游乐金充值明细

说明：导出游乐金充值明细报表数据，帮助客户分析景区游客游乐金充值情况



● 收银员统计包括哪些常用报表？各报表使用场景是什么？

菜单路径：统计分析->收银员统计

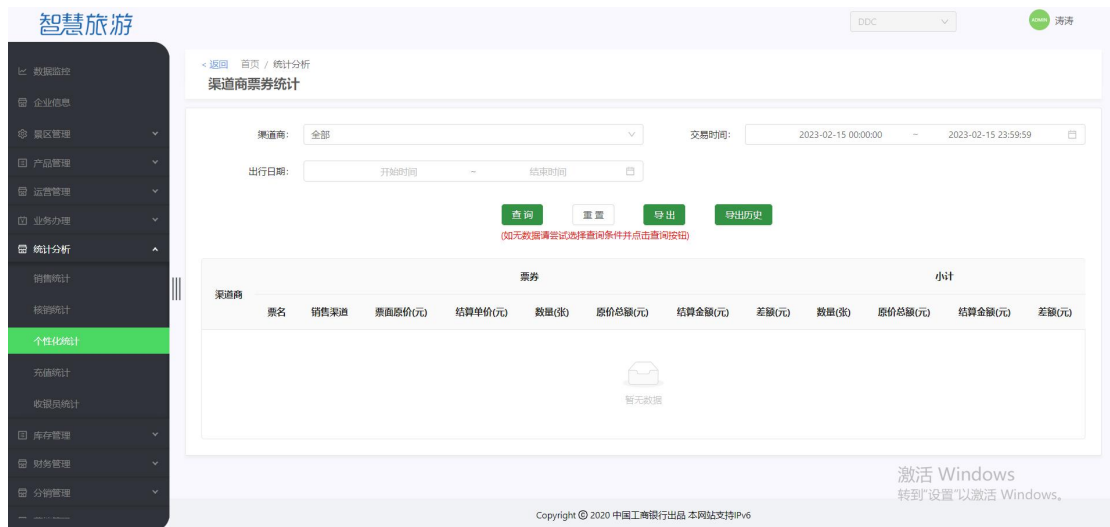


## （1）收银员线上线下销售明细

菜单路径：统计分析->收银员统计->线上线下销售明细

说明：统计收银员在各景区的票券销售明细情况，导出收银员在各景区的票券销售明细数据分析





## (2) 明细对账

报表路径：统计分析/销售明细/线上线下销售明细



- 如何设置票券产品按不同商户主体分别入账？入账流程和时效如何？----邹金蓉

前提：企业和企业下二级商户档案支持分账，企业配置一体化档案（并笔商户）和服务商档案，二级商户分别配置一体化档案（非并笔商户），档案由工行卡中心同事申请。

通过在门票产品设置中，结算商户选择指定入账的二级商户，则购买该门票或者包含该门票的套票后，首先入账到企业，待订单状态为**已完成等闭环状态后最早一天**后入账到二级商户配置的账户中。

## 4.11 智能 POS

### 4.11.1 基础信息配置

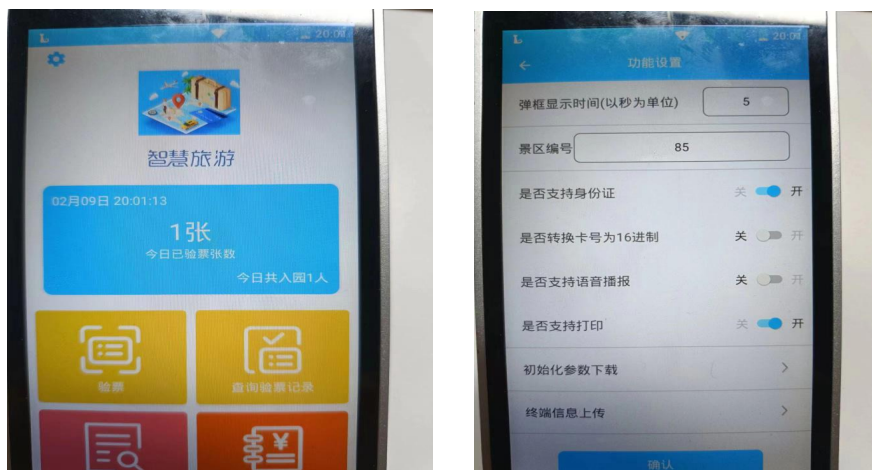
#### (1) 下载智慧旅游 app

在 POS 应用商品中搜索“智慧旅游”app 进行下载，下载完成点击 app 进行登录，登录用户为 POS 机设备绑定的二级商户部门下的人员。参考 4.1.5.1 配置验票设备。

#### (2) 智慧旅游 APP 基础配置

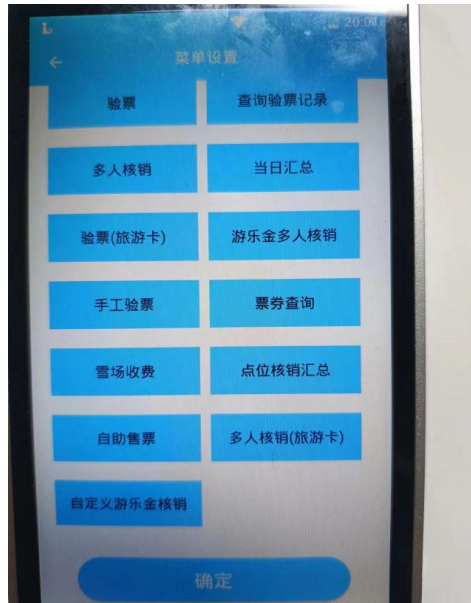
配置身份证读卡验票、打印：

登录后进入智慧旅游 app 页面，点击左上角齿轮图标，进入【设置】页面，点击【功能设置】，点击开启“是否支持身份证”和“是否支持打印”开关，开关打开后支持身份证读卡验票和打印验票信息：



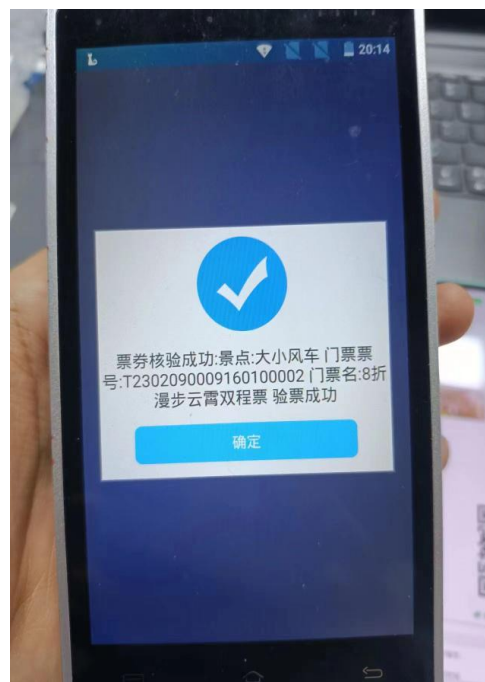
配置智慧旅游主菜单：

登录后进入智慧旅游 app 页面，点击左上角齿轮图标，进入【设置】页面，点击【菜单设置】，点击菜单名称选中显示蓝色，点击【确定】，完成菜单的展示。菜单名称显示灰色，代表隐藏该菜单。



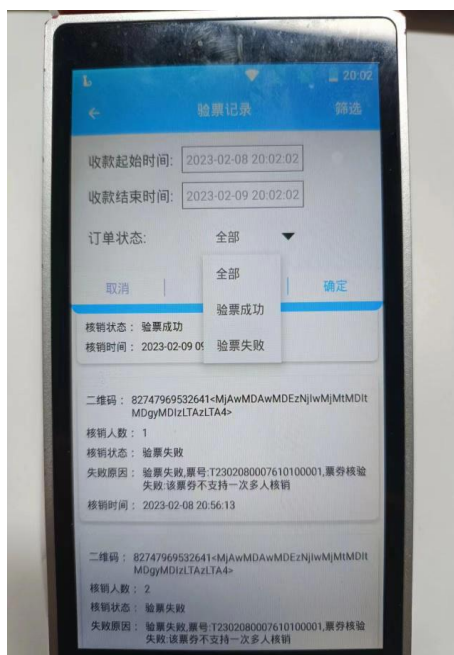
#### 4.11.2 验票

点击【验票】，调起摄像头扫码票券二维码验票或者放置身份证读卡验票，验票成功提示验票成功票券信息。验票失败返回提示失败原因。若票券下绑定游乐金项目且POS设备绑定关联核销游乐金项目，支持验票核销游乐金项目或者扣减游乐金数量。



#### 4.11.3 查询验票记录

点击【查询验票记录】，进入验票记录详情页，用户可以根据票号或二维码信息查询验票记录。点击右上角【筛选】，可以根据收款起始时间、收款结束时间、订单状态（全部、验票成功、验票失败）筛选验票记录（包含票券验票/游乐金验票记录）。



#### 4.11.4 多人核销

对于合并票类型票券，可以根据自定义输入核销人数，控制一次验票核销多次。其他门票或者套票类型不支持多人核销。点击【多人核销】，进入多人核销详情页，输入核销人数，调起摄像头扫码票券（合并票）二维码，若当次核销次数大于票券剩余可核销次数，则验票成功提示验票成功票券信息。若当次核销次数小于票券剩余可核销次数，则验票失败提示验票失败信息。

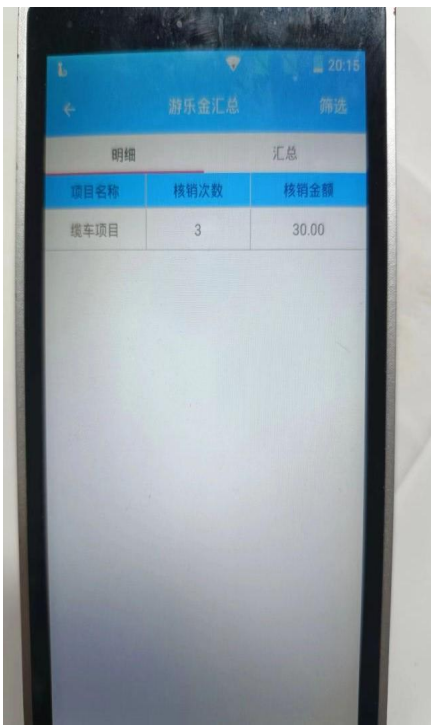


#### 4.11.5 当日汇总

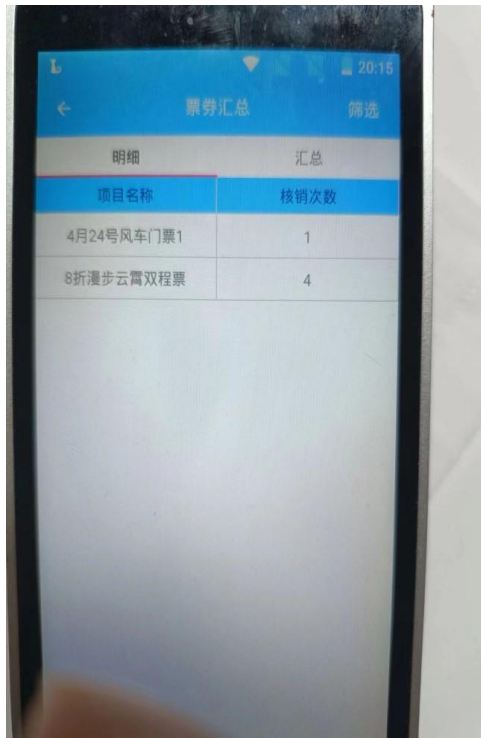
查询验票时间范围的票券明细/票券汇总核销次数/游乐金项目核销明细/游乐金核销汇总。



点击【票券汇总】，进入票券汇总详情页，点击右上角【筛选】，根据验票时间和票券类型（票券汇总、游乐金汇总）筛选统计明细记录和汇总记录。



游乐金汇总		
明细		汇总
项目名称	核销次数	核销金额
缆车项目	3	30.00



票券汇总	
筛选	
项目名称	核销次数
4月24号风车门票1	1
8折漫步云霄双程票	4

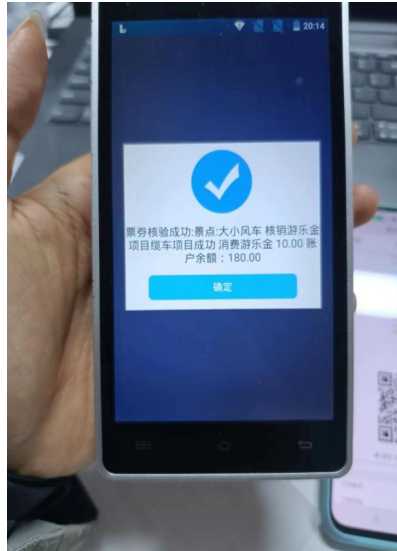
#### 4.11.6 验票（旅游卡）

对于旅游卡类型，可单独使用该功能进行验票，其他票券类型不支持验票。点击【验票（旅游卡）】，调起摄像头扫码旅游卡二维码验票或者放置实体旅游卡读卡验票，验票成功提示验票成功票券信息。验票失败返回提示失败原因。

#### 4.11.7 游乐金多人核销

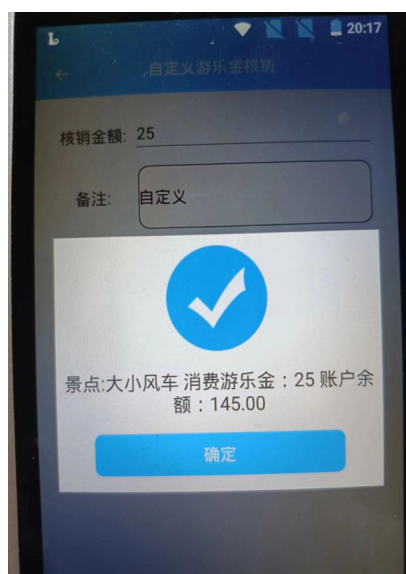
根据自定义输入核销次数，核销票券下对应次数的游乐金项目。点击【游乐金多人核销】，进入游乐金多人核销详情页，输入核销人数，调起摄像头扫码票券二维码，若当次核销次数大于票券游乐金项目剩余可核销次数或者剩余可使用游乐金数量。





#### 4.11.8 自定义游乐金核销

在POS设备已绑定游乐金项目前提下,业务员自定义输入核销金额和备注,点击【确定】,调起摄像头扫码票券二维码,验票成功扣减相应票券下的游乐金数量。



#### 4.11.9 票券查询

##### (1) 票券信息查询

点击【票券查询】,进入票券查询页,可以输入身份证/其他证件/票号/旅游卡/二维码,点击【确定】完成票券信息查询。



### (2) 游乐金核销明细及记录撤销

票券信息查询成功，进入票券信息详情页面，点击【游乐金明细】，进入游乐金核销记录详情页，可以查看核销记录信息，同时支持对本设备核销的游乐金记录进行撤销，其他设备核销记录不能进行撤销。撤销成功退还游乐金数量或者赠送的游乐金项目次数。



### (3) 游乐金充值

票券信息查询成功，进入票券信息详情页面，点击【游乐金充值】，进入游乐金充值详情页，自定义输入充值金额，点击【确定】完成游乐金充值。



#### 4.11.10 点位核销汇总

根据设备核销定位分类，统计点位下所有验票设备的核销次数。

##### (1) 配置设备核销点位分类

菜单路径：景区管理->参数管理，点击【新增】，根据参数类型搜索“设备核销点位分类”，输入参数值和备注。参数值填写点位名称，备注填写需要统计的闸机或者 POS 验票设备编号，不同的设备编号用“|”隔开，设备编号可以从运营管理->设备管理->设备录入获取。

**新增**

序号	参数类型	参数值	备注	创建时间	操作
1	设备核销点位分类			2020-10-29 11:28:28	编辑 删除
2	设备核销点位分类			2020-10-29 15:09:47	编辑 删除
3	设备核销点位分类			2020-10-29 16:05:22	编辑 删除
4	设备核销点位分类			2020-10-29 16:05:22	编辑 删除
5	设备核销点位分类			2020-10-29 16:05:22	编辑 删除
6	设备核销点位分类			2020-10-29 17:08:00	编辑 删除
7	设备核销点位分类			2020-10-29 17:08:00	编辑 删除

**修改参数**

序号	参数值	备注	备注	备注	备注
1	设备核销点位分类	设备核销点位分类	设备核销点位分类	设备核销点位分类	设备核销点位分类
2	设备核销点位分类	设备核销点位分类	设备核销点位分类	设备核销点位分类	设备核销点位分类

## （2）点位核销汇总查询

点击【点位核销汇总】，进入点位核销汇总查询也，根据交易时间和点位名称，查询该点位的所有核销记录总和。

### 4.11.11 自助售票

#### （1）自助售票

票务系统后台配置可在自助售票机渠道售卖的票券，销售人员点击【自助售票】，进入自助售票菜单页，再点击【自助售票】，展示景区列表，点击景区名称进入景区票券详情页，可以点击门票/套票下的票券名称，进入票券详情购买页面，选择出行日期，填写相应的信息，提交订单成功，弹窗显示支付码，用户可以通过微信扫码支付。支付完成，可以打印订单票券二维码，作为入园凭证。



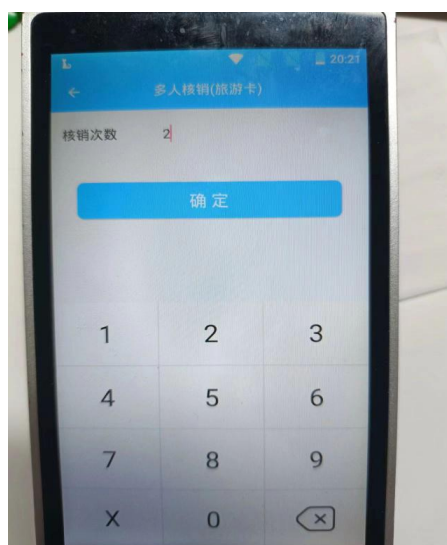
#### （2）网络取票

查询订单票券信息，对于未打印过的票券，支持补打印。点击【网络取票】，展示三种取票查询方式：身份证取票、票号取票、二维码取票。根据身份证号码和票号查询票券，查询成功返回可打印票券信息，勾选票券点击确认打印。二维码取票方式目前不支持在 POS 使用。



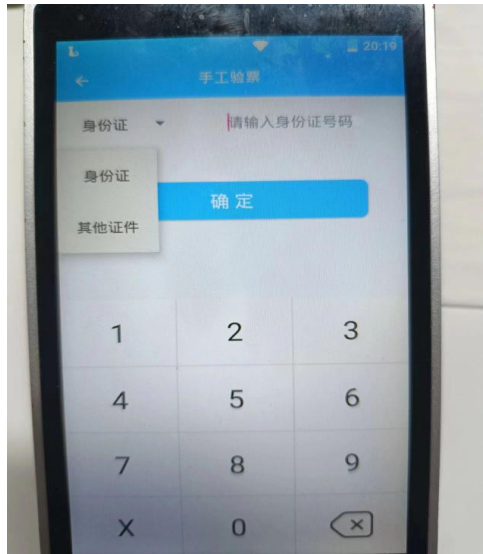
#### 4.11.12 多人核销（旅游卡）

操作员可以自定义输入核销人数，一次性验票核销多次旅游卡入园次数。点击【多人核销（旅游卡）】，输入核销人数数量，再根据身份证/旅游卡号/二维码查询旅游卡，点击【确定】完成验票核销操作。



#### 4.11.13 手工验票

对于使用非身份证的证件类型购买的票券，操作员可以通手工输入其他证件号码，完成验票核销。点击【手工验票】，操作员手工输入身份证号码/其他证件号码，点击【确定】手动查询票券并完成验票核销。



#### 4.12 闸机服务

##### ● 闸机主要功能介绍

闸机作为景区入园检票设备，主要向游客提供二维码/身份证/M1卡等入园方式的票券核验服务。景区的闸机设备厂商需要提前按照工行的闸机**对接手册**完成对接。目前已完成对接的厂商包括但不限于有：德生、恒嘉和、海康天地恒远、力科等。

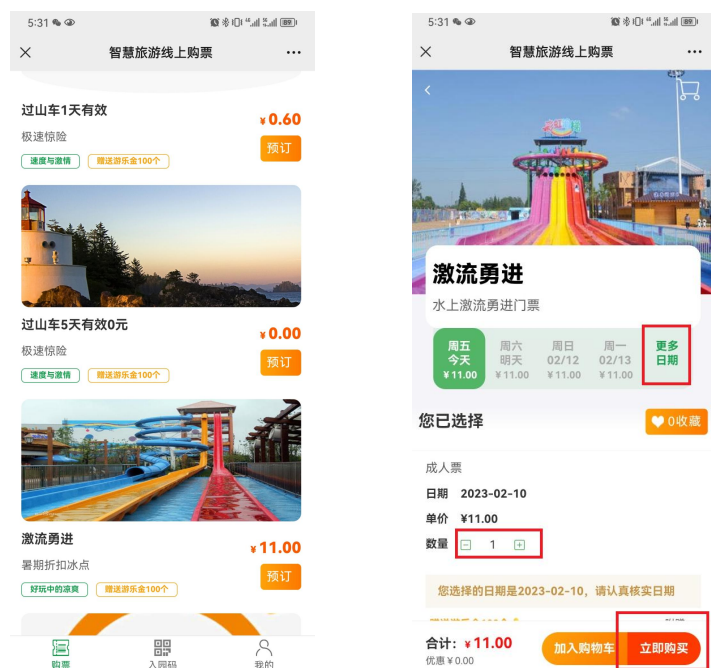
#### 4.13 H5 端票务服务

##### H5 端各项功能介绍

##### 4.13.1 普通风格 H5 购票

用户：游客

通过扫 H5 二维码或者点击链接，进入智慧旅游 H5 端，选择游玩的景区后，选择想要购买的票券进入票券详情，选择出行日期、出行时段（票券设置了才会显示）、购买数量后点击【立即购买】。

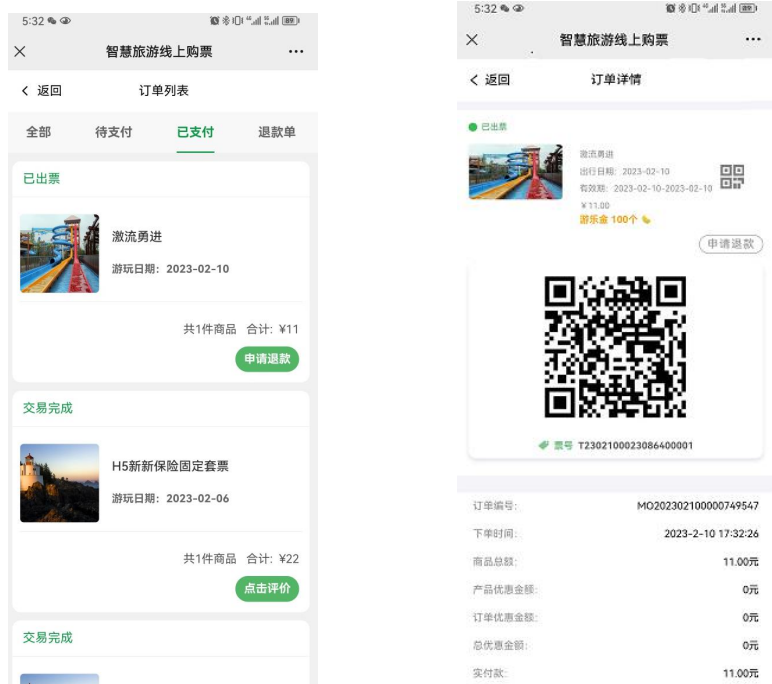


订单确认页面，若票券为实名票，还需录入使用游客证件信息，之后点击【提交订单】选择支付方式后支付购买。



购买成功后，游客可在【我的】->【已支付】订单列表中查找到记录，点击订单进入订单详情，可查看订单详细信息、二维码等。





若票券包含游乐金，点击详情页面的游乐金数量即可查看游乐金项目、核销记录、充值记录、自助充值等。可通过扫描二维码核销游乐金项目。

#### 4.13.2 H5 退票

用户：游客

若游客购买票券后，有些票券还在有效期且未使用，需要退票，则在【我的】->【已支付】或【全部】订单列表中找到订单，进入订单详情，点击需要退票票券后的【申请退款】即可。



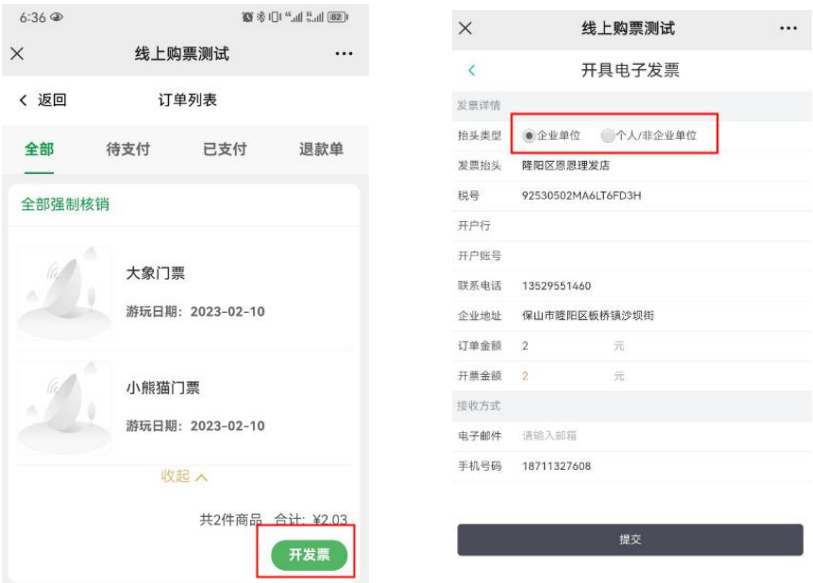
#### 4.13.3 票券 H5 开发票

用户：游客

若游客使用完票券或其他闭环订单状态，票券需要开发票，在【我的】->【全部】订单



列表中点击需要开票订单右下角的【开发票】按钮，若订单下票券属于不同商户，则选择商户后进入开票页面，选择开个人/公司发票，填写开票信息后【提交】：



提交后即可收到百望公司开出的电子发票短信，可点击链接查看发票，也可在订单列表点击【开票详情】按钮查看发票。

#### 4.13.4 文体风格 H5 设置

##### （1）层级设置

**层级设置：**主要用于设置产品的层级关系，并绑定产品。

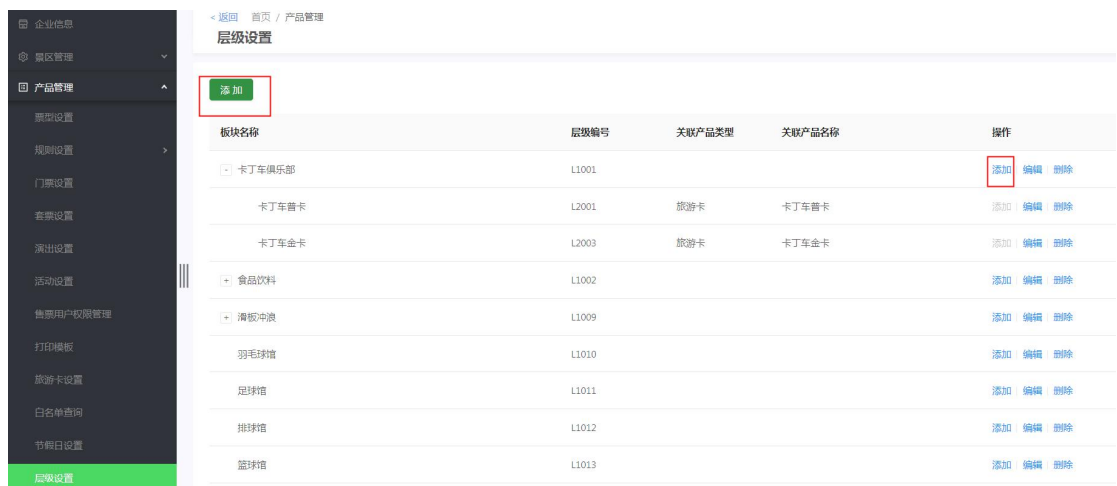
配置平台：智慧旅游平台

配置地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#!/index.html>

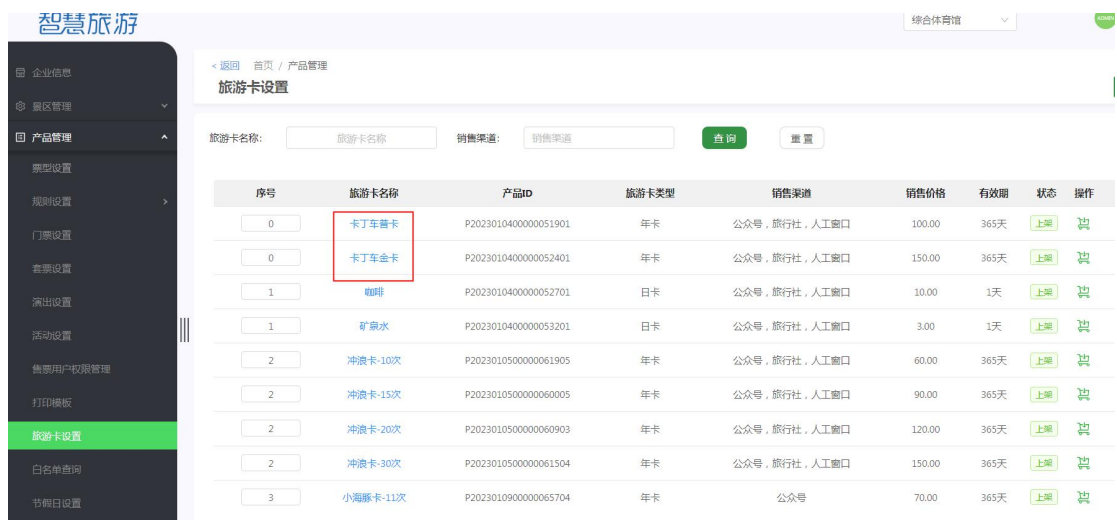
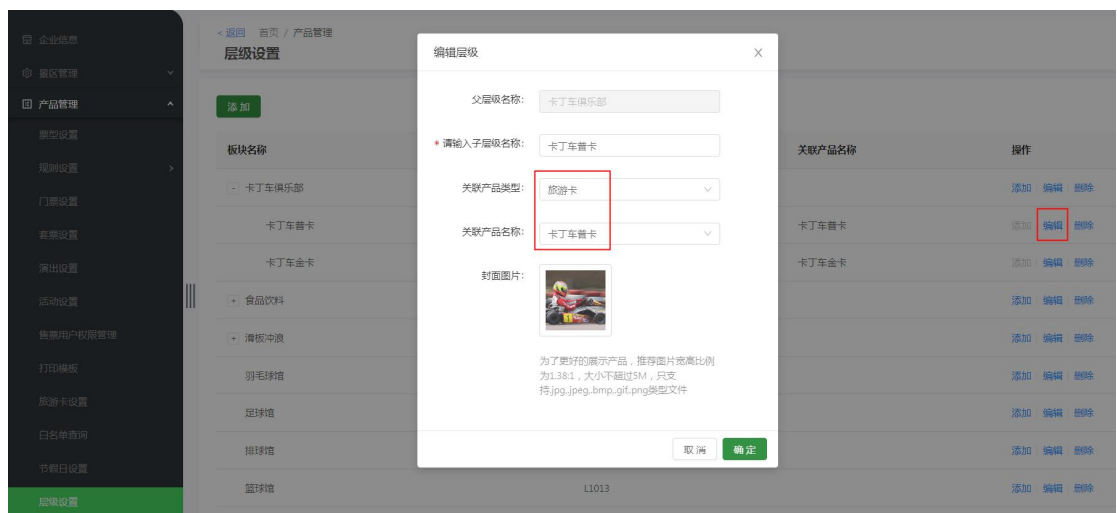
配置用户：景区用户（前提：已设置好对应旅游卡产品）

配置流程：

产品管理->层级设置，点击【添加】按钮设置层级，设置层级后，操作列中点击【添加】按钮可以设置该层级的子层级，代表该大类产品下的小类，层级最多设置三级，其中第二和第三层级可以绑定门票/套票/电子卡产品：



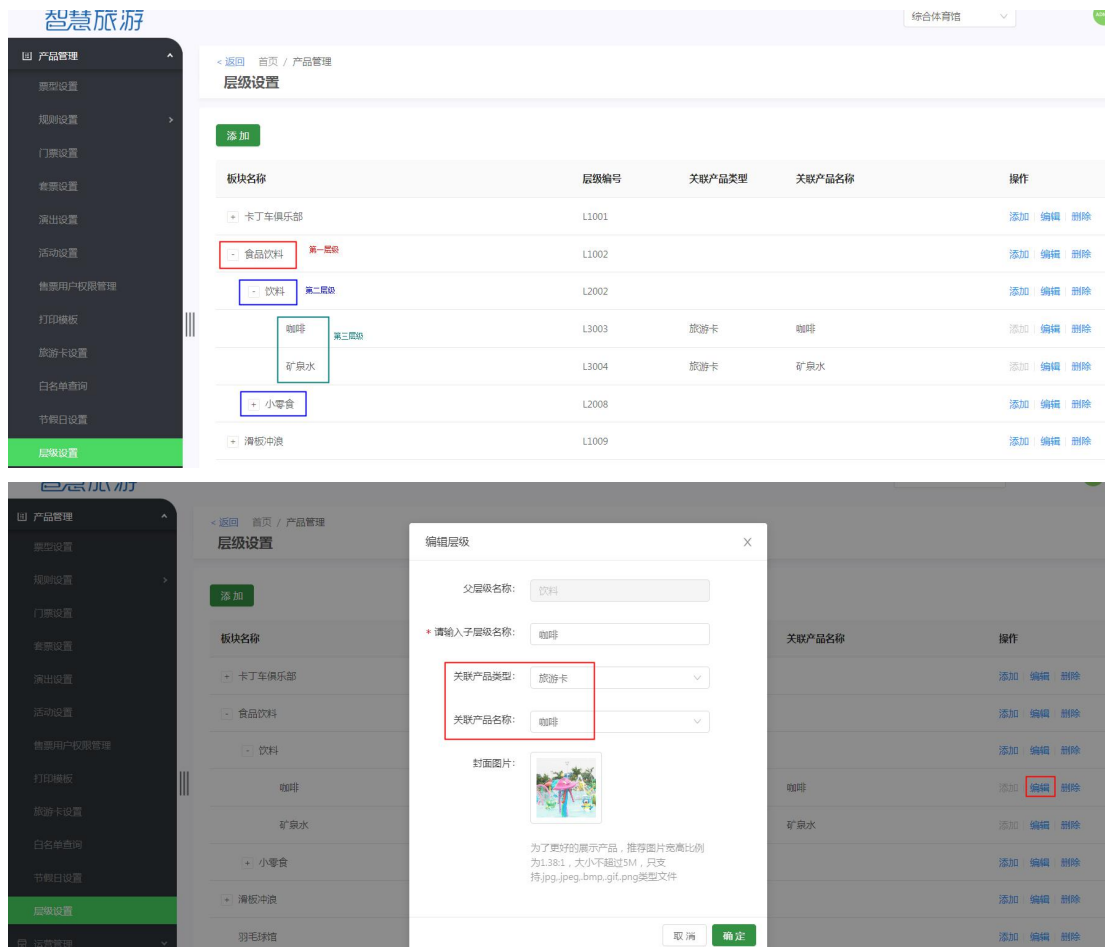
第二层级关联旅游卡产品：



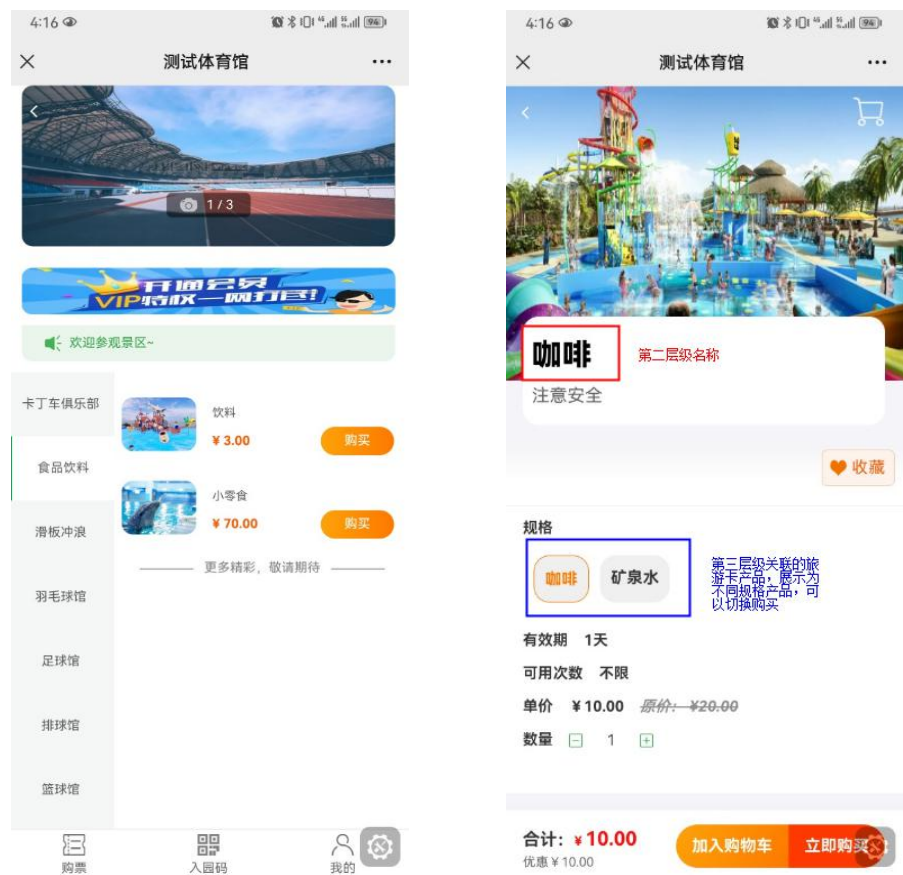
第二层级产品 H5 展示：



第三层级关联旅游卡产品，旅游卡产品为第二层级产品下的不同规格：

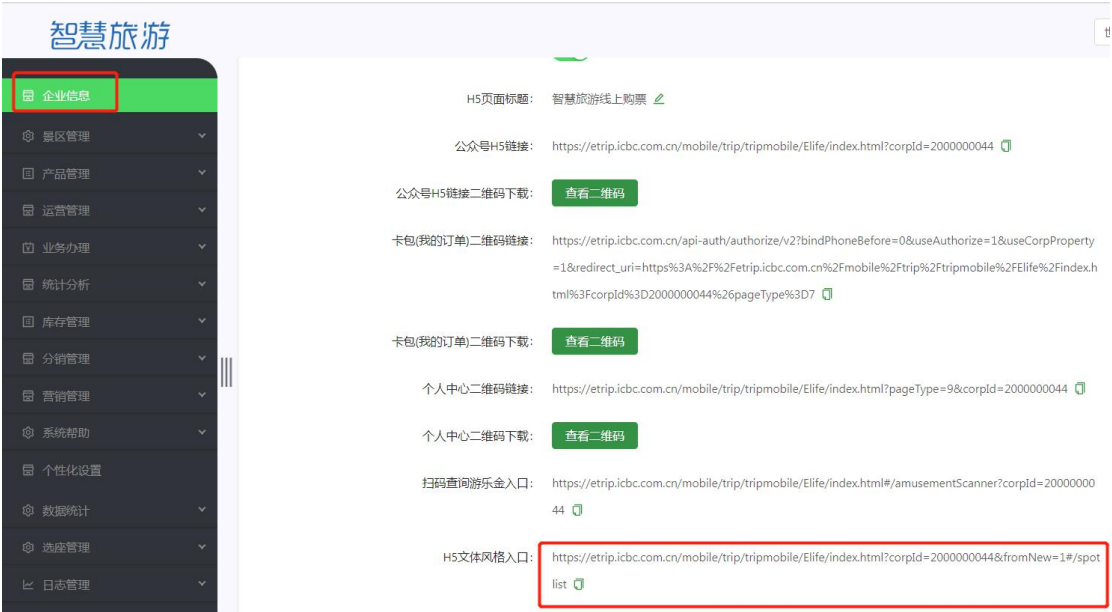


第三层级产品 H5 展示：



(2) 文体风格 H5 访问链接

配置层级、产品等信息后，手机点击**企业信息**菜单中的“H5 文体风格入口”链接，即可进入文体风格 H5 页面。



#### 4.14 驾驶舱-----赖展豪

- ## ● 如何配置 PC 驾驶舱各项指标？

配置平台：驾驶舱 PC 端

配置地址：<https://chp.icbc.com.cn/star/d/index.html#/home>

配置用户：景区用户

配置流程：

登录驾驶舱 PC 端，进入“大屏版-实例管理”，点击新增配置各项指标，以展示“预售统计汇总指标”为例：

智慧景区企业的(ceshi) | 驾驶舱系统

大屏版手机端

10322346603-管理页面.色.

驾驶员提示

驾驶员管理

大屏管理（海量）

实例管理

实例管理

企业系统概述

数据共享

自定义布局管理

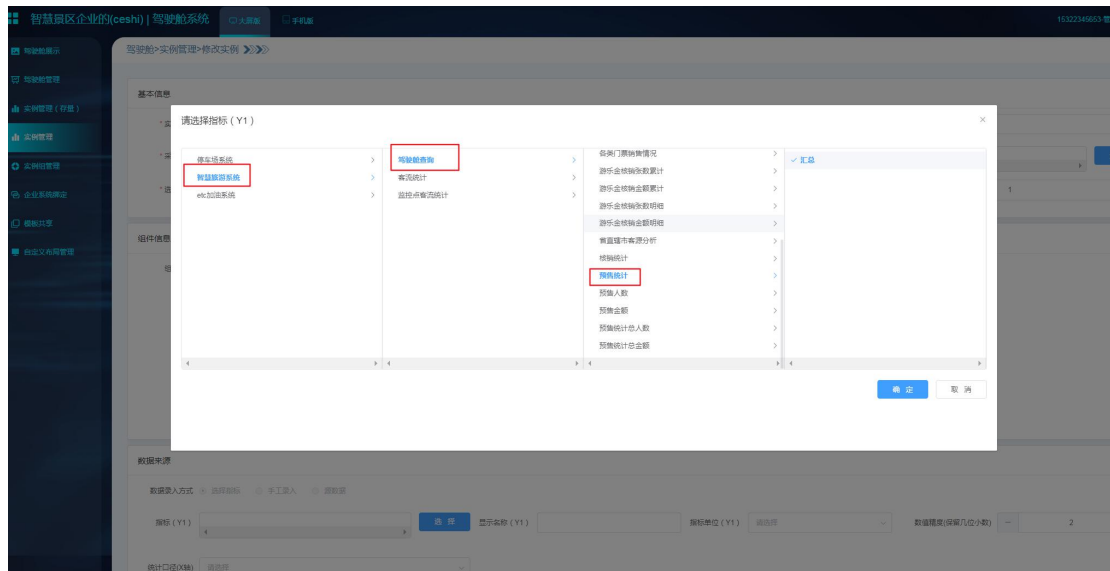
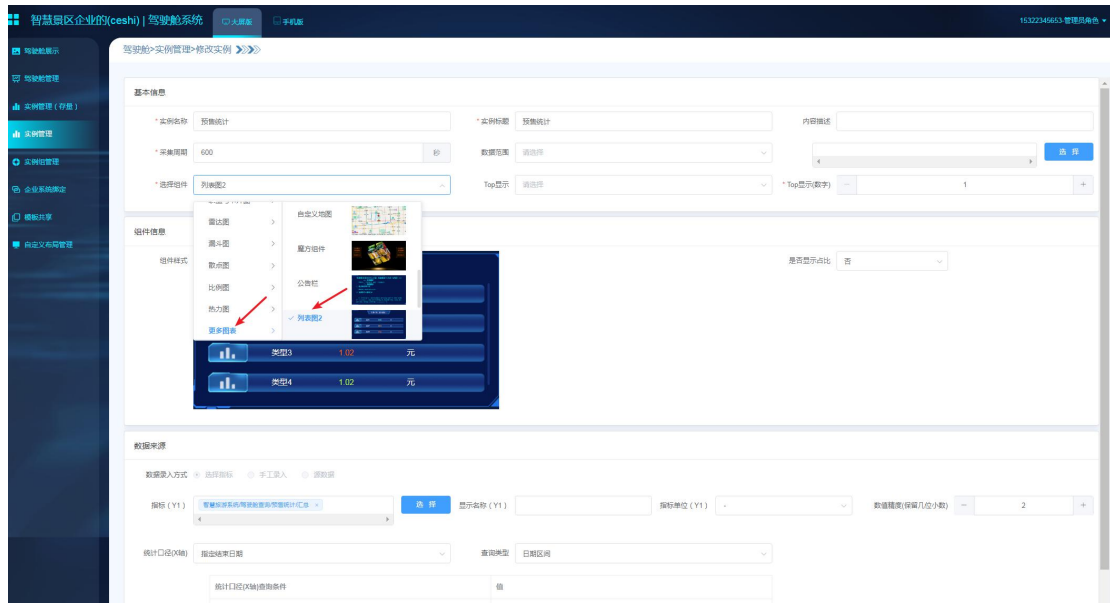
驾驶舱>实例管理 >>>

实例名称实例名称实例标题维护时间开始日期结束日期查询重置

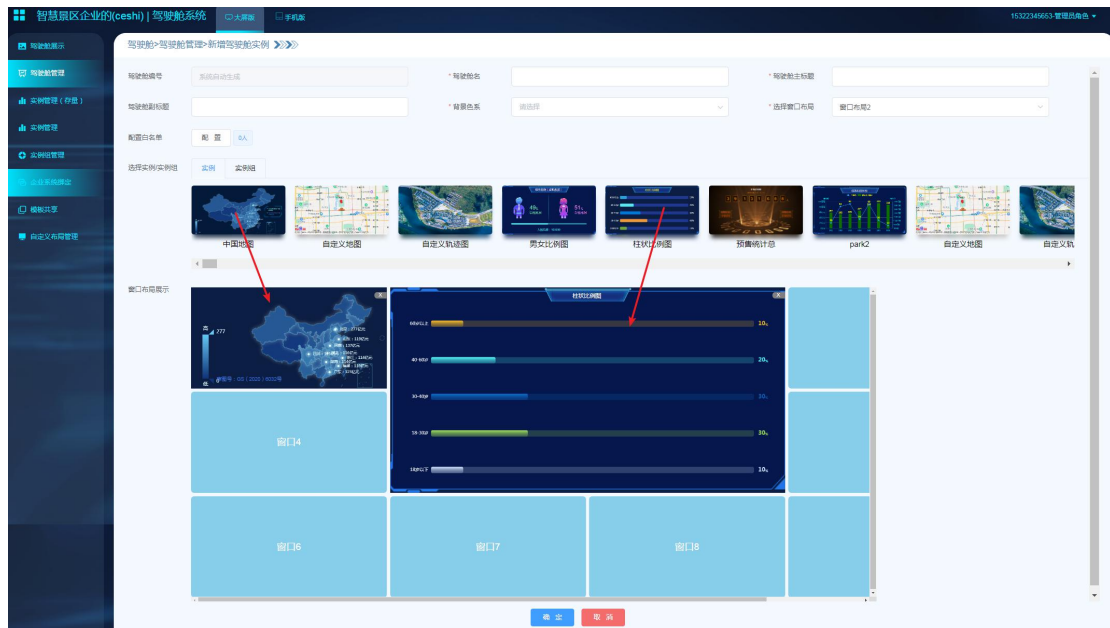
序号	实例名称	实例标题	组件类型	维护时间	操作
1	中国地图	中国地图	中国地图	2023-02-09	查看修改删除
2	自定义地图	自定义地图	自定义地图	2023-02-09	查看修改删除
3	自定义轨迹图	自定义轨迹图	自定义轨迹图	2023-02-09	查看修改删除
4	男女比例图	男女比例图	男女比例图	2023-02-09	查看修改删除
5	柱状比例图	柱状比例图	柱状比例图	2023-02-09	查看修改删除
6	预售统计总	预售统计总	旋转展示图	2023-02-08	查看修改删除
7	park2	znpark0000000001	曲线柱状	2023-02-06	查看修改删除
8	自定义地图	自定义地图	自定义地图	2023-02-03	查看修改删除
9	自定义轨迹图	自定义轨迹图	自定义轨迹图	2023-02-03	查看修改删除
10	中国地图	中国地图	中国地图	2023-02-03	查看修改删除
共 494 条 < 1 2 3 4 5 6 ... 50 > 前往 1 页					

新增

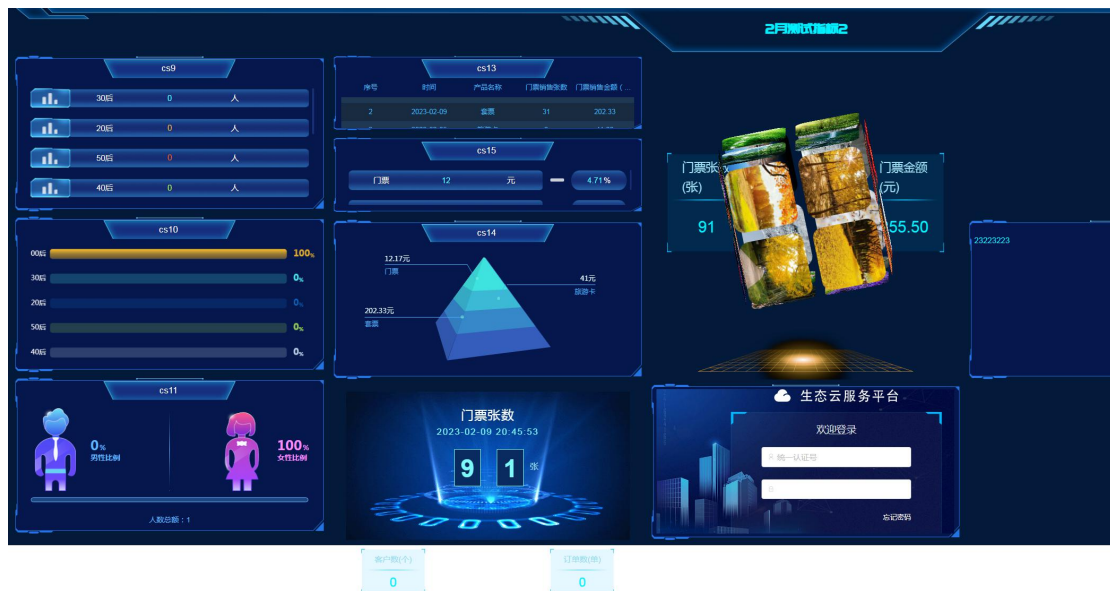
组件选择“更多图表-列表图 2”，指标选择“智慧旅游系统-驾驶舱查询-预售统计-汇总”（需要配置组件、指标、指标单位、统计口径、查询日期）：



实例配置完成后，进入“驾驶舱管理”页面，点击新增，选择窗口布局后，将配置的实例拖拽到想要展示的窗口：



驾驶舱配置完成后，进入“驾驶舱展示”页面，点击想要查看的驾驶舱：



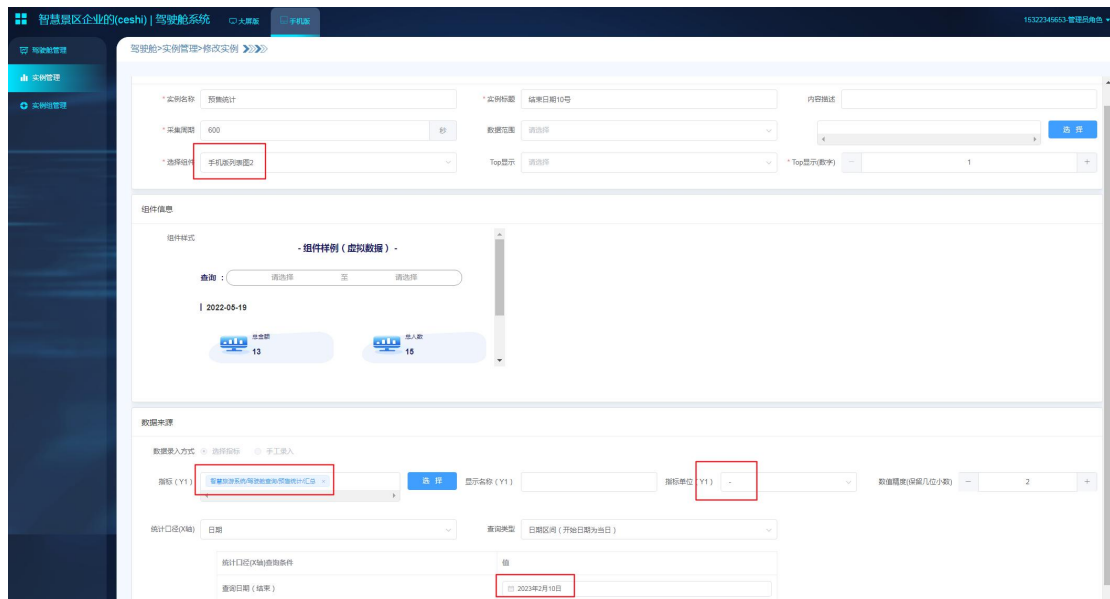
### ● 如何配置手机驾驶舱各项指标？

进入“手机版-实例管理”，点击新增配置各项指标：

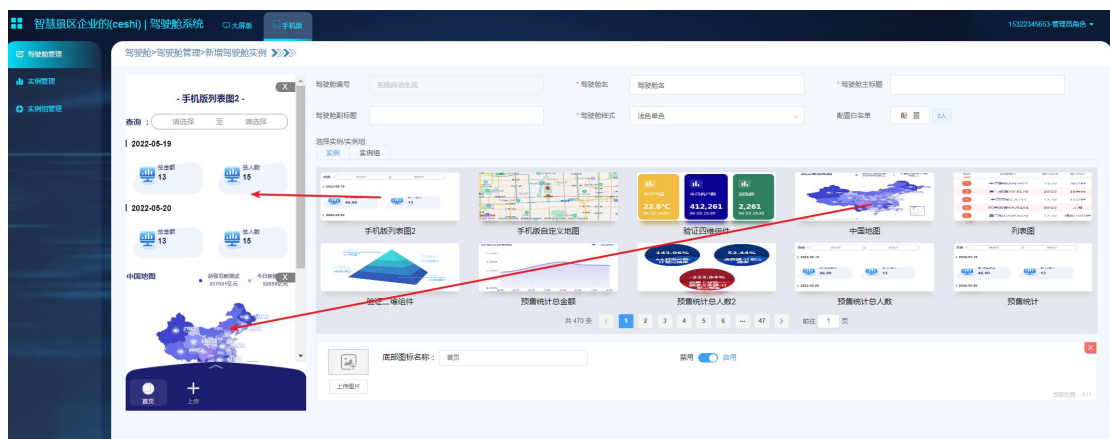




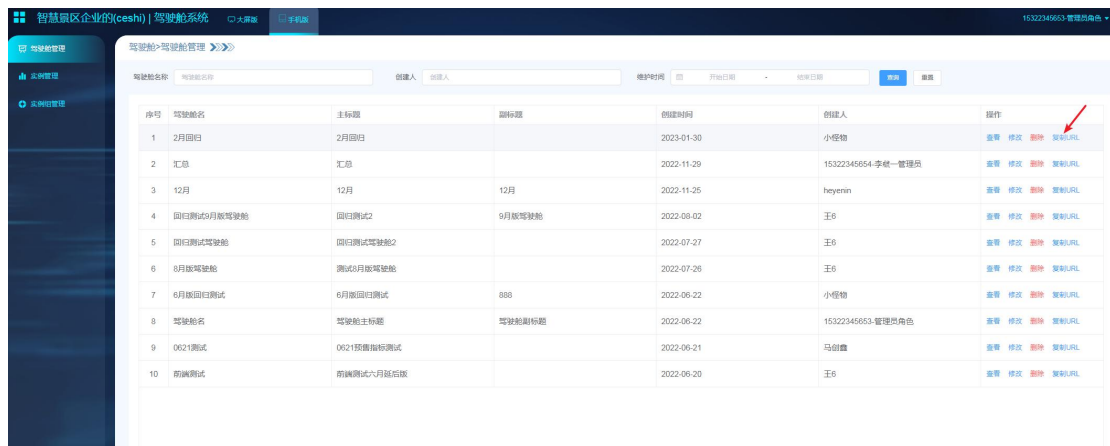




实例配置完成后，进入“驾驶舱管理”页面，点击新增，将配置的实例拖拽到想要展示的位置：



驾驶舱配置完成后，进入“驾驶舱管理”页面，想选择要查看的驾驶舱点击“复制 URL”，将复制的链接发到手机上，使用微信访问复制的 URL 即可查看：



#### 4.15 参数管理介绍



参数管理用户手册  
.doc

#### 4.16 离线管理-----叶家杰

- 离线系统如何部署？对网络和硬件等有什么要求？
- 离线系统包括哪些基本服务？

#### 4.17 特殊场景

- 一票一客如何设置和检票？

配置平台：票务管理平台

配置地址：<https://etrip.icbc.com.cn/desktop/#/>

配置用户：景区管理员

配置流程：

通过设置票券参数，可以配置每一张票允许可使用的人数  $n$ 。通过对门票/套票进行使用人数设置，后售出的票券均复用配置的参数。验票过闸机时该张票

##### (1) 门票设置

菜单路径：产品管理->门票设置

选择具体门票后，打开右上角开关进行配置。

其中使用人数表示该票券允许可通行的人数。

##### (2) 套票设置

菜单路径：产品管理->套票设置

选择具体套票后，打开右上角开关进行配置。

景区管理

产品管理

票型设置

规则设置

门票设置

套票设置

演出设置

套票类型：☒ 固定组合型 ☐ 可选组合型

注册商品开关：☐

套票状态：☐ 下架 ☒ 上架

上架日期：2022-04-12

使用人数：1

子票设置：

游客类型：☒ 散客 ☐ 团体 ☐ 其他

微分销开关：☐

推荐：☐ 禁用 ☒ 启用

下架日期：2023-12-31

是否合并出票：☐

- 一票多客如何设置和检票？
- 如何实现小程序购票？需要哪些准备工作和步骤？-----叶家杰
- 如何配置购票后发送短信？支持哪些渠道？短信服务商如何配置？-----叶家杰